

**Порядок  
освобождения обучающихся от учебных занятий  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа №117»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34,43,44,48 ), Уставом школы.

1.2. Настоящий локальный акт призван:

- упорядочить процедуру освобождения обучающихся от занятий;
- предусмотреть пути ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, связанных с отсутствием на уроках по уважительной причине.

**2. Порядок освобождения обучающихся от учебных занятий**

**2.1. По болезни**

2.1.1. Родители (законные представители) обучающегося обязаны в день заболевания известить о болезни ребенка классного руководителя или администрацию школы (телефонный звонок или лично).

2.1.2. По окончании болезни необходимо предоставить в школу справку о болезни ребенка, выданную медицинским учреждением. В исключительных случаях (краткосрочное течение болезни и невозможность доставить ребенка в медицинское учреждение по объективным причинам) факт болезни ребенка может быть подтвержден заявлением от родителей (законных представителей).

**2.2. В связи с участием школьников в муниципальных, региональных, всероссийских олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях**

2.2.1. Обучающиеся освобождаются от занятий приказом директора по школе, который издается на основании:

- плана проведения муниципальных, региональных мероприятий
- заявления родителей о согласии участия их ребенка в данном мероприятии и об освобождении от занятий на данное время (не позднее даты пропуска занятий).

2.2.2. В случае проведения таких мероприятий, как чемпионаты, дистанционные олимпиады и т.п., в стенах школы – на основании ходатайства заместителя директора по УВР.

**2.3. В связи с участием обучающихся в мероприятиях, проводимых в школе или в учреждениях культуры, расположенных в микрорайоне образовательного учреждения**

2.3.1. Обучающиеся освобождаются от учебных занятий приказом директора по школе, который издается

- на основании ходатайства ответственного за проведение мероприятия педагогического работника или работника учреждения культуры;
- и заявления родителей о согласии участия их ребенка в данном мероприятии и об освобождении от занятий на данное время (не позднее даты пропуска занятий).

**2.4. В связи с экскурсионными поездками в другой город (автобус, поезд), экскурсии по городу (автобус, пешие)**

2.4.1. Обучающиеся освобождаются от учебных занятий приказом директора по школе, который издается на основании

- письменного заявления родителей (законных представителей) о согласии (не позднее 10 дней до организуемого мероприятия);
- на основании ходатайства работника, организующего поездку, поход, экскурсию;
- пакета документов, подготовленного заместителя директора по УВР.

**2.5. По заявлению родителей (законных представителей)**

2.5.1. Обучающиеся освобождаются от учебных занятий приказом директора по школе, который издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей)

- заявление с просьбой об освобождении обучающегося от нескольких дней учебных занятий (обязательно указывается причина) лично не позднее даты пропуска занятий;

- заявление с просьбой об освобождения от нескольких уроков в течение учебного дня (обязательно указывается причина).

2.5.2. Директор школы вправе отклонить заявление родителей (законных представителей), если пропуски занятий обучающимся влекут за собой нарушения в работе образовательного учреждения, а также нарушение ст.34,43, 44 Закона № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», где прописано, что «родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся», выполнять Устав общеобразовательного учреждения.

2.5.3. В случае отсутствия ребенка в школе 3 дня и более по заявлению родителей, необходимо предоставить в школу справку о здоровье ребенка, выданную медицинским учреждением.

### **3. Ликвидация пробелов в знаниях обучающихся, пропустивших занятия по уважительной причине**

3.1. В случае пропусков уроков по причинам, указанным в п. 2.1 – 2.4., ответственность за усвоение программного материала обучающимся несут учителя-предметники и классный руководитель. При этом возможны различные формы работы с обучающимся: индивидуальные домашние задания, проведение консультаций, использование дистанционного и электронного обучения, посещение занятий неаудиторной занятости и др.

3.2. В случае пропусков уроков обучающимся по заявлению родителей (законных представителей) п.2.5. ответственность за ликвидацию пробелов в знаниях несут родители (законные представители).