

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник управления образования
администрации Минераловодского
городского округа

Л.А.Безруких

20 17 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №5 с.Прикумское
(наименование муниципального учреждения)

на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной перечню услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер по базовому (отраслевому)	11.787.0
--	----------

Handwritten signature

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги				
	Содержание 1 (Виды образовательных программ)	Содержание 2 (Категория потребителей)	Содержание 3 (Место обучения)	Условие 1 (Формы образования и формы реализации образовательных программ)	наименование показателя		единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	7	8	9	10	11	12					
07721000 0131D007 10611787 00030100 01010001 01102	не указано	не указано	не указано	очная	001. Доля обучающихся, переведенных в следующий класс и не имеющих академической задолженности	процент	744	744	100	100	100
					002. Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку "4" и выше к общему числу учащихся 4 классов	процент	744	744	55	55	55
					003. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальной услуги	процент	744	744	85	85	85
07721000 0131D007 10611787 00030100 02090011	не указано	не указано	проходящие обучение по	заочная	001. Доля обучающихся, переведенных в следующий класс и не имеющих академической задолженности	процент	744	744	100	100	100

01115				состоя- нию здоровья на дому			002. Доля потребителей, удовле- творенных качеством оказания му- ниципальной услуги	процент	744	100	100	100
4												

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах кото-

рых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уни- кальный номер реест- ровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характе- ризующий условия (формы) оказания муниципальной услу- ги		Показатель объема мунци- пальной услуги			Значение показателя объе- ма муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (це- на, тариф)		
	Содер- жание 1 (Виды образо- ватель- ных про- грамм)	Содер- жание 2 (Катего- рия по- требите- лей)	Содержа- ние 3 (Место обучения)	Условие 1(формы образования и формы реализации образова- тельных программ)	(на- имено- вание показа- теля)	наиме- нование показа- теля	единица измере- ния по ОКЕИ		2017 год (очеред- ной фи- нансо- вый год)	2018 год (1-й год плано- вого пе- рио- да)	2019 год (2-й год плано- вого пе- рио- да)	2017 год (очередной финансо- вый год)	2018 год (1- й год плано- вого пе- рио- да)	2019 год (2-й год плано- вого пе- рио- да)
							наимено- вание	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
07721000 0131D00 71061178 70003010 00101000 101102 ✓	не ука- зано	не ука- зано	не указа- но	очная		Число обучаю- щихся	Человек	792	257	260	270			
07721000 0131D00 71061178 70003010 00209001 101115 ✓	не ука- зано	не ука- зано	прохо- дящие обучение по со- стоянию здоровья на дому	заочная		Число обу- чающих ся	Человек	792	1	2	2			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие предельный размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 28.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 Федеральный закон от 03.07.1998 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
 Федеральный закон от 07.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
 Федеральный закон от 16.09.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 Закон Ставропольского края от 30.07.2013 №72-кз "Об образовании";
 Постановление Администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 29.12.2015 №199 "Об утверждении муниципальной программы Минераловодского городского округа Ставропольского края "Развитие образования"";
 Постановление Администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 29.04.2016 №1003 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Минераловодского городского округа Ставропольского края";
 Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте муниципальной бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 с.Прикумское	1. Наименование учреждения; 2. Ф.И.О. руководителя; 3. Полный адрес учреждения; 4. Устав МБОУ СОШ №5 с.Прикумское 5. Свидетельство о государственной регистрации учреждения; 6. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности учреждения; 7. Копия свидетельства о государственной аккредитации учреждения; 8. Перечень документов для поступления детей в учреждение; 9. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 10. Информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 11. Правила приема в учреждение.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
На информационных стендах в фойе МБОУ СОШ №5 с.Прикумское	1. Устав образовательного учреждения; 2. Правила внутреннего распорядка; 3. Копии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение; 5. Информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема по вопросам приема поступления и обучения. 6. Информация о наименовании, адрес, телефон, адрес официального сайта образовательного учреждения; 7. Информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.	По мере необходимости
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания.	Не менее 1 раза в год.

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Финансово-хозяйственная деятельность	1 раз в три года	Учредитель Управление образования администрации Минераловодского городского округа
Внеплановые проверки	По мере необходимости	Учредитель Управление образования администрации Минераловодского городского округа
мониторинг	2 раза в год	Учредитель Управление образования администрации Минераловодского городского округа

2. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

реорганизация МБОУ СОШ №5 с.Прикумское
ликвидация МБОУ СОШ №5 с.Прикумское
аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: _____

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 2 раза в год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: _____



Руководитель (уполномоченное лицо) директор (подпись) С.А.Зорина (расшифровка подписи)

" 25 " _____ 20 17 г.

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: перечень

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер по базовому (отраслевому)	11.791.0
--	----------

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	Содержание 1 (Виды образовательных программ)	Содержание 2 (Категория потребителей)	Содержание 3 (Место обучения)	Условие 1 (Формы образования и формы реализации образовательных программ)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
1	07721000 0131D007 10611791 00030100 01010041 01102	не указано	не указано	очная	7	8	процент	744	100	100	100	
					001. Доля обучающихся, переведенных в следующий класс и не имеющих академической задолженности	процент	744	36	36	36	36	
					002. Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «4» и выше к общему числу учащихся 5-9 классов	процент	744	100	100	100	100	
					003. Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу основного общего образования и получивших аттестат	процент	744	85	85	85	85	
					004. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальных услуг	процент	744	100	100	100	100	
					001. Доля обучающихся, переведенных в следующий класс и не имеющих академической задолженности	процент	744	100	100	100	100	

00030100 02090051 01103	тельная программа		состоя- нию здо- ровья на дому	ционных об- разователь- ных техноло- гий и элек- тронного обучений		002. Доля обучающихся, освоивших основ- ную общеобразовательную программу ос- новного общего образования и получив- ших аттестат	процент	744	0	0	2
						003. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальных услуг	процент	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах кото-

рых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уни- кальный номер реест- ровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характе- ризующий условия (формы) оказания муниципальной услу- ги		Показатель объема мунци- пальной услуги			Значение показателя объе- ма муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (це- на, тариф)		
	Содер- жание 1 (Виды образо- ватель- ных про- грамм)	Содер- жание 2 (Катего- рия по- требите- лей)	Содержа- ние 3 (Место обучения)	Условие 1(Формы образования и формы реализации образова- тельных программ)	(на- имено- вание показа- теля)	наиме- нование показа- теля	единица изме- рения по ОКЕИ	код	2017 год (очеред- ной фи- нансо- вый год)	2018 год (1-й год плано- вого пе- риода)	2019 год (2-й год плано- вого пе- риода)	2017 год (очередной финансо- вый год)	2018 год (1- й год плано- вого пе- риода)	2019 год (2-й год плано- вого пе- риода)	
1															
07721000 0131D00 71061179 10003010 00101004 101102	не ука- зано	не ука- зано	не указа- но	очная		Число обучаю- щихся	Человек	792	291	290	295				
0772100 00131D0 0710611 7910003 0100010 1004101 201 07721000 0131D00 71061179 10003010 00209005	адапти- рованная образо- ватель- ная про- грамма	Дети- инвали- ды	проходя- щие обу- чение по состоя- нию здо- ровья на дому	Заочная с применени- ем дистан- ционных образова- тельных технологий и электрон- ного обуче- ний		Число обучаю- щихся	Человек	792	1	2	2				

[illegible]

Допустимые (возможные)	отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах кото-
рых муниципальное задание считается выполненным (процентов)	5%

500

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие предельный размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 28.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 Федеральный закон от 03.07.1998 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
 Федеральный закон от 07.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
 Федеральный закон от 16.09.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 Закон Ставропольского края от 30.07.2013 №72-кз "Об образовании";
 Постановление Администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 29.12.2015 №199 "Об утверждении муниципальной программы Минераловодского городского округа Ставропольского края "Развитие образования";
 Постановление Администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 29.04.2016 №1003 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Минераловодского городского округа Ставропольского края";

Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".
 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 с.Прикумское	1. Наименование учреждения; 2. Ф.И.О. руководителя; 3. Полный адрес учреждения; 4. Устав МБОУ СОШ №5 с.Прикумское 5. Свидетельство о государственной регистрации учреждения; 6. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности учреждения; 7. Копия свидетельства о государственной аккредитации учреждения; 8. Перечень документов для поступления детей в учреждение; 9. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 10. Информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 11. Правила приема в учреждение.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
На информационных стендах в фойе МБОУ СОШ №5 с.Прикумское	1. Устав образовательного учреждения; 2. Правила внутреннего распорядка; 3. Копии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение; 5. Информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема по вопросам приема поступления и обучения. 6. Информация о наименовании, адрес, телефон, адрес официального сайта образовательного учреждения; 7. Информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.	По мере необходимости
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания.	Не менее 1 раза в год.

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Финансово-хозяйственная деятельность	1 раз в три года	Учредитель Управление образования администрации Мироводского городского округа
Внеплановые проверки	По мере необходимости	Учредитель Управление образования администрации Мироводского городского округа
мониторинг	2 раза в год	Учредитель Управление образования администрации Мироводского городского округа

2. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

реорганизация МБОУ СОШ №5 с. Прикумское
ликвидация МБОУ СОШ №5 с. Прикумское
аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 2 раза в год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:



Руководитель (уполномоченное лицо)

директор
(должность)

(подпись)

С.А.Зорина

(расшифровка подписи)

" 25 " июля 2017 г.

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	Уникальный номер
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица	11.794.0
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной перечню услуги:	

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	Содержание 1 (Виды образовательных программ)	Содержание 2 (Категория потребителей)	Содержание 3 (Место обучения)	Условие 1 (Формы образования и формы реализации образовательных программ)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
07721000 0131D007 10611794 00030100 01010011 01102	не указано	не указано	не указано	очная		001. Доля обучающихся, переведенных в следующий класс и не имеющих академической задолженности	процент	744	100	100	100
						002. Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «4» и выше к общему числу учащихся 10-11 классов	процент	744	45	45	45
						003. Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу среднего общего образования и получивших аттестат	процент	744	100	100	100
						004. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальных услуг	процент	744	85	85	85

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уни- каль- ный номер реест- ровой записи	Показатель, характеризующий со- держание муниципальной услуги			Показатель, харак- теризующий усло- вия (формы) ока- зания муници- пальной услуги		Показатель объема мунн- ципальной услуги			Значение показателя объе- ма муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (це- на, тариф)		
	Содер- жание 1 (Виды образо- ватель- ных про- грамм)	Содер- жание 2 (Катего- рия по- требите- лей)	Содержание 3 (Место обу- чения)	Условие 1(Формы образова- ния и формы реализа- ции обра- зователь- ных про- грамм)	_____ (на- имено- вание показа- теля)	наиме- нова- ние показа- теля	единица изме- рения по ОКЕИ	код	2017 год (очеред- ной фи- нансо- вый год)	2018 год (1-й год плано- вого перио- да)	2019 год (2-й год плано- вого перио- да)	2017 год (очередной финансо- вый год)	2018 год (1- й год плано- вого перио- да)	2019 год (2-й год плано- вого периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8								9
07721000 0131D00 71061179 40003010 00101001 101102	не ука- зано	не ука- зано	не указано	очная		Число обу- чаю- щихся	Человек	792	52	50	50				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие предельный размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 28.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 Федеральный закон от 03.07.1998 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
 Федеральный закон от 07.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
 Федеральный закон от 16.09.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 Закон Ставропольского края от 30.07.2013 №72-кз "Об образовании";
 Постановление Администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 29.12.2015 №199 "Об утверждении муниципальной программы Минераловодского городского округа Ставропольского края "Развитие образования"";
 Постановление Администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 29.04.2016 №1003 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Минераловодского городского округа Ставропольского края";

Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".
 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 с.Прикумское	1. Наименование учреждения; 2. Ф.И.О. руководителя; 3. Полный адрес учреждения; 4. Устав МБОУ СОШ №5 с.Прикумское 5. Свидетельство о государственной регистрации учреждения; 6. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности учреждения; 7. Копия свидетельства о государственной аккредитации учреждения; 8. Перечень документов для поступления детей в учреждение; 9. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 10. Информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 11. Правила приема в учреждение.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
На информационных стендах в фойе МБОУ СОШ №5 с.Прикумское	1. Устав образовательного учреждения; 2. Правила внутреннего распорядка; 3. Копии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение; 5. Информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема по вопросам приема поступления и обучения. 6. Информация о наименовании, адрес, телефон, адрес официального сайта образовательного учреждения; 7. Информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Индивидуальная работа с родителями	Заклучение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.	По мере необходимости
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания.	Не менее 1 раза в год.

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Финансово-хозяйственная деятельность	1 раз в три года	Учредитель Управление образования администрации Минераловодского городского округа
Внеплановые проверки	По мере необходимости	Учредитель Управление образования администрации Минераловодского городского округа
мониторинг	2 раза в год	Учредитель Управление образования администрации Минераловодского городского округа

2. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

реорганизация МБОУ СОШ №5 с. Прикумское

ликвидация МБОУ СОШ №5 с. Прикумское

аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 2 раза в год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

Руководитель (уполномоченное лицо) директор С.А.Зорина

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 26 " мая 20 17 г.



Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги: Организация отдыха детей и молодежи	Уникальный номер по базовому (отраслевому)
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица	
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной перечню услуги:	

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		наименование показателя	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1 (Справочник периодов пребывания)	(наименование показателя)		единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
07721000 0131D007 10610028 00000000 00020051 01102				в каникулярное время с дневным пребыванием		001. Доля детей, охваченных отдыхом	процент	744	100	100	100
						002 Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальных услуг	процент	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уни- кальный номер реест- ровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характе- ризующий условия (формы) оказания муниципальной услу- ги		Показатель объема мунци- пальной услуги		Значение показателя объе- ма муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (це- на, тариф)			
	Содер- жание 1	Содер- жание 2	Содержа- ние 3	Условие 1 (Справочник периодов пребывания)	(на- имено- вание показа- теля)	наиме- нование показа- теля	единица изме- рения по ОКЕИ	код	2017 год (очеред- ной фи- нансо- вый год)	2018 год (1-й год плано- вого пе- рио- да)	2019 год (2-й год плано- вого пе- рио- да)	2017 год (очередной финансо- вый год)	2018 год (1- й год плано- вого пе- рио- да)	2019 год (2-й год плано- вого пе- рио- да)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0772100 00131D0 0710610 0280000 0000000 2005101 201				в канику- лярное вре- мя с днев- ным пребы- ванием		Количе- ство че- ловек	Человек	792	130	120	120			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие предельный размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 28.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 Федеральный закон от 03.07.1998 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
 Федеральный закон от 07.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
 Федеральный закон от 16.09.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 Закон Ставропольского края от 30.07.2013 №72-кз "Об образовании";
 Постановление Администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 29.12.2015 №199 "Об утверждении муниципальной программы Минераловодского городского округа Ставропольского края "Развитие образования";
 Постановление Администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 29.04.2016 №1003 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Минераловодского городского округа Ставропольского края".

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 с.Прикумское	1. Наименование учреждения; 2. Ф.И.О. руководителя; 3. Полный адрес учреждения; 4. Устав МБОУ СОШ №5 с.Прикумское 5. Свидетельство о государственной регистрации учреждения; 6. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности учреждения; 7. Копия свидетельства о государственной аккредитации учреждения; 8. Перечень документов для поступления детей в учреждение; 9. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 10. Информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 11. Правила приема в учреждение.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
На информационных стендах в фойе МБОУ СОШ №5 с.Прикумское	1. Устав образовательного учреждения; 2. Правила внутреннего распорядка; 3. Копии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение; 5. Информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема по вопросам приема поступления и обучения. 6. Информация о наименовании, адрес, телефон, адрес официального сайта образовательного учреждения; 7. Информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.	По мере необходимости
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания.	Не менее 1 раза в год.

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Финансово-хозяйственная деятельность	1 раз в три года	Учредитель Управление образования администрации Минераловодского городского округа
Внеплановые проверки	По мере необходимости	Учредитель Управление образования администрации Минераловодского городского округа
мониторинг	2 раза в год	Учредитель Управление образования администрации Минераловодского городского округа

2. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

реорганизация МБОУ СОШ №5 с.Прикумское
ликвидация МБОУ СОШ №5 с.Прикумское
аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 2 раза в год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

Руководитель (уполномоченное лицо)

С.А.Зорина

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 25 " июля 20 17 г.



Прошу мероприятия
прошнуровано
27 листов

Директор
С.А.Зорина



Рис. 1. Вид с воздуха на город Припять

Рис. 2. Вид с воздуха на город Припять

Рис. 3. Вид с воздуха на город Припять

2. Имя, фамилия, отчество, дата рождения, место рождения

Имя

3. Место рождения и дата рождения

4. Дата поступления в школу и дата окончания школы

5. Место учебы и дата окончания учебы

6. Место работы и дата окончания работы

7. Место учебы и дата окончания учебы

8. Место учебы и дата окончания учебы

9. Место учебы и дата окончания учебы

10. Место учебы и дата окончания учебы

11. Место учебы и дата окончания учебы

12. Место учебы и дата окончания учебы

13. Место учебы и дата окончания учебы

14. Место учебы и дата окончания учебы

15. Место учебы и дата окончания учебы