

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления образования
Железнодорожного района
города Екатеринбурга
Г. М. Петрова
« 13.03.2017 г. »

ПРОГРАММА

Проведения Единого «Дня открытых дверей» по вопросам комплектования дошкольных образовательных организаций Железнодорожного района города Екатеринбурга на 2017/2018 учебный год

Цель: Обеспечить широкое информирование жителей Железнодорожного района города Екатеринбурга, имеющих детей дошкольного возраста, об условиях, созданных в дошкольных образовательных организациях для реализации конституционных прав человека на бесплатное дошкольное образование.

Задачи:

1. Проинформировать родителей (законных представителей) детей об основных особенностях комплектования дошкольных образовательных организаций Железнодорожного района города Екатеринбурга в соответствии с нормативно-правовыми актами всех уровней.
2. Обеспечить консультирование населения Железнодорожного района города Екатеринбурга по вопросам комплектования дошкольных образовательных организаций.
3. Создать комфортные условия для жителей Железнодорожного района города Екатеринбурга при решении вопросов дошкольного образования детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования.

№ п/п	Этапы	Время проведения	Место проведения	Планируемый результат	Ответственный
1	Встреча и регистрация родителей (законных представителей) детей, проживающих на территории, закреплённой за МДОУ	с 10-00ч. до 11-00ч.	Холл ДОУ	Определено количество участников мероприятия	Лапина А.Ю., заместитель заведующего по ВМР

Российская Федерация г. Екатеринбург
* автономное дошкольное образовательное учреждение *
УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ –
детский сад № 85
№ 85
Г. Н. Пухова
Приказ от 13.03.2017г. № 26

2	Презентация основных особенностей проведения мероприятий МДОУ города Екатеринбург в соответствии с нормативно-правовыми актами всех уровней.	с 11-00ч. до 11-20ч.	Музыкальный зал ДОУ	Родители (законные представители) детей, проживающих на территории, закрепленной за МДОУ о порядке проведения мероприятий МДОУ города Екатеринбурга.	Пухова Т.Н. заведующий
3.	Час вопросов и ответов, консультация специалистов МАДОУ	с 11-20ч. до 11-40ч.	Музыкальный зал		Пухова Т.Н. – заведующий, специалисты МАДОУ
4.	Оценка проведения мероприятия родителями, заполнение анкет.	с 11-40ч. до 12-00ч.	Музыкальный зал	Отзывы родителей с оценкой и предложениями.	Лапина А.Ю. заместитель заведующего по ВМР
5.	Уход родителей	с 12-00ч.	Холл ДОУ		Ситникова О.П. заместитель заведующего по АХЧ
6.	Уборка помещений. Подготовка МАДОУ к приему воспитанников.	с 12-00ч.		Помещения МАДОУ готовы к приему воспитанников	Ситникова О.П. заместитель заведующего по АХЧ