Муниципальное казенное образовательное учреждение «Горковская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья»

**Анализ работы школьной библиотеки**

**за 2017-2018 учебный год**

 В течение 2017-2018 учебного года работа школьной библиотеки строилась на основе плана, который является одним из составных частей общешкольного плана по воспитательной работе.

**Целью работы** школьной библиотеки являлась «Социальная адаптация и интеграция детей с ограниченными возможностями здоровья в современное общество через использование библиотечно-информационных ресурсов».

**Задачи:**

1. Обеспечить доступ участникам учебно-воспитательного процесса к информации, знаниям, культурным ценностям.

2. Формировать у читателей навыки независимого библиотечного пользователя.

3. Оказывать помощь обучающимся, воспитанникам в социализации через культурное и гражданское самосознание, развитие их творческого потенциала.

4. Содействовать усвоению учебных предметов, научить читать, понимать и любить книги через организацию мероприятий, содействующих эмоциональному и культурному развитию детей.

5. Воспитывать бережное отношение к школьному имуществу, к книге.

***Организация библиотечного фонда***

Фонд библиотеки укомплектован научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей:

* младшего школьного возраста (1-4 кл.)
* среднего школьного возраста (5-7 кл.),
* старшего школьного возраста (8-9 кл.);
* педагогической и методической литературой для педагогических работников;
* периодическими изданиями с учетом современных задач учебно-воспитательного процесса учебниками и учебными пособиями.

**Книжный фонд в сравнении с прошлым учебным годом**

|  |  |
| --- | --- |
| **2016-2017 учебный год** | **2017 -2018 учебный год** |
| Книжные фонды в целом  | 10631 | Книжные фонды в целом  | 10942 |
| Приобретено книг за год  | 181 | Приобретено книг за год  | 374 |
| Из них учебников | 118 | Из них учебников | 124 |
| Художественная литература:  | 9866 | Художественная литература:  | 9888 |
| в том в числе: Естественные науки (2)  | 377 | в том в числе: Естественные науки (2)  | 377 |
| Прикладные (3,4,5)  | 196 | Прикладные (3,4,5)  | 196 |
| Гуманитарные(6/8) и универсал. содержа. (9)  | 7968 | Гуманитарные(6/8) и универсал. содержа. (9)  | 7990 |
| из них:Педагогические (74)  | 1235 | из них:Педагогические (74)  | 1235 |
| Художественная лит.  | 3791 | Художественная лит.  | 3791 |
| Детская  | 1496 | Детская  | 1496 |
| Фонд учебников  | 637 | Фонд учебников  | 761 |

 В 2017-2018 учебном году приобретено 374 экземпляр литературы, из них 22 экз. – художественной литературы, 124 экз. учебников, 228 экз. – учебные пособия. Литература приобреталась в АО «Издательство просвещение». На 22 экз. увеличилось количество педагогической литературы. Уменьшение объема фонда библиотеки на 63 экз. за \счет списания учебных пособий. Формирование книжного фонда периодическими изданиями немного уменьшилось. Выписывается всего 9 наименований периодических изданий. Каждое полугодие была своевременно оформлена подписка на периодические издания. Велся контроль доставки, учет и ее обработка. Поступило 124 экз. учебников. Учебники заказывались в АО «Издательство Просвещение» г. Москва. Перед заказом проводилась работа по изучению наличия учебной литературы и ее потребностей в соответствии с программой и Федеральным перечнем учебников с привлечением завуча школы и педагогов-предметников.

**Работа с учебным фондом**

 Проводилась работа по сохранности и расстановке библиотечного фонда:

1. Записи в документах производятся своевременно и аккуратно.
2. Фонд расставлен по таблицам ББК.
3. Режим сохранности фонда соблюдается. Фонд, открытый.
4. Все издания технически обработаны.

А также:

* осуществлялся контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;
* проводился мелкий ремонт книг;
* работа со справочными изданиями была организована в читальном зале;
* своевременно был составлен заказ на учебники в АО «Издательство Просвещение» г. Москва- перед заказом изучались каталоги издательств, федеральный перечень учебных изданий;
* составлялись информационные отчеты о библиотечном фонде учебников;
* систематически проверялась правильность расстановки фонда в соответствии с таблицами ББК;
* проводилось списание ветхих книг и учебников;
* в конце учебного года проведена инвентаризация учебного фонда и списание устаревших учебников;
* проведена работа по выдаче и приемке литературы, учебников в начале и в конце учебного года;
* проводились рейды по проверке сохранности учебников. Всего было проведено 4рейда. Результаты рейдов оглашались на школьных линейках и справке по проверке учебников.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- положение о библиотеке;

- паспорт библиотеки;

- папка «Отчеты и планы»

– книга суммарного учета фонда библиотеки;

– инвентарные книги (5 шт.);

– папка «Акты на списание литературы»;

– папка «Копии накладных»;

– журнал учета учебников;

– читательские формуляры;

- папка «Подписка на периодические издания».

***Работа с читателями***

В библиотеке систематически ведется «Дневник школьной библиотеки», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей по классам, об объеме выданных изданий и распределении их по отделам библиотечной классификации. Дополнительно в дневник введена графа, где указывается выдача учебников.

**Показатели о работе с читателями в сравнении с прошлым учебным годом**

|  |  |
| --- | --- |
| **2016-2017 учебный год** | **2017-2018 учебный год** |
| Количество читателей | 72 | Количество читателей | 89 |
| Из них учащихся | 46 | Из них учащихся | 56 |
| Работников школы | 26 | Работников школы | 35 |
| % охвата чтением | 100 | % охвата чтением | 100 |
| Количество книговыдач | 1652 | Количество книговыдач | 1888 |
| Из них для детей | 1175 | Из них для детей | 1353 |
| Для педагогов | 459 | Для педагогов | 524 |
| Количество посещений | 1557 | Количество посещений | 1557 |
| Книгообеспеченность  | 137 | Книгообеспеченность | 111 |
| Посещаемость | 16,8 | Посещаемость | 25 |
| Обращаемость | 0,13 | Обращаемость | 0,14 |
| Читаемость | 17,8 | Читаемость | 16 |

 Из таблицы видно, что увеличилось количество читателей с72 до 89. Это связано с увеличением количества учащихся в школе, соответственно увеличилось и количество посещений. Количество книговыдач для детей также увеличилось. В остальных показателях большой разницы не наблюдается.

Наиболее спрашиваемыми среди читателей являются газеты и журналы, литература по педагогике, прикладным наукам, детская и художественная литература. По анализу читательских формуляров можно сказать о большом интересе детей к таким журналам как «Маруся», «Мне 15», «Простоквашино», «Миша», «Мир техники для детей». Педагогические же работники интересуются методикой преподавания учебных предметов, обучения и воспитания детей, имеющих отклонения в развитии, новейшими педагогическими технологиями. Особой популярностью и повышенным спросом у педагогов пользовались периодические издания «Развитие и коррекция», «Дефектология», «Коррекционная педагогика», «Обучение и воспитание детей с нарушениями в развитии», «Последний звонок», «Педсовет», «Праздник в школе», книги из серии «Коррекционная педагогика», информирование о которых систематически проводилось на методических объединениях учителей и воспитателей в виде обзоров литературы и периодических изданий.

***Справочно – библиографическое и информационное обслуживание*.**

 Непосредственно связано с ведением справочно-библиографического аппарата библиотеки. В течение учебного года регулярно выполнялись библиографические справки. В информационном обслуживании использовались информационные ресурсы библиотеки. Количество справочного материала составляет 65 шт.

 Для педагогов проводились обзоры новых поступлений. От читателей поступило 65 запросов различного характера, проводился подбор документов в помощь проведению предметных недель, общешкольных, классных, воспитательских мероприятий. Оказывалась помощь в подборе документов для подготовки к педсоветам, семинарам и другим методическим мероприятиям. Оказывалась помощь обучающимся, воспитанникам в подборе материалов по темам уроков. Справочно-библиографическое обслуживание тесно связано с библиотечно-библиографическим обучением учащихся.

 Для формирования навыков библиотечно-библиографических знаний для детей 5-6 классов была продолжена работа кружка «Юный библиотекарь», куда привлечен библиотечный актив и все желающие дети. Кружок проводился один раз в неделю, по пятницам. Было проведено 29 занятий кружка. Дети знакомились с минимумом библиотечно-библиографических знаний: с правилами пользования библиотекой, с расстановкой фонда, со структурой книги, навыками работы со справочными изданиями. Была проведена экскурсия в сельскую библиотеку. Кружок проводился по авторской программе дополнительного образования, которая прошла экспертную оценку, рецензию в Управлении образования Шурышкарского района и рекомендована к реализации.

 **Содействие учебно-воспитательному процессу.**

В целях улучшения библиотечного обслуживания обучающихся, воспитанников большое внимание уделялось индивидуальной работе с детьми. Изучались читательские интересы учащихся, уровень читательской самостоятельности детей путем анализа читательских формуляров и наблюдения за детьми. В соответствии с уровнем читательского развития детей велись беседы при записи в библиотеку, рекомендательные беседы при выдаче книг, беседы о прочитанных книгах, индивидуальное информирование по интересующей теме.

 Ежемесячно велся контроль за посещаемостью библиотеки детьми. Для этого проводилась работа по авторской программе «Путешествие в мир сказок». Ежемесячно проводился анализ читательских формуляров, дневников чтения, который выявлял читаемость детей по каждому классу. Выявлялись лучшие и мало читающие дети. Это отражалось в Дневнике чтения в каждом классе, а заработанные «библионики» детям 2-9 классов зачислялись на личный счет каждого читателя в сберегательной книжке. Самые лучшие читатели-победители конкурса были награждены похвальными листами и подарками за год.

**Итоги по программе «Путешествие в мир сказок» за 2017-2018 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Фамилия, имя | класс | Итого за год библиоников |
| 1 | Серасхов Иван  | 2 | 29 |
| 2 | Куртямов Евгений | 2 | 24 |
| 3 | Куклин Максим | 2 | 21 |
| 4 | Пырысев Данил | 2 | 30 |
| 5 | Кондыгин Виталий | 2 | 33 |
| 6 | Салтыкова Ольга | 2 | 31 |
| 7 | Алешина Надежда | 2 | 40 |
| 8 | Ребась Денис | 3 | 16 |
| 9 | Стренакова Ирина | 3 | 19 |
| 10 | Витязева Евгения | 3 | 25 |
| 11 | Шиянова Любовь | 3 | 28 |
| 12 | Рохтымов Гавриил | 3 | 34 |
| 13 | Епишин Дмитрий | 3 | 14 |
| 14 | Ребась Дмитрий | 4 | 14 |
| 15 | Макаров Федор | 4 | 34 |
| 16 | Салиндер Лилия | 4 | 46 |
| 17 | Бабкина Виктория | 4 | 43 |
| 18 | Сибарев Руслан | 4 | 15 |
| 19 | Паршуков Арсений | 4 | 13 |
| 20 | Лонгортов Денис | 5 | 56 |
| 21 | Еприн Олег | 5 | 29 |
| 22 | Кондыгин Эдуард | 5 | 23 |
| 23 | Налимов Александр | 5 | 15 |
| 24 | Романов Владимир | 5 | 5 |
| 25 | Марамчин Даниил | 5 | 22 |
| 26 | Рохтымов Денис | 6 | 69 |
| 27 | Севли Никита | 6 | 30 |
| 28 | Севли Павел | 6 | 18 |
| 29 | Ибильяминова Мария | 6 | 42 |
| 30 | Кураков Сергей | 6 | 11 |
| 31 | Штрек Михаил | 6 | 4 |
| 32 | Тазимова Елена | 6 | 25 |
| 33 | Аляба Костя | 7 | 289 |
| 34 | Нялимов Алексей | 7 | 140 |
| 35 | Попов Вася | 7 | 178 |
| 36 | Салтыков Паша | 7 | 141 |
| 37 | Кельчин Илья | 7 | 5 |
| 38 | Макаров Андрей | 7 | 181 |

Лучшие читатели: Аляба Костя, Салиндер Лилия.

 Вся массовая работа библиотеки проводилась с целью привлечения детей к чтению, привития любви к книге, библиотеке, воспитания гармонично развитой личности, оказания помощи в социализации.

Было подготовлено и проведено 2 массовых мероприятия, посвященных памятным датам:

* «Ямал – мой дом» - конкурс стихов о Ямале
* Литературно-музыкальная композиция «Помнит сердце, не забудет никогда».

 Все мероприятия проводились с применением компьютерных презентаций.

Основной формой наглядного информирования и рекомендации литературы является книжная выставка. Для возникновения интереса у детей, привлечения внимания применялись выразительные заголовки, красочные иллюстрации. Всего было оформлено 19 книжные выставки по нравственному, патриотическому, экологическому воспитанию, по безопасности жизни, здоровому образу жизни, по педагогике, краеведению к юбилейным датам, ко дню Победы. «Летняя пресса», «Осень, осень, в гости просим», «Растительный мир севера» (День леса), «От Руси к России. История государственной символики», «Праздник в школе», «Мама! Роднее нету слова» (День матери), «Очарованье северной природы», «Сказки родного края», «Рождественская звезда», «Веселое Новогодье», «Учись доброму – худое на ум не придет», «День защитника Отечества» (подбор стихов, песен, сценариев), «Планета животных» (экология), «Руки дружбы - природе» (экология), «Мы без дела не сидим», «Мамы всякие важны» Подбор книг, стихов, сценариев, «Все работы хороши…», 9 мая – день Победы. «Четыре года по команде: «К бою!», «Последний звонок» Подбор песен, стихов сценариев.

Для информирования читателей были оформлены 12 тематических стендов: «С Днем знаний», «С Днем учителя», «День согласия и примирения» 4 ноября, «Поздравляем наших мам» К дню матери, «Мой дом Ямал» к дню Ямала, «Служили наши земляки» к 23 февраля, «Международный женский день» к 8 марта, «Здоровый образ жизни», «Все работы хороши, выбирай на вкус», «На крыльях весну принесли» неделя экологии, день птиц, «Мы помним ваши имена», «С Днем победы» - 9 мая.

Работа школьной библиотеки в течение учебного года была направлена на выполнение реализации задач учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения.

***Работа с педагогическим коллективом***

 Работа школьной библиотеки строится на сотрудничестве с педагогами школы. Все педагоги школы являются читателями библиотеки. Для педагогов оформлены постоянные книжные выставки с методической литературой «Для вас, педагоги», «Праздник в школе». Вся массовая работа проводилась совместно с педагогами школы в виде:

* подбор литературы в помощь проведению предметных недель, общешкольных, классных, воспитательских мероприятий;
* оказание помощи в подборе документов для подготовки к педсоветам, семинарам и другим методическим мероприятиям;
* совместно с логопедом школы велась работа над проблемой спада техники чтения в старших классах. Дети, плохо справляющиеся с техникой чтения, ставились на контроль. В первом четверти, а также в первом и втором полугодиях проводилась проверка техники чтения.
* с классными руководителями и воспитателями групп проводилась тесная работа по организации внеклассного чтения по программе «Путешествие в мир сказок»
* совместно с педагогами – предметниками составлялся список заказа на новые учебники и учебные пособия.

**Работа с массовыми библиотеками и другими, общественными организациями**

 В своей работе школьная библиотека поддерживает тесную связь с сельской библиотекой:

Проводилась экскурсия членов кружка «Юный библиотекарь» в сельскую библиотеку, где детей знакомили с основными разделами фонда библиотеки, основными библиотечными терминами, расстановкой литературы. Рассказывали об экспонатах музейной комнаты «Боевой славы». Дети увлеченно слушали библиотекаря, и у них возникло желание записаться в сельскую библиотеку.

Дети школы принимают участие в мероприятиях, проводимых в сельской библиотеке.

Для подготовки стенда «Вспомним всех поименно!» пользовались музейным фондом сельской библиотеки. Эта информация очень пригодилась и будет нужна в дальнейшей работе и создании своего школьного музея.

**Повышение квалификации.**

В течение учебного года:

* изучала методические материалы из газеты «Библиотека в школе», «Школьная библиотека», журналы «Дефектология», «Воспитание и обучение детей с нарушениями развития» и др., знакомилась с ресурсами Интернета.
* совершенствовала традиционные библиотечные технологии, применяя новые формы работы (ведение мультимедиа презентаций на мероприятиях).

Принимала участие в конкурсах различных уровней:

1. «Все краски Ямала» номинация «Конкурс народного обряда» - муниципальный конкурс, 2 место.

2. «Гренадеры, вперед» номинация «Литературно-музыкальная композиция» - муниципальный конкурс

3. «Сказочный океан» методическая разработка – международный конкурс, 3 место

Прошла курсы повышения квалификации «Игра как метод решения школьных проблем, или как разработать и провести деловую игру» (6 ч.)

Работа библиотеки освещалась на сайте школы и на личном мини-сайте.

**Выводы и предложения**:

 На конец учебного года основные функции библиотеки были реализованы в полном объеме:

Образовательная. Библиотека поддерживала и обеспечивала образовательные цели школы, осуществляла свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе.

Информационная. Библиотека предоставляла возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.

Культурная. Библиотека организовывала мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействовала эмоциональному развитию учащихся.

Составила: Ушакова Г.С. – педагог-библиотекарь