

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 28 с углубленным изучением отдельных  
предметов»

**РАССМОТРЕНО**

педагогическим советом

протокол № 10

от 28.08.2015 2

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом по школе

от «28» августа 2015 г. № 178-9

Директор МКОУ «СОШ №28

И.Б. Екимова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «СОШ №28»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «СОШ №28» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 28 с углубленным изучением отдельных предметов».

1.2. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «СОШ №28» (далее - Положение) является локальным актом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 28 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - Учреждения), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся.

1.3. Положение принимается педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем Учреждения.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

1.5. Промежуточная аттестация в Учреждении подразделяется на:

- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;
- trimestровую и полугодовую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного

учебного предмета по итогам учебного периода (триместра, полугодия) на основании текущей аттестации.

1.6. Текущая аттестация включает в себя поурочное оценивание результатов учения и оценивание знаний учащихся по пройденным темам и обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку.

1.7. Целью аттестации являются:

- 1) Обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- 2) Установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- 3) Соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта или федерального государственного образовательного стандарта;
- 4) Контроль освоения учебных программ.

1.8. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся:

- письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; письменные работы, выполненные в тетради на печатной основе; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

- устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, аудирования и другое.

- комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

1.9. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

1.10. В соответствии с Уставом Учреждения при промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах), рейтинговой системы оценивания или словесного (оценочного) суждения.

1.11. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Учреждения.

1.12. Настоящее Положение доводится под подпись до сведения всех участников образовательных отношений: учащихся, их родителей и педагогических работников Учреждения.

## 2. Текущая аттестация

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов.

Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.2. Виды, формы и сроки текущей аттестации учащихся:

Текущая аттестация обучающихся включает стартовый контроль, текущий, тематический, итоговый.

Вид аттестации	Основная цель	Форма контроля
Стартовый контроль	Определение начального (остаточного) уровня знаний.	Устный опрос, собеседование, письменная контрольная работа, тесты (проверка техники чтения, тестирование нормативов по физической культуре, скорости вычислительных навыков, скорописи)
Текущий контроль	Систематическая проверка знаний учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.	Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации учителем подается одновременно с представлением календарно-тематического планирования.
Тематический контроль	Оценка результатов усвоения каждым обучающимся определенной темы или раздела программы.	Тест, зачет, собеседование, контрольная работа, практическая, (творческая работа), учебно-исследовательская работа, учебная встреча и т.д.
Итоговый контроль	Выявление готовности каждого обучающегося к переходу на следующий этап изучения учебной дисциплины. Выявление соответствия уровня подготовки обучающегося требованиям программы на определенном этапе	Зачет, контрольная работа, контрольный тест, комплексная контрольная работа.

2.3. Формы текущей аттестации определяет учитель с учетом образовательных возможностей обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (триместра, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития универсальных учебных действий.

При реализации ФГОС НОО и ООО проводятся следующие мероприятия по оценке достижения планируемых результатов

- оцениваются метапредметные и предметные результаты образования учащихся с использованием комплексного подхода;
- организуется работа по накопительной системе оценки (Портфолио достижений учащихся);

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в тематических планах, рабочих программах учителя.

2.6. Руководители методических объединений, заместитель руководителя Учреждения по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.7. Текущая аттестация обучающихся 2-9-х классов осуществляется в течение триместра с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.8. Текущая аттестация обучающихся 10-11-х классов осуществляется по полугодиям с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.9. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.10. При изучении предметов по выбору, элективных курсов, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, по решению педагогического совета, зафиксированному приказом директора Учреждения применяется отметочная или зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.11. Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития навыков,

умений, компетенций, характеризующие достижения обучающегося в учебной деятельности.

2.12. Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в баллах. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

2.13. Принципы выставления школьной отметки:

- Справедливость и объективность - это единые критерии оценивания обучающихся, известные ученикам заранее.
- Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.
- Гласность и прозрачность - это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы.
- Своевременность – отметка выставляется в течение 3 дней после проведения контроля (или к следующему уроку), если иное не определено в рабочей программе по предмету.

2.15. Шкала отметок:

«5» - отлично;

«4» - хорошо;

«3» - удовлетворительно;

«2» -неудовлетворительно;

«1» - отсутствие ответа или работы по не уважительной причине.

Отметку "5" получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе и объем предъявленных результатов составляет 90-100% содержания, допускается один недочет (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях; обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

Отметку "4" получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем предъявленных результатов составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

Отметку "3" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Объем предъявленных результатов составляет 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

Отметку "2" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки,

объем предъявленных результатов составляет менее 50% содержания (неправильный ответ).

Критерии оценивания конкретных форм контроля по конкретному предмету учебного плана разрабатываются школьными методическими объединениями с учетом норм, опубликованных в государственных программах, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки РФ, утверждаются методическим советом школы и представляются в рабочих программах педагогов.

2.16. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку в классный журнал за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

2.17. Ученику, вышедшему после длительного пропуска (более 3 уроков) по уважительной причине на тематический контроль, отметка в журнал выставляется по соглашению с обучающимся. При необходимости пропущенные темы можно сдать в форме собеседования или зачета.

2.18. В случае отсутствия обучающегося на тематической контрольной работе без уважительной причины в журнал может быть выставлена отметка после выполнения им в индивидуальном порядке соответствующей тематической контрольной работы во время, назначенное учителем. Уважительными причинами считаются: болезнь, подтвержденная медицинской справкой, освобождение приказом директора, официальный вызов органов власти, особая семейная ситуация (по заявлению родителей).

2.19. Всем обучающимся, присутствующим на уроке, выставляются отметки при проведении письменных контрольных работ в зависимости от формы проверки (фронтальной или индивидуальной). В случае выполнения обучающимся работы на отметку «2», с ним проводится дополнительная работа для достижения им положительного результата.

2.20. Для контроля соответствия фактического уровня знаний, умений и навыков учащихся по предметам учебного плана требованиям ФГОС и ФК ГОС в конце 1 полугодия и учебного года во всех классах проводятся административные контрольные работы:

- а) в 2-4 классах - письменные контрольные работы по русскому языку и математике и проверка техники чтения (в конце года);
- б) в 5-11 классах - письменные контрольные работы по русскому языку и математике;
- в) письменные контрольные работы в 5-11 согласно планам ВШК (не более 2-х в полугодии).

2.21. Расписание полугодовых и годовых контрольных работ составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждается директором школы и доводится до сведения обучающихся и их родителей за две недели до проведения работы.

2.22. Сроки проведения административных контрольных работ и зачетов:

а) за 1 полугодие – 10-23 декабря;

б) за год – 10-24 мая.

2.23. Работы проводятся учителем, ведущим данный предмет, результаты заносятся в классный журнал.

2.24. Форма проведения работы и ее содержание определяется методическим объединением учителей- предметников.

2.25. Письменные контрольные работы обучающихся хранятся в течение года.

2.26. Оценки, полученные за полугодовые и годовые контрольные работы, заносятся в классный журнал. Учащиеся, получившие неудовлетворительную отметку за годовую контрольную работу, имеют право через 2-3 дня выполнить подобную работу повторно.

### 3. Промежуточная аттестация

3.15. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся. Промежуточная аттестация - это форма контроля предметных знаний, умений, навыков обучающихся по итогам триместров, полугодий и учебного года и оценки достижения планируемых результатов обучающихся начальных классов при реализации ФГОС НОО и обучающихся на уровне основного и среднего общего образования при реализации ФГОС ООО и ФК ГОС.

3.16. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

3.17. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного учебного периода.

3.18. Промежуточная аттестация проводится:

- по итогам триместра (для обучающихся 2-9-х классов),
- по итогам полугодия (для обучающихся 10-11-х классов),
- по итогам года (для обучающихся 2-11-х классов).

3.19. В Учреждении применяются следующие формы оценки знаний учащихся при промежуточной аттестации:

- 1) итоговая контрольная работа;
- 2) переводные письменные и устные экзамены;
- 3) тестирование;
- 4) итоговый опрос;
- 5) собеседование;
- 6) защита рефератов и творческих работ;
- 7) электронная презентация;
- 8) защита учебного проекта.

3.6. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся. Промежуточная аттестация для учащихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с их психофизиологическим состоянием и возможностями. Иностранцы граждане, обучающиеся в Учреждении, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

3.7. Оценивание результатов промежуточной аттестации осуществляется в 4-балльной системе («5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно).

3.8. Отметка за триместр обучающимся 2-9 классов выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период (не менее 1 отметки в месяц) и отметки за результат, полученный учащимися в одной из форм, указанной в п.3.19.; обучающимся 10-11 классов при наличии 5 и более оценок за полугодие и отметки за результат, полученный учащимися в одной из форм, указанной в п.3.19., (не менее 1 отметки в месяц).

3.9. Отметка обучающимся за триместр (полугодие) выставляется на основании результатов их письменных работ и устных ответов с учетом их фактических знаний, умений и навыков. Триместровая (полугодовая) аттестация обучающихся осуществляется по оценкам, полученным в течение триместра (полугодия), как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного года по данному предмету.

3.10. При прохождении промежуточной аттестации за учебный год учитывается результат деятельности учащихся в течении учебного года и результат, полученный учащимися в одной из форм, указанной в п.3.19. При выставлении годовых отметок обучающимся 2-9 классов выставляется отметка, полученная как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое триместровых отметок.

3.11. Обучающимся 10-11 классов годовая отметка выставляется по второму полугодию в случае разницы в отметках за полугодия в 1 балл.

В случае разницы в отметках за полугодия в 2 балла годовая отметка определяется как среднее арифметическое полугодических отметок.

3.12. Отметка по физической культуре учащимся, имеющим ограничения физических нагрузок по медицинским показаниям, выставляется на основании оценки теоретических знаний путем заслушивания сообщений, докладов, мини-рефератов по различным темам физической культуры.

3.13. Отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены не позднее, чем за 3 дня до окончания учебного года. Отметки по учебным предметам за текущий учебный год выставляются в дневник (электронный дневник) обучающегося.

3.14. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации. Копия данного сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

3.15. Учащихся, временно обучающихся в медицинских, реабилитационных, учреждениях, осуществляющих в т.ч. образовательную деятельность, находящиеся на спортивных сборах и т.д. аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях. Учащиеся, временно находящиеся в медицинских, профилактических учреждениях, на спортивно-тренировочных сборах, не проводящих обучение, обязаны по возвращении сдать зачеты по пропущенным темам.

3.16. При пропуске учащимся более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за триместр, полугодие учащийся не аттестуется. В классном журнале выставляется отметка – «н/а» (не аттестован).

3.17. Учащийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю в дополнительное время и пройти trimestровую, полугодовую аттестацию. В этом случае родители (законные представители) учащихся в письменной форме информируют администрацию Учреждения о желании пройти trimestровую, полугодовую аттестацию не позднее, чем за неделю до конца trimestра, полугодия. Заместитель директора по УВР составляет график зачетных мероприятий. Отметки по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данных учащихся.

3.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации за учебный год (отметка «2» или «н/а») по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.19. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.20. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.21. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.22. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора Учреждения создается комиссия, которая определяет формы и сроки прохождения промежуточной аттестации обучающимся, имеющим академическую задолженность. Комиссия формируется из педагогов Учреждения по предметному принципу в количестве не менее 3-х человек.

3.23. Результаты повторной промежуточной аттестации оформляются протоколом комиссии и утверждаются приказом директора Учреждения, вносятся в классный журнал, в том числе электронный, и в личное дело обучающегося.

3.24. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.25. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.26. Обучающиеся Учреждения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с

рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.27. Порядок и основание перевода обучающихся в следующий класс определяются соответствующим локальным актом Учреждения.

3.28. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.29. Результаты промежуточной аттестации анализируются и рассматриваются на административном совещании, научно-методическом совете, педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений, родительских собраниях, классных часах.

#### **4. Порядок оценки освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования и выставления итоговых отметок**

4.1. Итоговая оценка освоения основной образовательной программы начального общего образования направлена на оценку достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

4.2. Предметом итоговой оценки освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования должно быть достижение предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, необходимых для продолжения образования.

В итоговой оценке выделяются две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;

- результаты итоговых работ, характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для получения общего образования следующего уровня.

Итоговая оценка выпускника начальной школы формируется на основе накопления оценки по учебным предметам (русский язык, математика и комплексной работы по предметам) и уровнем сформированностью метапредметных и личностных результатов.

Оценки за итоговые работы характеризуют, как минимум, уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по русскому языку и математике, а также уровень овладения метапредметными действиями.

На основании этих оценок по каждому предмету и по программе формирования

универсальных учебных действий делаются следующие выводы о достижении планируемых результатов:

1) Выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета.

Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, как минимум, с оценкой «зачтено» (или «удовлетворительно»), а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 50% заданий базового уровня.

2) Выпускник овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне образования, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями.

Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, причем не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» или «отлично», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня.

3) Выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне образования.

Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня.

4.3. Достижение предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования ФГОС ООО, необходимых для продолжения образования, является предметом итоговой оценки освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.

4.4. При итоговом оценивании результатов освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования учитывается сформированность умений выполнения проектной деятельности и способность к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач.

4.5. Итоговая оценка результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования ФГОС ООО включает две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

основного общего образования;

результаты государственной итоговой аттестации выпускников, характеризующие уровень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

4.6. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.

Итоговой проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

Результатом проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

г) отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Критерии оценки проектной работы разрабатываются педагогом и фиксируются в рабочей программе педагога.

Итоговая оценка по междисциплинарным программам ставится на основе результатов внутришкольного мониторинга и фиксируется в характеристике учащегося.

4.7. Итоговая оценка по предмету фиксируется в документе об уровне образования государственного образца – аттестате об основном общем образовании. аттестате об основном общем образовании.

4.8. В аттестат обучающемуся – выпускнику 11 класса, получившему удовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации, выставляются итоговые отметки:

- по каждому учебному предмету инвариантной части базисного учебного плана;

- по каждому учебному предмету вариативной части учебного плана образовательной организации, изучавшемуся обучающимся, в случае если на его изучение отводилось по учебному плану Учреждения не менее 64 часов за два учебных года.

4.9. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

4.10. Итоговые отметки за предметы, кроме русского языка и математики, обучающимся, окончившим 9 классов, выставляются в соответствии с таблицей:

Отметки за триместр	Годовая отметка	Отметка за экзамен	Итоговая отметка
333 334	3	3	3
334	3	4	4
334	3	5	4
443	4	3	3
445	4	3	4
444 443	4	4	4
445	4	5	5
554 555	5	3	4
554	5	4	4
555	5	4	5
555 554	5	5	5

4.11. Итоговые отметки, выставляемые в аттестат обучающемуся — выпускнику 11 класса, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством, определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

## **5. Порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осуществляющих обучение по индивидуальному учебному плану, в форме семейного образования и самообразования.**

5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения и дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье.

5.2. Ребенок, получающий семейное образование и самообразование, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Учреждении.

5.3. Для промежуточной аттестации обучающихся осуществляющих обучение по индивидуальному учебному плану, в форме семейного образования и самообразования приказом директора Учреждения создается комиссия, которая определяет сроки и формы прохождения промежуточной аттестации на основе требований государственного образовательного стандарта или федерального государственного образовательного стандарта, в соответствие с учебным планом и образовательной программой.

5.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся получающих образование по индивидуальному учебному плану, в форме семейного образования и самообразования, не осуществляется кроме случаев обучения по индивидуальному учебному плану с применением дистанционных форм обучения и специализированных программно-технических средств.

5.5. Учреждение обеспечивает обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, по индивидуальному учебному плану, всеми необходимыми учебниками, учебными планами и программами, которые ему предстоит освоить.

5.6. Классные руководители, к которым закреплены обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования, по индивидуальному учебному плану, доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

5.7. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования, обучающиеся по индивидуальному учебному плану имеют право сдать пропущенную промежуточную аттестацию пройти повторно промежуточную аттестацию. В этом случае родители (законные представители) обучающихся в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти промежуточную аттестацию не позднее, чем за неделю до желаемой даты. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора Учреждения создается комиссия, которая определяет формы и сроки прохождения промежуточной аттестации обучающимся получающие образование в форме семейного образования и самообразования, имеющим академическую задолженность.

5.8. Результаты повторной промежуточной аттестации оформляются протоколом комиссии и утверждаются приказом директора Учреждения, вносятся в классный журнал, в том числе электронный, и в личное дело обучающегося.

5.9. На обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, по индивидуальному учебному плану,

распространяются все пункты настоящего Положения, регламентирующие содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации, порядок перевода обучающихся в следующий класс, права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

5.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

## **6. Права и обязанности участников процесса аттестации.**

6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающиеся, родители (законные представители), учителя, преподающие предмет, администрация Учреждения.

6.2. Учитель имеет право:

- разрабатывать контрольно-диагностические материалы для текущей и промежуточной аттестации;
- участвовать в совместной деятельности своего методического объединения по разработке контрольно-диагностических материалов для полугодовых и годовых контрольных работ;
- проводить аттестацию и оценивать качество освоения учебной программы в соответствии с требованиями ФГОС и (или) государственного стандарта общего образования Российской Федерации;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Учреждения;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.4. Обучающийся имеет право:

- на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;
- на выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования);
- на зачет Учреждением, в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,

дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- на отсрочку промежуточной аттестации в случае болезни или другой уважительной причины;
- на доброжелательное, корректное отношение к нему в процессе аттестации;
- на объективную оценку его знаний, умений и навыков;
- на «условный» перевод и ликвидацию академической задолженности в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

6.5. Обучающийся обязан:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- проходить все формы аттестации, в порядке, установленном Учреждением;
- в ходе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации Учреждения;
- соблюдать все нормы и правила, предусмотрены нормативными документами Учреждения, определяющими порядок аттестации.

6.6. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с нормативными документами Учреждения, определяющими порядок аттестации, с формами аттестации и критериями оценивания;
- знакомиться с результатами любых форм аттестации;
- в случае несогласия с оценкой результатов аттестации имеют право обжаловать их, подав письменное заявление на имя директора.

6.7. Родители (законные представители) обязаны:

- в соответствии с законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» нести ответственность за обучение и воспитание ребенка;
- соблюдать нормы и правила, закрепленные в данном Положении;
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации;
- вести контроль за посещаемостью учебных занятий, результатами текущей, промежуточной и итоговой аттестации своего ребенка;
- в случае условного перевода нести ответственность за ликвидацию академической задолженности по предмету, за посещение дополнительных занятий.

6.8. Учреждение ведет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях регламентируется локальными нормативными актами Учреждения.