



**Министерство  
образования, науки и молодежной политики  
Нижегородской области**

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Санаторно-лесная школа»  
(ГБОУ «Санаторно-лесная школа»)**

603144 Нижний Новгород  
Анкудиновское шоссе, 24  
Тел: (831) 465-01-02  
Тел-факс 465-40-04  
e-mail sanlesnaya@mail.ru

ИНН 5261036191 КПП 526101001

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
(протокол от 13.01.2015 № 3)

О

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
от 17.01.2020 № 5-

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о режиме пребывания и занятий обучающихся ГБОУ «Санаторно-лесная  
школа»**

1. Общие положения
2. Цель
3. Режим пребывания
4. Режим занятий обучающихся во время организации образовательного процесса
5. Порядок ухода обучающихся домой

Регистрационный № 01-03/66

Дата введения: 01.02.2015

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РЕЖИМЕ ПРЕБЫВАНИЯ И ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ГБОУ «Санаторно-лесная школа»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией прав ребёнка; Конституцией РФ от 12.12.1993 г.; Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ); Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, санитарными правилами «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10; Уставом школы.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает режим пребывания и занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора по образовательному учреждению.
- 1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование образовательного учреждения в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

**II. ЦЕЛЬ**

- 2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;
- 2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровье сбережение.

**III. РЕЖИМ ПРЕБЫВАНИЯ**

Режим дня осуществляется с учетом учебного плана, расписания занятий и предусматривает проведение комплекса профилактических и лечебных мероприятий обучающихся. Образовательный процесс осуществляется в режиме круглосуточного пребывания или неполного дня в соответствии с заявлениями родителей.

7.00-8.00 – подъем (зарядка на воздухе, гигиенические процедуры)

8.00-8.20 – завтрак

8.30-15.15 – учебные занятия

- 8.30-9.15 – 1 урок перемена 1-10 минут
- 9.25-10.10 – 2 урок перемена 2-20 минут
- 10.30-11.15 – 3 урок перемена 3-20 минут
- 11.35-12.20 – 4 урок перемена 4-10 минут
- 12.30 -13.15 – 5 урок перемена 5-10 минут
- 13.25-14.10 – 6 урок, перемена для 7-9 классов – 20 мин (обед)
- 14.30-15.15 – 7 урок

12.20-13.20 – прогулка начальных классов

13.30-14.00 – обед (начальная школа)

14.10-14.30 – обед (основная школа)

14.30-16.00 – дневной сон

16.10-16.20 - линейка

16.20-16.30 – полдник

16.30-19.05 – самоподготовка:

- 16.30-17.15 – подготовка уроков 1-й час, перемена 10 минут
- 17.25-18.10 – подготовка уроков 2-й час, перемена 10 минут
- 18.20-19.05 – подготовка уроков 3-й час (5-9 классы)

18.10-19.05 – мероприятия на воздухе (1-4 класс).

19.05-19.40 – кружковая работа, свободное время, классно-групповые воспитательные часы

19.40-20.00 – ужин

20.00-20.40 – вечерняя прогулка

20.45-21.00 – второй ужин

21.00-21.30 – гигиенические процедуры

21.30-07.00 – сон

## **VI. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**3.1. Организация образовательного процесса** регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий, расписанием внеурочной деятельности, расписанием звонков.

**3.2. Продолжительность учебного года.**

Учебный год начинается 1 сентября, заканчивается 30 мая. Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 недели, во 2-х – 9-х классах – 34 недели.

**3.3. Регламентирование образовательного процесса.**

Учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней и регулируется ежегодно годовым календарным учебным графиком.

Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале (7 календарных дней).

**3.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю.**

Продолжительность учебной рабочей недели:

5-ти дневная рабочая неделя в 1-9 классах.

**3.5. Регламентирование образовательного процесса на день.**

3.5.1. Учебные занятия организуются в одну смену.

3.5.2. Внеурочная деятельность, факультативные и индивидуально-групповые занятия планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных и последним уроком обязательных занятий устраивается перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

### 3.5.3. Начало учебных занятий:

в 1-9-х классах - 08.30.

### 3.5.4. Продолжительность урока:

в 1 классах: 35 минут (в сентябре - декабре), 45 минут (в январе - мае)

во 2 - 9 классах - 45 минут,

В 1 классе используется «ступенчатый» режим обучения:

в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый;

в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый;

январь - май - по 4 урока, один день 5 уроков по 45 минут каждый.

- Расписание звонков:

8.30- 9.15 – 1 урок, перемена 1 – 10 мин

9.25- 10.10 – 2 урок, перемена 2 – 20 мин: 2-ой завтрак 1-4 классы

10.30-11.15 – 3 урок, перемена 3 – 20 мин: 2-ой завтрак 5-9 классы

11.35-12.20 – 4 урок, перемена 4 – 10 мин

12.30-13.15 – 5 урок, перемена 5 – 10 мин

13.25-14.10 – 6 урок, перемена для 7-9 классов – 20 мин (обед )

14.30-15.15 – 7урок

### 3.5.5. Режим второй половины дня.

Прогулка: начальная школа до 13.20 и после обеда до тихого часа, основная – в соответствии с расписанием учебных занятий до 14.10;

Обед: 13.30 – начальная школа

14.10 – основная школа

Передача детей после уроков начальной школы осуществляется в палатах при укладывании на тихий час – 14.30, количество детей регистрируется в журнале.

Передача детей после 6-го урока основной школы осуществляется перед обедом в столовой.

После 7-го урока обучающиеся в течение тихого часа находятся с воспитателем в комнате отдыха.

- Количество групп во вторую половину дня и их наполняемость устанавливается ежегодно в зависимости от количества обучающихся, направленных на оздоровительный период в организацию.

Дневной сон 14.30-16.00

Линейка передачи детей с тихого часа на 2-ую половину дня 16.10-16.20

Полдник – 16.20-16.30

Самоподготовка 16.30-19.05

16.30-17.15 – подготовка уроков 1-й час, перемена 10 минут

17.25-18.10 – подготовка уроков 2-й час, перемена 10 минут

18.20-19.05 – подготовка уроков 3-й час (5-9 классы)

18.10-19.05 – прогулка на воздухе (1-4 класс)

19.05-19.40 – прогулка (5-9 классы)

19.40 – ужин

20.00 – вечерняя прогулка, кружковая работа, свободное время, классно-групповые воспитательные часы

20.45 – 21.00 – 2 ужин

21.00-21.30 – гигиенические процедуры

21.30-07.00 – сон

- Кратность питания: 6 раз в день

- 3.5.6. Начало и окончание урока устанавливается звонком. Во время перемен учителя обязаны дежурить в соответствии с расписанием и обеспечивать дисциплину учеников, нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.
- 3.5.7. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения у обучающихся на уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз.
- 3.5.8. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги, администрация в соответствии с перечнем обязанностей, установленных должностными инструкциями.
- 3.5.9. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.
- 3.5.10. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.
- 3.5.11. Прием родителей (законных представителей) директором школы осуществляется с понедельника по четверг с 15.00 до 17.00.
- 3.5.12. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.
- 3.5.13. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на них.
- 3.5.14. Изменения в расписание разрешается вносить только по письменному заявлению учителя с разрешения директора или лица, его замещающего. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы
- 3.5.15. Отпуск детей из школы производить строго в соответствии с приказом директора учреждения.
- 3.6. *Организация воспитательного процесса в Учреждении*** регламентируется расписанием работы второй половины дня и внеурочной деятельности.
- 3.6.1. Дежурство педагогов осуществляется в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора в начале четверти.
- 3.6.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы и инструктажа по безопасному поведению под личную роспись инструктируемого и проводящего инструктаж с записью в журнале. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет педагог, который назначен приказом директора.

- 3.6.3. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.
- 3.6.4. График питания обучающихся, дежурства по школе утверждается директором школы ежегодно. Классные руководители, воспитатель сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в обеденном зале.
- 3.6.5. Изменения в расписании занятий обучающихся определяется приказом директора школы в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

#### **V. Порядок ухода обучающихся домой**

- 5.1. Обучающиеся имеют право на обучение и проживание в интернате в режиме 5-дневного круглосуточного пребывания или ежедневный уход домой в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) и приказом директора по учреждению.
- 5.2. Контроль за порядком ухода осуществляет дежурный вахтер с регистрацией времени выбытия в журнале регистрации.  
Категорически запрещено передавать детей лицам не указанным в заявлении родителей (законных представителей).
- 5.3. В случае самовольного ухода ребенка руководствоваться положением «О мерах по предупреждению самовольных уходов обучающихся ГБОУ «Санаторно-лесная школа» и организации розыска несовершеннолетних.
- 5.4. Возвращение детей в учреждение осуществляют родители (законные представители).