

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение –  
детский сад № 85

Утверждаю  
Заведующий МАДОУ –  
детский сад № 85  
Пухова Т.Н.  
Приказ от 10.01.2018г. № 8/1



# Положение о консультационном центре

г.Екатеринбург

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о консультационном центре (далее – Положение) разработано в соответствии:

- с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с требованиями ФГОС ДО;
- с Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 85 (далее – ДОУ).

1.2. Консультативный центр создан для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) имеющим детей от 2-х месяцев до 2-х лет, не посещающих дошкольное образовательное учреждение.

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультационного центра.

## **2. Цель и задачи консультационного центра**

2.1. Консультационный центр создается с целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей) воспитывающих детей дошкольного возраста, поддержке всестороннего развития личности детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Основные задачи консультационного центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития, воспитания и обучения ребенка дошкольного возраста, не посещающего ДОУ;
- информирование родителей (законных представителей) об оказании квалифицированной помощи ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями;
- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии ребенка дошкольного возраста.

## **3. Организация деятельности консультационного центра**

3.1. Деятельность консультационного центра осуществляется в помещении ДОУ с использованием материально-технической базы.

3.2. Консультационный центр работает по графику, утвержденному заведующим ДОУ.

3.3. Для работы в консультационном центре привлекаются специалисты ДОУ:

- заместитель заведующего по воспитательной и методической работе (руководитель консультационного пункта);

- учитель-логопед;
- педагог-психолог;
- воспитатель;
- старшая медсестра.

3.4. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.5. Специалисты, оказывающие методическую, психолого-педагогическую, логопедическую и консультативную помощь детям, их родителям (законным представителям) несут ответственность:

- за объективность диагностической помощи и неразглашении её результатов;
- за предоставление компетентных и обоснованных рекомендаций;
- за ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

3.6. Индивидуальные занятия с детьми проводятся в присутствии родителей (законных представителей).

3.7. Услуги по оказанию консультационной помощи предоставляются по письменному заявлению, по телефонному обращению, личному обращению родителей (законных представителей).

3.8. Письменное заявление родителей (законных представителей) подлежит регистрации в журнале в день его поступления и должно быть рассмотрено в течение 10 календарных дней, по результатам рассмотрения заявления дается ответ.

3.9. На официальном сайте ДООУ в сети Интернет создается специальный раздел, обеспечивающий возможность получения услуги в электронном виде, размещается информация о деятельности консультационного центра и другая необходимая информация.

3.10. За предоставление консультационных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.11. Общее руководство работой консультационного центра осуществляет заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, назначенный приказом заведующего ДООУ.

#### **4. Основные виды деятельности консультационного центра**

4.1. Основными видами деятельности консультационного центра ДООУ являются:

- информирование родителей (законных представителей), направленное на повышение психолого-педагогического уровня и формирования педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- психолого-педагогическое и логопедическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей ребенка, а также выявление

причин и механизмов нарушений в развитии социальной адаптации ребенка, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- информирование родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

4.2. Работа с детьми и их родителями (законными представителями) в консультационном центре осуществляются:

- психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) организуется в форме консультаций, совместных занятий с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;

- консультирование родителей (законных представителей) проводится в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по их запросу, возможно заочное консультирование по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через официальный сайт ДООУ в сети «Интернет» по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДООУ;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности;
- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;
- развитие речи и речевого аппарата дошкольников;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДООУ;
- - организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;
- - социальная защита детей из различных категорий семей;
- - готовность ребенка к обучению в ДООУ.

## **5. Документация консультационного центра**

5.1. Перечень документации консультационного центра:

- приказ заведующего ДООУ о создании консультационного центра;
- Положение о консультационном центре;
- график работы консультационного центра, утвержденный заведующим ДООУ;
- годовой план работы консультационного центра, утвержденный заведующим ДООУ;
- журнал регистрации обращений родителей (законных представителей) в консультационный центр;

- журнал регистрации консультаций для родителей (законных представителей), посещающих консультационный центр;
- годовой отчет о работе консультационного центра.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение о консультационном центре принято Педагогическим советом ДООУ (в соответствии с Уставом ДООУ).

6.2. Настоящее Положение вступает в законную силу с момента его утверждения заведующим ДООУ и действует до принятия нового.

6.3. Настоящее Положение подлежит доведению до сведения всех участников образовательного процесса.

6.4. Текст настоящего Положения подлежит размещению на информационном стенде и на официальном сайте ДООУ в сети «Интернет».

Прочитано,  
прошито, скреплено  
печатью \_\_\_\_\_  
Заведующий \_\_\_\_\_  
Г.И. Пискарева

