

Приложение
Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №1
им. М.А. Бухтуева
Т.Ш. Шарыпова
Приказ №338/ОД
от 13.09.2018

План подготовки к ГИА в 2018-2019 учебном году
МБОУ «СОШ №1 им. М.А. Бухтуева» города Кызыла

Цель: обеспечение эффективной и качественной работы школы по проведению государственной итоговой аттестации.

1. Организационно-методическая работа

Сроки Содержание работы

Ответственный

1. Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА.
Прием заявлений от участников дополнительного периода

Директор,

2. Анализ результатов ГИА 2018, составление плана по повышению качества по подготовке к ГИА 2019 году

Зам.директора по УВР,
учителя-предметники,

В течение учебного года
3. Обеспечение участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами.

классные руководители 9,
11 классов

4. Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.

5. Оформление страницы сайта школы «Государственная итоговая

1. Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
Август В течение учебного года	<p>1. Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА . Прием заявлений от участников дополнительного периода</p> <p>2. Анализ результатов ГИА 2018, составление плана по повышению качества по подготовке к ГИА 2019 году</p> <p>3. Обеспечение участников ЕГЭ , ОГЭ ,ГВЭ учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами.</p> <p>4. Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.</p> <p>5. Оформление страницы сайта школы «Государственная итоговая аттестация»:</p> <ul style="list-style-type: none">- планы работы УО по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов,- информация о ходе подготовки к итоговой аттестации 2018-2019 года;- информирование о новых документах по вопросам итоговой	<p>Директор,</p> <p>Зам.директора по УВР , учителя-предметники, классные руководители 9, 11 классов</p>

	<p>аттестации 2019 года.</p> <p>6.Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по</p> <p>подготовке к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов.</p>	
сентябрь	1. Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения ГИА 2019 года.	Администрация
декабрь-март	Инструктивно-методическая работа с педагогами о целях и технологии проведения ЕГЭ ,ОГЭ, ГВЭ	Руководители ШМО, администрация
Март-апрель	<p>1.Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ , ОГЭ,ГВЭ.</p> <p>2.Проведение пробного ЕГЭ,ОГЭ, ГВЭ в 9,11 классах</p>	<p>Учителя-предметники, зам.директора по УВР</p> <p>Зам.директора по УВР, руководители ШМО</p>
сентябрь-май	<p>1.Реализация графика проведения консультаций для учащихся 9, 11 классов</p> <p>2.Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ и</p>	<p>Учителя-предметники, работающие в выпускных классах</p> <p>Зам.дир по УВР</p>

	ГИА-9	
июнь	1.Утверждение результатов ГИА 2017 2.Анализ результатов ГИА 2019	Директор школы зам. директора по УВР

2.Нормативные документы.

Сроки	Содержание работы	Ответственные
ноябрь	1.Содействие в формировании базы данных ЕГЭ,ОГЭ,ГВЭ. 2.Сбор копий документов участников ГИА- 2019 3. Создание «Папки классного руководителя» по подготовке к ЕГЭ	Зам.директора по УВР Классные руководители
Декабрь-февраль	1.Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ и ОГЭ. 2.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ. 3.Обновление информации о ГИА -2019 на сайте школы. 4.Формирование базы данных ЕГЭ. Корректировка списков	Классные руководители Зам.директора по УВР

	участников ГИА по предметам по выбору (до 1 февраля).	
апрель	1.Приказ о проведении ГИА на сопровождающих и списков учащихся, сдающих ЕГЭ,ОГЭ,ГВЭ в школе.	Директор школы
май	1.Приказ о допуске учащихся 9,11 классов к сдаче ОГЭ, ЕГЭ,ГВЭ. 2.Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ЕГЭ,ОГЭ,ГВЭ.	Директор школы
июнь	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА 2017. Формирование отчётов по результатам ЕГЭ, ОГЭ. Проект плана работы по подготовке к ГИА на 2019-2020уч.год	Зам.директора по УВР

3.Работа с педагогами

Сроки	Содержание работы	Ответственные
-------	-------------------	---------------

август	Изучение структуры КИМов ЕГЭ по предмету.	Учителя-предметники, руководители ШМО
сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ и ОГЭ в 2018 году. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ на уроках. 3. Работа с классными руководителями: <ul style="list-style-type: none"> - контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9,11 классов, - психологические рекомендации учащимся 9,11 классов. 4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей- предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. 	Руководители ШМО зам.директора по УВР,
октябрь	Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой аттестации	Учителя-предметники
ноябрь	<p>Семинары-консультации по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Работа с образцами бланков по ЕГЭ и ОГЭ. - Проведение административного и текущего контроля в форме тестов. - Организация и технология проведения ЕГЭ и ОГЭ. <p>Обзор текущей информации о ходе подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.</p>	Зам.директора по УВР.
Декабрь-май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информирование о нормативных документах по организации ГИА в 2018-2019 году. 2. Контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ (реализация плана работы по подготовке к итоговой аттестации). 	Администрация

	3. Индивидуальная работа с группой « Риска» учащихся	
январь	1.Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 9, 11 классов в рамках школы. 2.Составление списков учащихся 9, 11 классов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ по выбору.	Зам.директора по УВР, классные руководители
февраль	1. Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ, ОГЭ в 2018 -2019 учебном году.	Зам.директора по УВР Учителя-предметники, руководители ШМО
март	1Проведение пробных ЕГЭ,ОГЭ	
март-май	1.Контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ в новой форме. 2.Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями.	Администрация школы Кл.руководители 9-11 классов , учителя-предметники

4.Работа с учащимися 9-х, 11-х классов

сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение учебного года	1. Собрание с выпускниками о содержании, особенностях подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ. 2. Консультации для подготовки к ЕГЭ,ОГЭ. 3. Пробные экзамены в 9 и 11 классах	Администрация школы Учителя-предметники, кл.руководители, учащиеся

<p>сентябрь</p>	<p>1.Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ прошлых лет, типичные ошибки.</p> <p>2.Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ и ГИА»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ; <p>официальные сайты ГИА.</p>	<p>Учителя-предметники,</p> <p>Зам.директора по УВР,</p> <p>кл.руководители 9,11 классов</p>
<p>октябрь</p>	<p>1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ и ГИА.</p> <p>2.Индивидуальное консультирование педагогами учащихся выпускных классов.</p> <p>3.Работа по подготовке к итоговому сочинению по литературе</p> <p>4. Работа по подготовке к итоговому собеседованию в 9 классах</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя русского языка и литературы, руководитель ШМО</p>
<p>ноябрь</p>	<p>1.Работа с заданиями КИМов различной сложности.</p>	<p>Учителя-предметники</p>

	<p>2.Семинар-практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков». Заполнение анкет участниками ЕГЭ.</p> <p>Мониторинг учащихся 9-х- 11-х классов на выявление учащихся с низким уровнем знаний по основным предметам</p>	зам.директора по УВР
декабрь	<p>1. Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ,ОГЭ, кодификаторами и спецификацией.</p> <p>3.Тестовые полугодовые контрольные работы по математике в 9 и 11 классах с использованием КИМов.</p>	<p>Руководители ШМО</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Учителя-предметники</p>
январь	<p>1.Изучение нормативных документов по ГИА в 2018-2019 учебном году.</p> <p>2.Инструкция по проведению пробных ЕГЭ и ОГЭ в рамках школы.</p> <p>3. Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ в рамках школы.</p> <p>4.Анализ проведения пробных ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>5.Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам</p>	<p>Администрация школы,</p> <p>Учителя-предметники,</p> <p>Руководители ШМО</p>
февраль	<p>1. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ</p>	Учителя-предметники,

	2.Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ .	руководители РМО
март	1. Консультация «Использование результатов ЕГЭ при поступлении в вузы, колледжи». 2. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники
апрель	1. Уточнение прав и обязанностей участников ЕГЭ и ОГЭ. 2. Повторное изучение Порядка о проведении ЕГЭ и ОГЭ, расписания. 3. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ. 4. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Кл.руководители 9,11 классов Зам.директора по УВР Учителя-предметники
май	1. Индивидуальное консультирование учащихся. 2. Работа с заданиями различной сложности. 3. Практические занятия по заполнению бланков ответов.	Учителя-предметники Кл.руководители 9,11 классов

5.Работа с родителями выпускников

Сроки	Содержание работы	Ответственные
Первая четверть	Родительское собрание по ГИА 2018. Анализ ГИА 2018. Порядок проведения ГИА 2019. Ознакомление с нормативной базой	Администрация Кл.руководители
ноябрь	<p>1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА 2017</p> <p>2. Информация в СМИ о процедуре ГИА 2019</p>	Администрация школы, учителя-предметники
декабрь	<p>1. Информирование о ходе подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>2. Инструкция по оказанию психологической помощи и контролю при подготовке детей к ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>3. Родительское собрание по ознакомлению с нормативными документами по подготовке и проведению к ГИА-2019.</p>	Зам.директора по УВР Кл.руководители, педагог-психолог школы
Январь-февраль	Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. (индивидуальные собеседования с родителями, родительские собрания, малые пед.советы...)	Кл.руководитель, учителя-предметники зам.директора по УВР

март	1.Индивидуальные и групповые консультации родителям выпускников по оказанию помощи и организации контроля при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ 2.Родительское собрание «Нормативные документы по ГИА в 2018 - 2019 учебном году»	Зам.директора по УВР Учителя-предметники, кл.руководители 9, 11 классов
апрель-май	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА-2019.	Кл.руководители, зам.директора по УВР

Составил зам. директора по УВР Сермавкина О.С.