

Утверждаю:
Директор ГБОУ СПО «БПТ»
_____ Н.Б. Витренко
« ____ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления академических отпусков

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании", типовым положением об образовательном учреждении начального профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 14.07.2008г. № 521, типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 18.07.2008г. № 543, Приказом Минобрнауки России от 05.11.1998 №2782 «О порядке предоставления академических отпусков», Уставом лицея.

2. Порядок предоставления академических отпусков

2.1. Академический отпуск – это отпуск, предоставляемый обучающимся (студентам) образовательных учреждений профессионального образования по медицинским показаниям и в других исключительных случаях (стихийные бедствия, семейные обстоятельства и других).

К исключительным случаям относятся:

- беременность и роды;
- стихийные бедствия;
- уход за ребенком до 1,5 лет;
- тяжелое финансовое положение;
- и другие исключительные случаи.

2.2. Продолжительность академического отпуска, как правило, не может превышать 12 календарных месяцев. Повторный академический отпуск допускается в виде исключения и разрешается только по медицинским показаниям. В случае наличия оснований для продления отпуска, обучающийся (студент) за неделю до окончания срока академического отпуска обращается с соответствующим заявлением на имя директора техникума с приложением документов, являющихся основанием для продления отпуска.

2.3. Заключение о возможности предоставления обучающемуся (студенту) академического отпуска по медицинским показаниям выдается клинико-экспертной комиссией государственного, муниципального лечебно-профилактического учреждения здравоохранения по месту постоянного наблюдения обучающегося (студента), в том числе студенческой поликлиники. При этом диагноз заболевания без согласия пациента в заключении не указывается. В случаях, когда медицинское обслуживание обучающихся (студентов) осуществляет здравпункт, заключение могут выдавать клинико-экспертные комиссии государственных, муниципальных учреждений здравоохранения, в структуру которых входит данный здравпункт.

2.4. Решение о предоставлении академического отпуска обучающимся (студентам) принимает директор техникума. Основанием для издания приказа является:

- по медицинским показаниям - личное заявление обучающегося (студента) и заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения;
- в других исключительных случаях - личное заявление обучающегося (студента) и соответствующий документ, подтверждающий основания для получения академического отпуска с указанием причины.

Основанием для издания приказа о допуске к учебному процессу обучающегося (студента), находящегося в академическом отпуске по медицинским показаниям, является личное заявление обучающегося (студента) и заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения.

2.5. Обучающиеся (студенты), находящиеся в академическом отпуске по медицинским показаниям, учитываются в составе обучающихся (студентов) и им ежемесячно выплачивается стипендия.

2.6. За месяц до даты окончания академического отпуска учебная часть подготавливает информационные письма обучающимся (студентам) о напоминании даты окончания академического отпуска и необходимости принятия решения о продолжении обучения в техникуме.

2.7. Допуск к учебному процессу обучающихся (студентов), находившихся в академическом отпуске по состоянию здоровья, производится на основании заключения клинико-экспертной комиссии.

2.8. Если после окончания академического отпуска обучающийся (студент) не приступил к занятиям директором техникума издается приказ об отчислении данного обучающегося (студента).