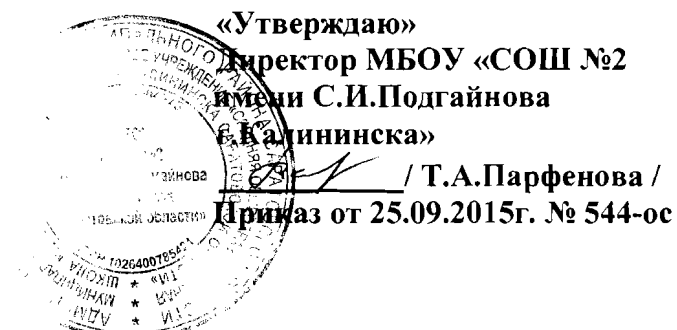


Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол №2 от 23.09.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о промежуточной аттестации, текущем контроле успеваемости,
итоговой оценке знаний и переводе обучающихся 1-8 классов,
получающих образование по адаптированным
образовательным программам с умственной отсталостью
в следующие классы в МБОУ «СОШ № 2 имени С.И.Подгайнова г.
Калининска Саратовской области»

І. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность специальных классов для детей с умственной отсталостью в МБОУ «СОШ № 2 имени С.И.Подгайнова г.Калининска Саратовской области». Распространяется на специальные классы, (классы-комплекты), создаваемые для обучающихся в общеобразовательном учреждении.

1.2. Настоящее Положение составлено на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон № 273 от 29.12.2012 г. "Об образовании в РФ»;
- Инструктивное письмо Министерства общего и профессионального образования РФ от 04.09.97 № 48 «О специфике деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений I – VIII видов»;
- Методическое письмо Министерства просвещения РСФСР «О единых требованиях к устной и письменной речи учащихся вспомогательных школ» №241-м от 13.08.1981 г.;
- Письмо Министерства просвещения РСФСР «Об оценке знаний, умений и навыков учащихся I – VIII (IX) классов вспомогательных школ по русскому языку и математике» №263-м от 14.10.1983 г.;

1.3. Положение определяет содержание и порядок проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости (текущей аттестации) обучающихся специальных классов для детей с умственной отсталостью в МБОУ «СОШ № 2 имени С.И.Подгайнова г.Калининска Саратовской области» (далее – Учреждение) и перевод их по итогам учебного года.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется с целью повышения ответственности Учреждения, педагогов и обучающихся за результаты образовательного процесса.

Основной задачей текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся является выявление результативности в освоении образовательных программ обучающимися.

Задачи контроля:

- провести достоверное оценивание знаний, умений и практических навыков обучающихся;
- провести, при необходимости, корректировку форм и методов обучения, избранных учителем;
- определить перспективы индивидуальной работы с учащимися в текущем и следующем учебном году;
- получить объективную информацию, необходимую для подготовки решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

1.5. Промежуточная аттестация делится на текущую и годовую.

Текущая аттестация – это систематическая проверка знаний учащихся, проводимая на ежедневных учебных занятиях.

Годовая аттестация – это оценка знаний учащихся, усвоенных ими за текущий учебный год.

II. Текущая аттестация

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов.

2.2. В первом классе оценки обучающимся не выставляются. Отслеживание продвижения обучающихся по программе, а также уровня развития ребенка происходит на основе анализа его продуктивной деятельности: рисунков, практических и творческих работ и др.

2.3. Текущая аттестация проводится в виде письменных контрольных работ:

по письму – диктант;

по математике – контрольная работа.

2.4. Виды контрольных работ.

Входная контрольная работа проводится в самом начале учебного года и позволяет выявить, в какой мере за летний период утрачены знания, умения и навыки, полученные в предыдущем учебном году.

Текущие контрольные работы проводятся сразу после изучения важных и крупных тем программы с целью проверки усвоения теории и практических навыков по изученным темам.

Они позволяют учителю:

- располагать данными об уровне знаний и навыков каждого учащегося и класса в целом;
- устанавливать пробелы в знаниях, упущения в навыках обучающихся;
- своевременно оказывать помощь обучающимся и устранять недостатки.

Четвертные контрольные работы проводятся за 1, 2, 3 учебные четверти.

Цель их проведения – проверка выполнения требований программы за истекший период обучения, получение объективных данных.

2.5. Текущая аттестация в классах для детей с умеренной и тяжелой степенью умственной отсталости проводится в форме элементарных проверочных работ, практических упражнений методом наблюдения и собеседования по итогам работы. Оценивание работ проводится качественно, относительно динамики продвижения ребенка в результатах уровня обученности и его собственных достижений, достигнутых ранее.

2.6. Обучающиеся, пропустившие, по независящим от них обстоятельствам, 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об их аттестации решается в индивидуальном порядке на основании заявления родителей (законных представителей).

2.7. Временно обучающиеся в больницах, санаториях, реабилитационных центрах аттестуются на основе результатов текущего контроля успеваемости в этих учреждениях.

III. Промежуточная годовая аттестация

3.1. К годовой промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебного года должна осуществляться не позднее, чем за 10 дней до конца учебного года.

График проведения аттестационных работ утверждается директором школы.

3.3. Классные руководители доводят до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) информацию о формах и сроках проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года;

3.4. От промежуточной аттестации по итогам учебного года освобождаются обучающиеся, отсутствующие в школе по причине болезни.

3.5. Годовая аттестация в классах для детей с умеренной и тяжелой степенью умственной отсталости проводится в форме теста или проверочной работы с целью определения динамики в усвоении адаптированной образовательной программы.

3.6. Работы, выполненные обучающимися на промежуточной аттестации по итогам учебного года по математике, письму и развитию речи хранятся в

личных делах обучающихся. Если обучающийся не проходил промежуточную аттестацию по итогам учебного года, в личное дело вкладывается справка с указанием причин, заверенная руководителем учреждения.

IV. Порядок и система оценивания

4.1. В конце каждой учебной четверти выставляется итоговая отметка, которая учитывает, в первую очередь, уровень практических умений учащихся и степень их самостоятельности.

4.2. Отметка за четверть может быть выставлена обучающемуся при наличии у него не менее трех отметок за четверть. Отметка за четверть не может быть выставлена ученику по одной или двум отметкам, за исключением случаев длительной болезни. Ученик, имеющий одну отметку и пропустивший 2/3 учебного времени по предмету считается не аттестованным.

4.3. Оценка деятельности учащихся производится по 5 бальной системе:

5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

- Отметку «отлично» получают дети, если они верно выполняют свыше 75% заданий.
- Отметку «хорошо» получают дети, если они верно выполняют от 50% до 75% заданий.
- Отметку «удовлетворительно» получают дети, если они верно выполняют от 35% до 50% заданий.

V. Требования к организации контроля успеваемости

5.1. При планировании контрольных работ следует предусмотреть равномерное их распределение в течение четверти, не допуская их скопления к концу четверти.

5.2. В один учебный день следует давать только одну письменную контрольную работу. Не рекомендуется проводить контрольные работы в первый день четверти, в первый день после праздника, в первый день недели (понедельник).

5.3. Наибольшая работоспособность у учащихся приходится на 2-4 уроки. В эти часы целесообразно проводить контрольные работы.

5.4. Работа над ошибками, допущенными в ходе выполнения контрольной работы, проводится на следующий урок после контрольного.

5.5.Для контрольных работ по письму и математике выделяются специальные тетради для контрольных работ, которые в течение всего учебного года хранятся в школе.

5.6.Содержание контрольных работ разрабатывается с учетом требований адаптированных образовательных программ обучающихся с умственной отсталостью. В контрольные работы включаются только те навыки и умения, которые отработаны ранее. Тексты предлагаются в нескольких вариантах в зависимости от психофизических возможностей обучающихся.

5.7.Обучающиеся на дому дети аттестуются только по предметам, входящим в индивидуальный учебный план. Для обучающихся, занимающихся по индивидуальной программе, составляется индивидуальный вариант контрольной работы, соответствующий требованиям индивидуальной программы.

VI. Перевод обучающихся

6.1.Обучающиеся, успешно освоившие адаптированную образовательную программу для детей с умственной отсталостью за текущий учебный год, прошедшие трудовую практику в 5 - 8 классах решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

6.2.Для обучающихся школы, не освоивших в полном объеме содержание учебных программ повторный курс обучения не предусмотрен.

6.3.Обучающиеся, не освоившие адаптированную образовательную программу за текущий учебный год, решением педагогического совета на основании решения школьного психолого-медико-педагогического консилиума направляются на областную психолого-медико-педагогическую комиссию для решения вопроса об определении дальнейшего образовательного маршрута.

VII. Виды контрольных и проверочных работ по предметам

7.1. Письмо

Письменными проверочными и обучающими работами по письму являются: диктант, словарный диктант, списывание текста, изложение, сочинение, грамматические задания.

В качестве контрольных работ по письму используются контрольный диктант, контрольное списывание, грамматический разбор. Также могут быть работы комбинированного характера (контрольные списывания с

различными видами орфографических и грамматических заданий, диктант и грамматический разбор).

Основные виды контрольных работ во II-IV классах – списывания и диктанты, в V-IX классах – диктанты.

Контрольные диктанты должны содержать по 2-3 орфограммы на каждое правило.

Примерный объем текстов контрольных работ в 1 классе – 8-10 слов, во 2 классе в начале учебного года – 10-12 слов, к концу года – 16-18 слов, в 3 классе – 20-25 слов, в 4 классе – 30-35 слов, в 5-ом – 45-50 слов, в 6-ом – 65-70 слов, в 7-9 классе – 75-80 слов. Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы.

При проведении контрольных диктантов или списывания с грамматическим заданием объем текста следует уменьшить.

Дети, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания диктанта в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуальных успехов учащихся.

7.2. Математика

По своему содержанию письменные контрольные работы могут быть однородными (только задачи, только примеры, только построение геометрических фигур и т.д.), либо комбинированными - это зависит от цели работы, класса, объема проверяемого материала.

Объем контрольной работы должен быть таким, чтобы на ее выполнение учащимся требовалось: во втором полугодии 1 класса – 25-35 минут, во 2-3 классах 25-40 минут, в 4-9 классах 35-40 минут.

В комбинированную контрольную работу могут быть включены: 1-3 простые задачи, или 1-3 простые задачи и составная (во 2-ом классе), или 2 составные задачи, примеры в одно и несколько арифметических действий (в том числе и на порядок действий, начиная с 3-го класса), математический диктант, сравнение чисел, математических выражений, вычислительные, измерительные задачи или другие геометрические задания.

7.3. Чтение

Проверка навыков чтения проводится на основе повседневных наблюдений за чтением учащихся и пониманием ими прочитанного по учебнику путем специального опроса по чтению, пересказа или комбинированного опроса.

При проверке работы по формированию полноценного навыка чтения оценивается техническая и смысловая сторона чтения. Техническая сторона

(техника чтения) включает в себя скорость или темп чтения, способ чтения, правильность, выразительность.

Смысловая сторона - это совокупное понимание читающим содержания прочитанного.

При оценке принимается во внимание успешность овладения учащимися техникой чтения (правильность, темп или скорость чтения, выразительность) и понимание содержания прочитанного (выделение главной мысли, ответы на вопросы, пересказ) в соответствии с программными требованиями по каждому году обучения.

Окончательное суждение об уровне навыка чтения можно выяснить только на основе совокупных данных по каждому из компонентов, при соотнесении данных по смысловой и технической сторонам чтения при ведущей роли первой.

Рубежный контроль сформированности навыка чтения проводится в начале года (сентябрь) и в конце учебного года (апрель-май).

При проверке техники чтения рекомендуется подбирать незнакомые, но доступные тексты примерно следующего объема (на конец года): 1 класс – 10 слов, 2 класс – 15-20 слов, 3 класс – 25-30 слов, 4 класс – 35-40 слов, 5 класс – 45-60 слов, 6 класс – 60-70 слов, 7 класс – 70-80 слов, 8-9 класс – 90-100 слов.

В начале учебного года техника чтения проверяется по текстам, объем которых соответствует объему текстов предыдущего года.

7.4.Трудовое обучение

В каждой четверти предусматривается практическое повторение учебного материала. Учебную четверть завершает самостоятельная работа учащихся (1-2 занятия, 2-6 учебных часов). Перед ее началом школьникам следует сообщить назначение объекта, норму времени на его изготовление и количество выполняемых изделий.

В процессе работы учащиеся без помощи учителя ориентируются в задании, планируют и контролируют правильность выполнения изделий (в 4 и 5-ом классах педагог при опросе повторяет основные требования к технологии изготовления и правила безопасности труда). Для отдельных более отстающих учащихся допускается упрощение объекта самостоятельной работы.

Контрольные работы организуются и проводятся также, как и самостоятельные работы.

При оценке знаний и умений учащихся по труду следует учитывать правильность приемов работы, степень самостоятельности выполнения

задания (ориентировку в задании, планирование, практическое изготовление объекта, качество готового изделия, организацию рабочего места).

7.5. Другие предметы

По другим предметам общеобразовательных курсов учитель также должен знать уровень знаний и умений учащихся, для чего проводится контроль успеваемости в различных формах: тестирование, работа по перфокартам, работа с контурными картами и географическими атласами, диктанты по изученной терминологии и т.д. Учитель самостоятельно выбирает вид контроля в зависимости от индивидуальных особенностей учащихся класса и уровня подготовки учащихся.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вводится с момента подписания.

8.2. В Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Срок действия данного Положения - без ограничения.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью на 8 листах.

С.И. Подгайнова г. Калининска Саратовской
области»

Иарфенова Т.А.

