



# ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА АЙТЫҢЫШКЫН

## ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 7 февраля 2017 г. № 55-р

г. Кызыл

### О реализации на территории Республики Тыва в 2017 году проекта «Социальный картофель»

Во исполнение пункта II протокола заседания проектной группы по реализации проекта «Шаги к благополучию» от 21 января 2017 г. № 13-ОН/17:

1. Утвердить прилагаемые:

план мероприятий по реализации на территории Республики Тыва в 2017 году проекта «Социальный картофель» (далее – план мероприятий);

Положение об оказании социальной помощи на основе социального контракта в рамках реализации проекта «Социальный картофель» в 2017 году.

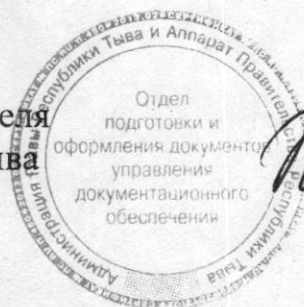
2. Ответственным исполнителям обеспечить своевременную и качественную реализацию плана мероприятий.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на контрольное управление контрольно-аналитического департамента Администрации Главы Республики Тыва и Аппарата Правительства Республики Тыва.

Первый заместитель Председателя  
Правительства Республики Тыва

Отдел  
подготовки и  
оформления документов  
управления  
документационного  
обеспечения

О. Натсак



04-13/23  
09.02.17г.



Утвержден  
распоряжением Правительства  
Республики Тыва  
от 7 февраля 2017 г. № 55-р

**П Л А Н**  
мероприятий по реализации на территории Республики Тыва  
в 2017 году проекта «Социальный картофель»

Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные за исполнение
1. Направление плана-графика закупок на 2017 год в Министерство финансов Республики Тыва для размещения на единой информационной системе в сфере закупок: zakupki.gov.ru	до 6 февраля	Агентство по делам семьи и детей Республики Тыва, Министерство финансов Республики Тыва
2. Подготовка технического задания на приобретение семенного картофеля на условиях конкурса Министерством Республики Тыва по регулированию контрактной системы в сфере закупок	до 6 февраля	Агентство по делам семьи и детей Республики Тыва, Министерство Республики Тыва по регулированию контрактной системы в сфере закупок
3. Подача заявки на проведение торгов по поставке семян картофеля в Министерство Республики Тыва по регулированию контрактной системы в сфере закупок	до 13 февраля	Агентство по делам семьи и детей Республики Тыва, Министерство Республики Тыва по регулированию контрактной системы в сфере закупок
4. Размещение извещения о проведении электронного аукциона на поставку семян картофеля	февраль	Министерство Республики Тыва по регулированию контрактной системы в сфере закупок
5. Проведение электронного аукциона на поставку семян картофеля	16 февраля - 10 марта	Министерство Республики Тыва по регулированию контрактной системы в сфере закупок, Агентство по делам семьи и детей Республики Тыва
6. Размещение проекта контракта на электронной площадке: РПС тендер	до 12 марта	Агентство по делам семьи и детей Республики Тыва
7. Заключение госконтракта между Агентством по делам семьи и детей Республики Тыва и победителем аукциона – поставщиком семенного картофеля	до 20 марта	Агентство по делам семьи и детей Республики Тыва
8. Организация работы по выделению земельных участков нуждающимся семьям во временное пользование для посадки картофеля; переформирование неиспользованных и необработанных приусадебных участков и огородов	февраль	администрации муниципальных образований (по согласованию), специалисты по земельным и имущественным отношениям, специалисты отдела по сельскому хозяйству администраций муниципальных образований (по согласованию), центры социальной помощи семье и детям



Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные за исполнение
9. Утверждение квоты на распределение семенного картофеля в разрезе сельских поселений муниципальных образований и гг. Ак-Довурака и Кызыла	до 3 февраля	Агентство по делам семьи и детей Республики Тыва
10. Создание комиссии по определению нуждаемости семей в получении социальной помощи	до 20 февраля	администрации муниципальных образований (по согласованию), центры социальной помощи семье и детям
11. Проведение разъяснительной и обучающей работы среди населения о проекте «Социальный картофель» и распространение буклетов по огородничеству, проведение мастер-классов по уходу за овощами с целью получения хорошего урожая	февраль-март	администрации муниципальных образований (по согласованию), центры социальной помощи семье и детям
12. Составление и утверждение списка участников проекта «Социальный картофель» в разрезе сельских поселений и гг. Кызыла и Ак-Довурака	до 14 марта	администрации муниципальных образований (по согласованию), центры социальной помощи семье и детям
13. Заключение трехсторонних социальных контрактов между администрациями сумонных поселений, центрами социальной помощи семье и детям и заявителями	до 20 мая	администрации муниципальных образований (по согласованию), центры социальной помощи семье и детям
14. Поставка семян картофеля	до 20 мая	поставщики, выигравшие аукцион
15. Раздача семенного картофеля по центрам социальной помощи семье и детям и получателям	до 25 мая	Агентство по делам семьи и детей Республики Тыва
16. Привлечение волонтеров, активистов и граждан, состоящих на учете центров занятости населения в муниципальных образованиях, к работе по посадке картофеля для оказания помощи неполным семьям с малолетними детьми или нуждающимся в ней	с 25 мая по 25 июня	Министерство труда и социальной политики Республики Тыва, Министерство по делам молодежи и спорта Республики Тыва, Агентство по делам семьи и детей Республики Тыва, общественные организации, советы мужчин (по согласованию), союзы женщин (по согласованию)
17. Обеспечение контроля за посадкой картофеля семьями – участниками проекта	май-июнь, еженедельно каждую пятницу	администрации муниципальных образований (по согласованию), центры социальной помощи семье и детям
18. Обеспечение контроля за уходом и поливом картофеля семьями – участниками проекта	июнь-сентябрь, еженедельно каждую пятницу	администрации муниципальных образований (по согласованию), центры социальной помощи семье и детям



Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные за исполнение
19. Привлечение волонтеров, активистов и граждан, состоящих на учете центров занятости населения в муниципальных образованиях, к работе по сбору урожая картофеля для оказания помощи неполным семьям с малолетними детьми или нуждающимся в ней	сентябрь	Министерство труда и социальной политики Республики Тыва, Министерство по делам молодежи и спорта Республики Тыва, Агентство по делам семьи и детей Республики Тыва, общественные организации, советы мужчин (по согласованию), союзы женщин (по согласованию)
20. Представление информации о ходе и об итогах реализации проекта «Социальный картофель» в Агентство по делам семьи и детей Республики Тыва	май-июнь – еженедельно каждую пятницу, июль-октябрь – ежемесячно	администрации муниципальных образований (по согласованию), центры социальной помощи семье и детям
21. Представление оперативной информации о ходе и об итогах реализации проекта «Социальный картофель» в Правительство Республики Тыва	май-июнь – еженедельно каждую пятницу, июль-октябрь – ежемесячно	Агентство по делам семьи и детей Республики Тыва





Утверждено  
распоряжением Правительства  
Республики Тыва

от 7 февраля 2017 г. № 55-р

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании социальной помощи на основе  
социального контракта в рамках реализации  
проекта «Социальный картофель» в 2017 году

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании социальной помощи на основе социального контракта в рамках реализации проекта «Социальный картофель» (далее – Положение) устанавливает механизм и условия оказания поддержки на основе социального контракта малоимущей семье.<sup>1</sup>

1.2. Оказание социальной помощи малоимущим семьям на основе социального контракта в рамках реализации проекта «Социальный картофель» предусмотрено малоимущим семьям, которые имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Тыва для соответствующих социально-демографических групп населения.

1.3. Оказание помощи малоимущим семьям на основе социального контракта в рамках реализации проекта «Социальный картофель» предоставляется в виде натуральной помощи – по 25 кг семенного картофеля на одну семью в 2017 году.

1.4. Показателями результативности являются получение 100 кг гарантированного урожая картофеля с 25 кг семенного картофеля и обязательное оставление семенного фонда картофеля на следующий год в количестве не менее 25 кг.

1.5. Состав малоимущей семьи для расчета среднедушевого дохода семьи определяется в соответствии со статьями 13 и 14 Федерального закона от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

1.6. Размер доходов малоимущей семьи учитывается в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» и постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

---

<sup>1</sup> малоимущая семья – это семья с общим уровнем доходов ниже величины официального республиканского дифференцированного минимума с учетом уровня доходов и размера домохозяйства (Закон Республики Тыва от 29 декабря 2004г. № 1153 ВХ-1)

1.7. За получением социальной поддержки на основе социального контракта должен обращаться один из членов малоимущей семьи (далее – заявитель).

1.8. Социальная поддержка на основе социального контракта в рамках проекта «Социальный картофель» оказывается при согласии заявителя и всех совершеннолетних членов его семьи.

## 2. Цели и задачи проекта «Социальный картофель»

2.1. Целями проекта «Социальный картофель» являются реализация трудового потенциала семей, повышение уровня социальной ответственности граждан.

2.2. Задачами проекта «Социальный картофель» являются активизация членов семьи по выходу из трудной жизненной ситуации, самообеспечение семьи натуральным продуктом в течение года, самозанятость членов семьи, создание и расширение подсобного хозяйства.

## 3. Порядок назначения помощи на основе социального контракта в рамках реализации проекта «Социальный картофель»

3.1. Для получения помощи на основе социального контракта в рамках проекта «Социальный картофель» заявитель обращается в администрацию по месту постоянного жительства (далее – администрация) с заявлением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

Заявление должно содержать письменное согласие всех совершеннолетних членов семьи заявителя на заключение социального контракта.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) справка о составе семьи;
- 2) справка о доходах семьи;
- 3) справка налогового органа о том, что гражданин не является индивидуальным предпринимателем.

3.2. Отбор семей, участвующих в проекте, производится по решению комиссии в соответствии с критериями отбора: малообеспеченная семья (среднедушевой доход на 1 члена семьи за три месяца, предшествующих месяцу обращения, не превышает величины прожиточного минимума в среднем на душу населения, установленной в Республике Тыва на момент обращения за оказанием социальной помощи), имеющая приусадебный участок, фактически проживающая и зарегистрированная в соответствующем населенном пункте, ранее не участвовавшая в проекте «Социальный картофель».

3.3. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении социальной помощи на основе социального контракта являются:

представление заявителем неполной информации о своих доходах и доходах членов его семьи;

участие в проекте «Социальный картофель» ранее;

отсутствие права на оказание социальной помощи в соответствии с настоящим Положением.



3.4. Комиссия определяет нуждаемость семьи в социальной помощи на основе социального контракта, составляет акт материально-бытового обследования и оформляет протокол с решением комиссии.

#### 4. Порядок работы комиссии по определению нуждаемости семей, участвующих в проекте «Социальный картофель»

4.1. В администрациях сумонных поселений создаются комиссии по определению нуждаемости семей – участников проекта «Социальный картофель» (далее – комиссия).

4.2. В состав комиссии входят заместитель председателя сумонной администрации по социальным вопросам, специалист по земельным и имущественным отношениям, специалист отдела по сельскому хозяйству, руководитель центра социальной помощи семье и детям и секретарь комиссии.

4.3. Сводный список семей – участников проекта «Социальный картофель» утверждается председателем сумонной администрации.

4.4. В случае отсутствия приусадебного земельного участка семьям – участникам проекта «Социальный картофель» выделяется земельный участок с общим поливом для посадки картофеля.

4.5. Сводный список семей – участников проекта «Социальный картофель» республики согласовывается председателем администрации муниципального образования и утверждается директором Агентства по делам семьи и детей Республики Тыва.

4.6. Решение об оказании социальной помощи на основе социального контракта в рамках проекта «Социальный картофель» подписывается председателем администрации сумонного поселения.

#### 5. Порядок заключения и расторжения социального контракта

5.1. Социальный контракт заключается между учреждением социального обслуживания, находящимся в ведении Агентства по делам семьи и детей Республики Тыва (далее – Центр), администрацией сумонного поселения и семьей – участником проекта «Социальный картофель» по месту жительства семьи по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

5.2. Социальный контракт определяет права и обязанности сторон.

5.3. Социальный контракт заключается при выдаче семенного картофеля.

5.4. Центр в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» разрабатывает индивидуальную программу социального сопровождения семьи. Формы индивидуальной программы и договора о предоставлении социальной помощи на основе социального контракта рекомендованы приказом Минтруда России от 10 ноября 2014 г. № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы социального сопровождения».



5.5. Специалист Центра осуществляет сопровождение и контроль за выполнением социального контракта, проводит оценку его эффективности.

5.6. Социальный контракт расторгается по истечении срока, указанного в пункте 1.3 настоящего Положения.

5.7. Социальный контракт не прекращает свое действие в связи со смертью, признанием безвестно отсутствующим или умершим заявителя (члена семьи).

## 6. Заключительные положения

6.1. Заявитель (член семьи) несет ответственность за представление заведомо недостоверной информации или документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении социального контракта, несут гражданско-правовую и иную установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

6.3. Контроль за предоставлением социальной помощи на основе социального контракта осуществляется Агентством по делам семьи и детей Республики Тыва.

Приложение № 1  
к Положению об оказании социальной  
помощи на основе социального  
контракта в рамках реализации проекта  
«Социальный картофель» в 2017 году

Форма

Председателю администрации сумона

от гр. \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

Паспортные данные (дата выдачи, кем  
выдан, серия, номер)

Телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

об оказании помощи на основе социального контракта  
в рамках реализации проекта «Социальный картофель» на 2017 год

Прошу оказать мне (моей семье) социальную помощь на основе социального контракта и выделить натуральную помощь в виде семенного картофеля – 25кг.

Все неработающие совершеннолетние члены семьи трудоспособного возраста согласны на заключение социального контракта:

1. \_\_\_\_\_ (подпись)
2. \_\_\_\_\_ (подпись)
3. \_\_\_\_\_ (подпись)
4. \_\_\_\_\_ (подпись).

Предупрежден (а) об ответственности за сокрытие доходов и предоставление документов с заведомо неверными сведениями, влияющими на право получения социальной помощи. Против проверки представленных мной сведений и посещения семьи представителями органа социальной защиты населения не возражаю.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в реестр получателей социальных услуг при условии соблюдения конфиденциальности информации.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Принято документов \_\_\_\_\_ Принял \_\_\_\_\_ (подпись)

Перечень принятых документов прилагается.

Приложение № 2  
к Положению об оказании социальной  
помощи на основе социального  
контракта в рамках реализации проекта  
«Социальный картофель» в 2017 году

Форма

**СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ**  
на реализацию проекта «Социальный картофель»

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий социальный контракт (далее – Контракт) заключен между администрацией сумона \_\_\_\_\_ кожууна в лице председателя \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемой в дальнейшем «Администрация», учреждением социального обслуживания семьи и детей \_\_\_\_\_ кожууна в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемым в дальнейшем «Центр», совместно именуемые в дальнейшем «Поставщик», и гражданином \_\_\_\_\_, данные документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «Заявитель».

1. Предмет Контракта

Предметом настоящего Контракта является сотрудничество между Поставщиком и Заявителем по реализации проекта «Социальный картофель» в соответствии с пунктом II протокола заседания проекторной группы по реализации проекта «Шаги к благополучию» от 21 января 2017 г. № 13-ОН/17.

2. Права и обязанности Администрации и Центра

2.1. Администрация обязуется:

в соответствии с индивидуальной программой социального сопровождения выдать Заявителю единовременную натуральную помощь в виде семенного картофеля – 25 кг на семью, в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

организовать посадку, уход, полив и уборку картофеля под контролем депутатов местных хуралов представителей;

проверить наличие у Заявителя приусадебного участка и огорода;

осуществлять контроль за выполнением условий Контракта.



## 2.2. Центр обязуется:

в соответствии с индивидуальной программой социального сопровождения принять участие в передаче семье Заявителя семенного картофеля в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года в количестве 25 кг.;

оказывать информационную поддержку по вопросам социальной защиты населения;

осуществлять контроль за выполнением условий контракта;

организовать оказание социальных услуг согласно разработанной индивидуальной программе социального сопровождения, содействовать выходу семьи и его членов на самообеспечение, осуществлять взаимодействие с другими ведомствами в рамках социального сопровождения семьи Заявителя.

## 2.3. Администрация и Центр имеют право (Поставщик):

запрашивать у третьих лиц (налоговых органов и других организаций) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи для проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовые условия Заявителя с составлением акта жилищно-бытовых условий проживания.

## 3. Права и обязанности Заявителя

3.1. Заявитель имеет право на получение социальной помощи согласно пункту 2.2 настоящего Контракта в рамках реализации проекта «Социальный картофель».

### 3.2. Заявитель обязан:

соблюдать условия и сроки Контракта;

обеспечить своевременную посадку, полив, уход и уборку урожая картофеля;

обеспечить получение 100 кг гарантированного урожая с 25 кг семенного картофеля;

оставить семенной фонд картофеля на следующий год не менее 25 кг;

выполнять мероприятия индивидуальной программы социального сопровождения, предпринимать активные действия по выходу семьи из трудной жизненной ситуации;

взаимодействовать с социальным работником, осуществляющим сопровождение Контракта, регулярно представлять все сведения о ходе исполнения мероприятий индивидуальной программы;

информировать в письменной форме Администрацию и Центр о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) Контракта.

## 4. Ответственность сторон

4.1. Заявитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление ложных или неполных сведений, указанных в заявлении об оказании социальной помощи на основе Контракта.

4.2. Администрация и Центр несут ответственность за социальное сопровождение семьи Заявителя, исполнение условий Контракта.



4.3. При неисполнении условий Контракта стороны имеют право расторгнуть его в любое время и оставляют за собой право обратиться в судебные органы за взысканием причиненного ненадлежащим исполнением Контракта ущерба.

### 5. Сроки действия Контракта

5.1. Контракт вступает в силу с момента подписания и действует по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

5.2. Контракт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

### 6. Реквизиты и подписи сторон

Администрация \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 кожууна  
 Юридический адрес \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Центр социальной помощи семье и  
 детям \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ кожууна  
 Юридический адрес \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/подпись/  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/подпись/  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

Заявитель \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Паспортные данные \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/подпись/  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

