

## **Положение о программе учебного предмета, курса педагога, реализующего ФГОС ООО в МБОУ СОШ №117**

### **1 Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ №273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 года № 1897 о введении ФГОС ООО, изменениями в федеральные государственные образовательные стандарты общего образования в части требований к рабочим программам учебных предметов от 03.11.2015 года № 02-501, Уставом образовательного учреждения и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.

2. Программа учебного предмета, курса - это нормативно-правовой документ, который является составной частью образовательной программы школы и учитывает:

- требования Федерального государственного образовательного стандарта;
- требования к планируемым результатам обучения выпускников;
- требования к содержанию учебных программ;
- принцип преемственности общеобразовательных программ;
- объем часов учебной нагрузки, определенный учебным планом школы;
- цели и задачи образовательной программы школы;
- когнитивные особенности и познавательные интересы учащихся;
- выбор педагогом комплекта учебно-методического обеспечения.

3. Программа учебного предмета, курса разрабатывается на основе:

- основной образовательной программы основного общего образования;
- примерной программы дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (авторской программы, прошедшей экспертизу и апробацию);
- федерального перечня учебников.

4. Программа составляется педагогом по конкретному предмету на нормативный срок обучения и является основой для создания учителем календарно-тематического планирования учебного курса на каждый учебный год. Если в примерной или авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, учитель распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые УМК и индивидуальные особенности обучающихся.

5. Функции программы учебного предмета, курса:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

## **Структура программы**

Структура программ отдельных учебных предметов, курсов приведена в Федеральном государственном образовательном стандарте основного общего образования (далее - ФГОС ООО). Зарегистрированные Минюстом России ФГОС ООО являются рамочным документом, но структура программы по любому предмету обязательной части ООП задана на федеральном уровне. В соответствии с требованиями ФГОС ООО (пункт 18.2.2.): программы отдельных учебных предметов, курсов должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования; программы отдельных учебных предметов, курсов разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с учётом основных направлений программ, включённых в структуру основной образовательной программы.

Программы отдельных учебных предметов, курсов должны содержать:

- 1) Титульный лист;
- 2) пояснительную записку;
- 3) планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- 4) содержание учебного предмета, курса на нормативный срок обучения;
- 5) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы;
- 6) оценочные материалы;

**Титульный лист** программы учебного предмета, курса содержит:

наименование образовательной организации;  
гриф утверждения программы (с указанием даты и номера приказа руководителя 00);  
название учебного курса, предмета, дисциплины (модуля);  
Ф. И. О. педагога, разработавшего учебный курс, предмет, дисциплину (модуль);  
класс (параллель), учащиеся которого изучают учебный курс, предмет, дисциплину (модуль);  
год составления программы.

**Программа учебного предмета, курса состоит из следующих разделов:**

**Пояснительная записка конкретизирует:**

- нормативные акты и учебно-методические документы, на основании которых разработана программа (ФГОС, Примерная ООП ООО, примерная программа по учебному предмету, авторская программа);
- общие цели образования с учетом специфики учебного предмета, курса;
- роль учебного курса, предмета в достижении обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы школы (указывается направленность программы на формирование личностных, метапредметных и предметных результатов освоения конкретного предмета, курса);
- обоснование выбора содержания части программы по учебному предмету, формируемой участниками образовательного процесса;
- даётся общая характеристика учебного предмета, курса; определяются цели и задачи изучения учебного предмета, курса; рассматривается структура учебного предмета, курса; описываются основные содержательные линии;
- выделяются отличительные особенности Программы учебного предмета, курса по сравнению с примерной программой по учебному предмету, указывается учебник.

**Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса**

В данном разделе описывается обобщённая форма планируемых результатов основного общего

образования. Раздел включает:

1. личностные результаты; целесообразно определять достижение обучающимися личностных планируемых результатов на конец каждого года обучения;
2. метапредметные результаты: целесообразно определять достижение обучающимися метапредметных планируемых результатов на конец каждого года обучения;
3. предметные результаты; предметные результаты представляются двумя блоками: «Обучающийся научится» («Выпускник научится») и «Обучающийся получит возможность научиться» («Выпускник получит возможность научиться») на конец нормативного срока обучения.

### **Содержание учебного предмета, курса**

В данный раздел включается перечень изучаемого учебного материала путём описания основных содержательных линий. Содержание учебного предмета, курса определяется с учетом примерных основных образовательных программ.

### **Тематическое планирование**

Тематическое планирование по учебному предмету, курсу разрабатывается для классов основного общего образования отдельно (для 5, 6, 7, 8, 9 классов) и может быть представлено в виде таблицы, включающей перечень тем (разделов) и количество часов, отводимых на их освоение. Форма тематического плана может быть дополнена другим содержанием в соответствии со спецификой предмета.

### **Календарно-тематическое планирование**

Календарно-тематическое планирование по каждому учебному предмету, курсу разрабатывается для классов отдельно на каждый (предстоящий) учебный год. Календарно-тематическое планирование разрабатывается каждым учителем самостоятельно на основе тематического планирования. Календарно-тематическое планирование не является обязательной частью рабочей программы и хранится у учителя. Это документ, регламентирующий деятельность учителя по выполнению учебной программы по предмету.

В течение учебного года по необходимости допускается корректировка календарно-тематического планирования учителем. Все изменения согласуются с заместителем директора по УР.

Календарно-тематическое планирование может состоять из следующих блоков:

1. Тема (раздел) (количество часов);
2. Тема и содержание каждого урока
3. Дата проведения урока (план/факт);
4. Планируемые результаты освоения обучающимися раздела (темы) программы учебного предмета, курса;
5. Основные виды деятельности обучающихся (по разделу, теме / занятию);
6. Корректировка.

### **Оценочные материалы**

В разделе представляются контрольно-измерительные материалы, которые используются для измерения достижения обучающимися планируемых результатов. Данные контрольно-измерительные материалы используются для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся. Оценочные материалы могут быть составлены учителем (учителями) данной общеобразовательной организации или взяты из пособий, подготовленных ведущими методистами России. Оценочные материалы должны соответствовать целям изучения учебного предмета, учитывать результаты формирования ведущих компетенций. Возможно использование материалов Примерных программ отдельных учебных предметов, курсов в части представления контрольно-измерительных материалов по учебному предмету, курсу. Оценочные материалы включают в себя перечень контролирующих материалов (тестов, контрольных работ, вопросов для зачета и др.) для оценки освоения школьниками планируемого содержания и должны быть представлены в приложении к программе учебного предмета.

## **Порядок рассмотрения и утверждения программы учебного предмета, курса**

1. Программа рассматривается на заседании методического объединения учителей на предмет ее соответствия требованиям ФГОС ООО.
2. Затем программа анализируется заместителем директора по учебной работе на предмет соответствия программы учебному плану общеобразовательного учреждения и требованиям федерального государственного образовательного стандарта, а также проверяется наличие в федеральном перечне на данный учебный год учебника, предлагаемого для использования.
3. Программа утверждается до 1 сентября приказом директора образовательного учреждения.
4. Утвержденные программы учебных предметов, курсов учебного плана являются составной частью основной образовательной программы школы, входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательного учреждения и представляются органам управления образованием муниципального уровня, органам контроля и надзора в сфере образования, педагогическому коллективу, родительской общественности.
5. Администрация образовательного учреждения осуществляет контроль реализации программ в соответствии с планом внутришкольной работы.

## **Порядок введения в действие, контроль реализации программы учебного предмета, курса.**

1. Программа учебного предмета, курса сначала рассматривается на заседании соответствующего школьного методического объединения на предмет ее соответствия требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Решение методического объединения учителей отражается в протоколе заседания. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.
2. Программа утверждается директором ОУ до 1 сентября текущего года.
3. Программа хранится в 2-х экземплярах: один экземпляр - у педагога, другой экземпляр - у заместителя директора по УР.
4. Контроль выполнения программы учебного предмета, курса осуществляет заместитель директора по УР.