



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН ТЕС-ХЕМ КОЖУУН ЧАГЫРГАЗЫНЫН  
**ДОКТААЛЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ ТЕС-ХЕМСКОГО КОЖУУНА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

№ 513

30.09.2020

с. Самагалтай

Об утверждении Регламента подготовки и размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального района «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва»

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 06.10.2013 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Тес-Хемского кожууна **П О С Т А Н О В Л Я Е Т**:

1. Утвердить Регламент подготовки и размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального района «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» (Приложение 1).

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования на официальном сайте Администрации Тес-Хемского кожууна.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Председатель Администрации  
Тес-Хемского кожууна

Т.Самдан

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 6188D69BFAC234E2A17AD74BBD30E7643D056  
Владелец: Самдан Толбан Семенович  
Действителен с 01.08.2019 до 01.11.2020

к постановлению администрации  
Тес-Хемского кожууна  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года № \_\_\_\_\_

## Регламент

подготовки и размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального района «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва»

### **Общие положения.**

1.1. Настоящий Регламент подготовки и размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» (далее — Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 7, ст. 776), муниципальными правовыми актами в данной сфере.

1.2. Настоящий Регламент определяет правила организации работ по подготовке и размещению информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» на официальном сайте органов местного самоуправления, в сети Интернет (далее — сайт); формирования и изменения состава и структуры тематических рубрик (подрубрик) официального сайта в сети Интернет; права, обязанности и ответственность соответствующих структурных подразделений и должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных на предоставление такой информации.

1.3. В соответствии со структурой органов местного самоуправления, установленной в Уставе муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва», на сайте обеспечивается доступ к информации о деятельности следующих органов местного самоуправления:

1. Администрации Тес-Хемского кожууна Республики Тыва;

- 2.Администрации сельского поселения сумона Чыргаландинский Тес-Хемского кожууна Республики Тыва;
3. Администрации сельского поселения сумона Кызыл-Чыраанский Тес-Хемского кожууна Республики Тыва;
4. Администрации сельского поселения сумона Берт-Дагский Тес-Хемского кожууна Республики Тыва;
5. Администрации сельского поселения сумона О-Шынаанский Тес-Хемского кожууна Республики Тыва;
6. Администрации сельского поселения сумона У-Шынаанский Тес-Хемского кожууна Республики Тыва;
- 7.Администрации сельского поселения сумона Шуурмакский Тес-Хемского кожууна Республики Тыва;

1.4. Информация о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования в сети Интернет размещается по электронному адресу официального сайта [www.teshem.ru](http://www.teshem.ru).

1.5. Информация, пресс-релизы, муниципальные нормативные правовые акты и иные сведения (далее — информационные материалы) для размещения на сайте представляются Администрацией Тес-Хемского кожууна (далее-Администрация) в соответствии с Перечнем информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва», обязательным для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — Перечень информации), определенным в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 7, ст. 776) и утвержденным в порядке, установленном соответствующим муниципальным правовым актом.

1.6. Ответственные работники органов местного самоуправления обеспечивают своевременное представление для размещения на сайте полной и достоверной информации о своей деятельности, а также подведомственных организаций для размещения на сайте в соответствии с настоящим Регламентом.

1.7. На сайте размещаются информационные материалы, согласно утвержденного Перечня информации, а также иные общедоступные информационные материалы о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва». Персональная ответственность за содержание, полноту, достоверность и своевременность представляемых информационных материалов возлагается на председателя, курирующих

заместителей председателя органов местного самоуправления. При этом должно быть обеспечено соблюдение установленных требований по защите информации, составляющих государственную тайну, защите информации, составляющей служебную тайну, а также по защите персональных данных.

1.8. В случае, если информационные материалы содержат информацию ограниченного доступа (служебная информация ограниченного распространения), каждый орган местного самоуправления размещает реквизиты (дату и номер) документа, в котором содержится такая информация, с указанием пункта перечня информации о деятельности органов местного самоуправления, размещаемой в сети Интернет.

1.9. Технологическое обеспечение функционирования официального сайта осуществляется Администрацией;

1.10. Обязанности по организации технологического обеспечения функционирования официального сайта (в том числе взаимодействию с привлеченными лицами) и по размещению информации на официальном сайте возлагаются в соответствии с должностным регламентом на системного администратора Администрации (далее – Администратор сайта).

Подготовка информационных материалов для размещения на сайте

2.1. Председатель, заместители председателя органа местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» обязаны обеспечить своевременную подготовку информационных материалов и направление их Администратору сайта.

2.2. Информационные материалы (заявка), предназначенные для размещения на сайте, должны содержать:

название (заголовок) информационного материала;

основной текст информационного материала (кроме нормативных правовых актов);

дополнительные материалы в графическом, текстовом или мультимедийном формате (при необходимости);

реквизиты (для нормативных правовых актов);

источник получения или официального опубликования (для информационных материалов сторонних организаций).

2.3. Текстовая, графическая, видео или аудиоинформация предоставляется органами местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» в открытых форматах. Иные форматы размещения информации согласовываются с Администратором сайта.

2.4. Ответственность за соответствие электронной копии направляемых для размещения на сайте нормативных правовых актов оригиналу несет ответственный сотрудник.

2.5. Информационные материалы предоставляются на электронном носителе (CD-диск, flash-накопитель) или по электронной почте на адрес Администратора сайта: [admin\\_teshem@mail.ru](mailto:admin_teshem@mail.ru)

2.6. Информационные материалы предоставляются органами местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» в соответствии с утвержденным Перечнем информации.

2.7. Информация, подготовленная для размещения на официальном сайте, предоставляется Администратору сайта должностным лицом, соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва», в электронном виде:

информационные текстовые материалы (нормативные правовые акты, методические материалы, сообщения и т.д.) — созданные с помощью текстовых редакторов в формате .rtf;

информационные табличные материалы (таблицы, диаграммы и т.д.) — созданные с помощью табличных редакторов в формате .xls;

информационные материалы, представляющие собой выборку сведений из баз данных (электронные таблицы), — в форматах .html или .csv;

графические материалы — в графическом (растровом) формате при условии, если документ имеет формат .jpeg или .gif, разрешение 72 dpi, цветность — 16 миллионов цветов, размер — не более 1200 пикселей по наибольшей стороне и изображение четкое (без шумов);

презентационные материалы (презентации, слайды и т.д.) — созданные с помощью табличных редакторов в формате .ppt;

иные материалы — в формате, обеспечивающем возможность их просмотра средствами «веб-обозревателя».

Файлы размером больше 1 мегабайта предоставляются в форматах электронных архивов .zip или .rar.

Новостная информация предоставляется Администратору сайта в электронном виде и в виде документа на бумажном носителе.

Предоставление информационных материалов для размещения на сайте

3.1. Председатель, курирующие заместители председателя Администрации обеспечивают контроль за представлением ответственными сотрудниками информационных материалов о текущей деятельности структурного подразделения Администратору сайта в порядке и в сроки, установленные настоящим Регламентом.

3.2. Ответственный сотрудник обязан:

предоставлять информационные материалы о текущей деятельности органа местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» Администратору сайта в порядке и в сроки, установленные Перечнем информации и настоящим Регламентом;

осуществлять полный мониторинг актуальности информации на сайте, относящейся к направлению деятельности органа местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва», не реже 1 раза в три месяца;

подготавливать отчетные материалы по запросам заинтересованных лиц.

3.3. Сведения о текущих событиях органов местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» предоставляются в режиме оперативного информирования и размещаются в специальном «новостном» разделе сайта.

Размещение информационных материалов на сайте

4.1. Администратор сайта обязан своевременно согласовывать материалы, предоставленные органами местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» и принимать решение об их размещении на сайте.

4.2. Администратор сайта вправе вернуть подготовленные информационные материалы на доработку в Администрацию.

4.3. Администратор сайта вправе редактировать представленные для размещения материалы, содержащие грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки.

4.4. Редактирование текста информационного материала, включая смысловые ошибки, осуществляется Администратор сайта с участием органа местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва», представившего информационный материал.

4.5. Не допускается редактирование информационных материалов, носящих нормативно-правовой характер.

4.6. Ответственный за непосредственное размещение информационных материалов, обязан своевременно размещать материалы, согласованные Администратором сайта, на сайт.

4.7. После размещения информации на официальном сайте в сети Интернет в заявке в форме документа на бумажном носителе Администратором сайта проставляется отметка об исполнении (дата и время размещения информации на официальном сайте и подпись Администратора сайта).

4.8. Размещение иных информационных материалов о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун

Республики Тыва» осуществляется в соответствующих разделах сайта и сопровождается представлением на главной странице сайта кратких информационных сообщений о размещении данных.

Формирование и изменение состава и структуры тематических рубрик (подрубрик) официального сайта Администрации муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва»

5.1. Состав и структура тематических рубрик (подрубрик) официального сайта формируются Администратором сайта с учетом утвержденного Перечня информации.

5.2. Решение об изменении состава и структуры тематических рубрик (подрубрик) официального сайта принимается Администратором сайта по представлениям председателя, курирующих заместителей органов местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» путем внесения изменения в утвержденный Перечень информации.

Порядок работы с новостной информацией

6.1. Информация, содержащая новости о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» (далее — новостная информация), предоставляемая для размещения в рубриках оперативной информации официального сайта в сети Интернет, должна соответствовать редакционной политике сайта, содержать актуальную на момент публикации информацию.

6.2. Не допускается размещение новостной информации, размещенной в иных информационно-телекоммуникационных сетях и в средствах массовой информации, без указания источника.

6.3. Новостная информация до размещения в рубриках оперативной информации сайта в сети Интернет редактируется Администратором сайта, визируется им, и при необходимости председателем, курирующими заместителями председателя органов местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва».

Порядок работы с Интернет-обращениями

7.1. Для приема обращений граждан в форме электронного сообщения (далее — Интернет-обращение) применяется специализированное программное обеспечение, предусматривающее заполнение заявителем реквизитов, необходимых для работы с обращениями и для письменного ответа, и, в случае не заполнения указанных реквизитов, информирующее заявителя о невозможности принять его обращение.

7.2. В целях безопасности и обеспечения подтверждения заявителем указанных реквизитов по адресу электронной почты заявителя направляется уведомление. В случае если заявитель подтверждает отправку Интернет-обращения на официальном сайте муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва», то ему следует перейти по указанной в уведомлении ссылке, в противном случае считается, что заявитель отменил Интернет-обращение.

7.3. После подтверждения заявителем отправки Интернет-обращения в разделе «Общественная приемная» Интернет-обращение сохраняется в административной зоне сайта, а также поступает в систему электронного документооборота соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва», которому было адресовано обращение, после чего работа с Интернет-обращениями осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» в установленном порядке.

7.4. Администратор сайта размещает на сайте обезличенные тексты Интернет-обращений и ответов на них.

Права, обязанность и ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц, уполномоченных на предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления

8.1. Председатели, курирующие заместители председателя органов местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» имеют право вносить Администратору сайта предложения по изменению тематических рубрик (подрубрик) и изменению дизайна официального сайта.

8.2. Органы местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» обязаны:

своевременно готовить информацию, подлежащую размещению на официальном сайте;

своевременно направлять заявки для размещения новостной информации, информации в тематических рубриках (подрубриках) официального сайта по вопросам своего ведения;

оперативно информировать Администратора сайта о неточностях или недостоверности информации, размещенной на официальном сайте.

8.3. Председатели, курирующие заместители председателя органов местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва», ответственные представители соответствующих органов местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва», являются ответственными за своевременное предоставление

Администратору сайта соответствующей информации, ее достоверность и полноту, а также за недопущение размещения на официальном сайте в сети Интернет информации ограниченного доступа.

8.4. Должностное лицо соответствующего органа местного самоуправления, муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» уполномоченное на предоставление информации, обязано:

соблюдать установленный настоящим Регламентом порядок подготовки информации к размещению на официальном сайте;

осуществлять проверку достоверности подготовленной информации;

при подготовке информации не использовать сведения, содержащие информацию ограниченного доступа.

8.5. Должностное лицо соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва», уполномоченное на предоставление информации, является ответственным за:

соблюдение установленного настоящим Регламентом порядка подготовки информации к размещению на официальном сайте;

предоставление достоверной информации;

предоставление информации с соблюдением интеллектуальных прав третьих лиц;

предоставление сведений, не содержащих информацию ограниченного доступа.

8.6. Администратор сайта вправе:

обращаться к соответствующим должностным лицам органов местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» по вопросам размещения, удаления или изменения информации, размещенной в тематических рубриках (подрубриках) официального сайта;

отказать в размещении на официальном сайте информации, предоставленной с нарушением настоящего Регламента;

потребовать от органов местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» исправления ошибок и опечаток, обнаруженных в информации, предоставленной для размещения на официальном сайте.

8.7. Администратор сайта обязан:

обеспечивать своевременное размещение информации на официальном сайте в сети Интернет;

осуществлять контроль за соблюдением органами местного самоуправления муниципального образования «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» (ответственными представителями соответствующих органов местного самоуправления) периодичности изменения информации в тематических рубриках (подрубриках) официального сайта (при установлении такой периодичности);

размещать на официальном сайте информацию о проведении плановых технических работ на оборудовании, обеспечивающем работу официального сайта, не менее чем за сутки до их начала.

8.8. Администратор сайта является ответственным за:

соблюдение установленного настоящим Регламентом порядка подготовки информации к размещению и ее достоверность (в случае подготовки информации непосредственно Администратором сайта);

соблюдение установленного настоящим Регламентом порядка размещения информации на официальном сайте;

размещение информации с соблюдением интеллектуальных прав третьих лиц и сведений, не содержащих информацию ограниченного доступа (в случае подготовки информации непосредственно Администратором сайта).

Лист согласования к документу № 513 от 30.09.2020  
Инициатор согласования: Намчак Р.Б. Управляющий делами  
Согласование инициировано: 30.09.2020 11:13

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Самдан Т.С.		 Подписано 30.09.2020 - 11:14	-