

Утверждаю:

Главный врач ООО «Мой стоматолог»

С.Е. Антонова/



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обработки персональных данных в

Обществе с ограниченной ответственностью «Мой стоматолог»

(далее – ООО «Мой стоматолог», Оператор)

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке обработки персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «Мой стоматолог» (далее – Положение) определяет политику в отношении обработки персональных данных пациентов и работников, а также иных персональных данных в ООО «Мой стоматолог».
2. Положение разработано на основании и в соответствии с:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных);
 - Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - Постановлением Правительства РФ от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
 - Приказом ФСТЭК РФ от 18 февраля 2013 года № 21 "Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";
 - «Методикой определения угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных утв. ФСТЭК РФ 14 февраля 2008 года;
 - «Базовой моделью угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», утв. ФСТЭК РФ 15 февраля 2008 года;
 - имеющиеся лицензией на осуществление медицинской деятельности;
 - Уставом ООО «Мой стоматолог».
3. Целью настоящего Положения является определение порядка обработки персональных данных пациентов и работников Оператора, обеспечение защиты прав и свобод при их обработке, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и их защиту.
4. Все понятия и термины, используемые в настоящем Положении, понимаются в смысле, придаваемом им действующим законодательством Российской Федерации, включая Закон о персональных данных.

2. Принципы и условия обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных осуществляется ООО «Мой стоматолог» при соблюдении следующих принципов:

- законности и справедливости оснований для обработки персональных данных;
- законности целей и способов обработки персональных данных, добросовестности и справедливости в деятельности оператора;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- обработки только персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;
- обеспечения точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

2.2. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Оператор и его представители при обработке персональных данных обязаны соблюдать следующие общие требования:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на такую обработку, за исключением случаев, установленных законом;
- обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, для осуществления государственной политики в сфере здравоохранения, обеспечивающей необходимые условия при реализации конституционных прав гражданина на охрану здоровья, получение медицинской помощи, лекарственного обеспечения, реализации проектов и целевых программ в сфере здравоохранения, участия в реализации государственной политики в области обязательного медицинского страхования граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации, контроля количества и качества оказанной пациенту медицинской помощи, трудоустройства;
- все персональные данные пациента следует получать у него самого или его полномочного представителя. Если персональные данные пациента, возможно, получить только у третьей стороны, то пациент должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие;
- при определении объема и содержания, обрабатываемых персональных данных пациента, Оператор должно руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», законодательством РФ в сфере защиты персональных данных и обработки информации, и иными Федеральными законами и локальными нормативными актами в области защиты персональных данных;
- при определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных работника Оператор должно руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством РФ в сфере защиты персональных данных и обработки информации, и иными Федеральными законами и локальными нормативными актами в области защиты персональных данных;
- Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные гражданина о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни, членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности;
- при принятии решений, затрагивающих интересы субъектов персональных данных, Оператор не имеет права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения;

- защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена Оператором за счет его средств в порядке, установленном федеральным законом и другими нормативными документами;
- субъекты персональных данных или их представители по их требованию должны быть ознакомлены с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных пациентов, а также об их правах и обязанностях в этой области.

3. Порядок получения персональных данных

3.1. Категории обрабатываемых ООО «Мой стоматолог» персональных данных:

3.1.1. *персональные данные, получаемые от пациентов ООО «Мой стоматолог»:*

- персональные данные специальной категории, включающие в себя сведения о состоянии здоровья пациента, включаемые в его медицинскую карту;
- биометрические персональные данные, включающие в себя фотографии пациентов, и иные данные, характеризующие физиологические и биологические особенности человека, полученные в ходе оказания медицинской помощи;
- иные персональные данные, включающие фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места регистрации, контактный телефон, e-mail а также иные сведения, необходимые для оказания пациенту медицинской помощи;

3.1.2. *персональные данные, получаемые от работников ООО «Мой стоматолог»:*

- персональные данные, не отнесенные к особым категориям, включающие в себя фамилию, имя, отчество, дату рождения, паспортные данные, сведения, содержащиеся в трудовой книжке, страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования, документах воинского учета, документах об образовании, квалификации и наличии специальных знаний, свидетельство о присвоении ИИН, водительском удостоверении и прочих документах, предоставленных работником для целей соблюдения действующего трудового законодательства;
- персональные данные о близких родственниках, включающие в себя фамилию, имя, отчество и дату рождения;

3.1.3. персональные данные, получаемые от контрагентов при осуществлении гражданско-правовых отношений, не отнесенные к особым категориям.

3.1.4. ООО «Мой стоматолог» вправе осуществлять обработку и иных персональных данных, прямо не поименованных в настоящем Положении при условии соблюдения действующего законодательства Российской Федерации.

3.2. Получение персональных данных пациентов преимущественно осуществляется путем предоставления их пациентом на основании его письменного согласия, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Получение персональных данных работников преимущественно осуществляется путем их предоставления самим работником при трудоустройстве.

Персональные данные также могут быть получены Оператором от лица, не являющегося субъектом персональных данных, в случаях, установленных Законом о персональных данных.

3.3. Форма письменного согласия пациента на обработку персональных данных является приложением № 1 к настоящему Положению и включает в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес пациента - субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- наименование и адрес Оператора, получающего согласие пациента - субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва;
- подпись субъекта персональных данных.

3.1. В случае недееспособности пациента или недостижения пациентом возраста 15 лет согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме его законный представитель.

3.5. Допускается обработка персональных данных без необходимости получения соответствующего согласия в следующих случаях:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом;
- в иных случаях, предусмотренных законом.

3.6. Обработка специальной категории персональных данных, касающихся состояния здоровья пациентов ООО «Мой стоматолог», допускается с письменного согласия субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных. Не требует такого согласия осуществление обработки в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну, а также в иных случаях, установленных Законом.

3.1. Обработка биометрических персональных данных осуществляется только с согласия субъекта персональных данных.

3.2. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке допускается только при условии предварительного согласия субъекта персональных данных.

3.3. Документы, содержащие персональные данные, создаются путем:

- копирования предоставленных субъектом персональных данных оригиналов документов;
- внесения сведений в учетные формы;
- получения предоставленных субъектом персональных данных оригиналов документов.

3.1. Обязанности Оператора при сборе персональных данных:

- предоставить по запросу субъекта персональных данных предусмотренную законом информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, Оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные;
- если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Оператор до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:
 1. наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес оператора или его представителя;
 2. цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
 3. предполагаемые пользователи персональных данных;

4. права субъекта персональных данных;
5. источник получения персональных данных.

Оператор освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных сведения, в случаях, если:

- 1) субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором;
- 2) персональные данные получены оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- 3) персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;
- 4) оператор осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
- 5) предоставление субъекту персональных данных сведений нарушает права и законные интересы третьих лиц.

При сборе персональных данных, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, установленных законом.

4. Порядок хранения и использования персональных данных

Доступ к персональным данным пациентов имеют:

- главный врач;
- заместитель главного врача;
- коммерческий директор;
- старший администратор-кассир;
- администратор-кассир;
- лечащий врач;
- медицинская сестра;
- старшая медицинская сестра;
- иные работники Оператора, допущенные приказом главного врача.

Доступ к персональным данным работников имеют:

- главный врач;
- заместитель главного врача;
- коммерческий директор;
- старший администратор-кассир;
- старшая мед. Сестра;
- иные работники Оператора, допущенные приказом главного врача.

Доступ к персональным данным, полученным при исполнении гражданско-правового договора, а также иным персональным данным, прямо не поименованным в настоящем Положении, и обрабатываемым ООО «Мой стоматолог», имеют:

- главный врач;
- коммерческий директор;
- иные работники Оператора, допущенные приказом главного врача.

Все работники, допущенные к обработке персональных данных, должны быть под роспись ознакомлены с настоящим Положением, в том числе «инструкцией по работе с персональными данными».

Цели обработки персональных данных:

- обеспечение организации оказания медицинской помощи населению, а также наиболее полного исполнения обязательств и компетенций в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации», Правилами предоставления медицинскими организациями

платных медицинских услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 04 октября 2012 года № 1006;

- осуществление трудовых отношений;
- осуществление гражданско-правовых отношений.

Обработка персональных данных осуществляется смешанным путем:

- неавтоматизированным способом обработки персональных данных;
- автоматизированным способом обработки персональных данных (с помощью ПЭВМ специальных программных продуктов, программного обеспечения «Dental 4 Windows»).

Персональные данные пациентов преимущественно хранятся на бумажных носителях.

Основными документами, содержащими персональные данные пациента, являются медицинская карта и договор оказания медицинских услуг.

Медицинская карта заводится на каждого обратившегося в ООО «Мой стоматолог» за оказанием медицинской помощи при первом обращении и хранится в регистратуре подразделения Оператора. Медицинская карта передается врачам-специалистам при личном обращении пациента и, по окончании приема медицинская карта сдается медсестрой врача-специалиста в регистратуру.

Журналы и другие формы медицинской документации, содержащие персональные данные пациентов, оформляются и хранятся в подразделениях Оператора. Прочие документы, используемые при оказании медицинской помощи и содержащие персональные данные пациентов (акты, направления, договоры и пр.), после оформления передаются работнику, допущенному к работе с персональными данными. Хранение оконченных производством документов, содержащих персональные данные пациентов, осуществляется в архиве Оператора.

Персональные данные работников преимущественно хранятся на бумажных носителях. Основными документами, содержащими персональные данные работника, являются:

1. трудовой договор;
2. трудовая книжка;
3. личная карточка работника;
4. личное дело работника, содержащее в том числе копии документов, предоставленных при трудоустройстве.

Хранение документов, содержащих персональные данные работников, осуществляется в кабинете заместителя главного врача (в шкафу).

Персональные данные пациентов и работников Оператора также хранятся в электронном виде на сервере баз данных ООО «Мой стоматолог». Доступ к электронным базам данных ограничен паролем.

Для обеспечения хранения персональных данных определяются следующие оснащенные средствами защиты места:

- регистрация ООО «Мой стоматолог»;
- архив ООО «Мой стоматолог»;
- в кабинете заместителя главного врача ООО «Мой стоматолог», - по окончании рабочего дня закрывающиеся на ключ.

Оператор пользуется услугами внедомственной охраны и здания Оператора находится под его охраной. Также здания снабжены пожарной сигнализацией.

Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости

в их достижении.

Хранение документов, содержащих персональные данные, осуществляется в течение установленных действующими нормативными актами сроков хранения данных документов. По истечении установленных сроков хранения документы подлежат уничтожению.

Уничтожение носителей персональных данных (бумажных и электронных документов) производится путем сожжения, измельчения, стирания, форматирования и пр. способами, не позволяющими восстановить уничтоженные персональные данные.

Ответственным за организацию обработки и осуществление хранения персональных данных является главный врач.

Лица, получающие персональные данные, обязаны соблюдать режим конфиденциальности, а также с учетом причиненного гражданину ущерба несут за разглашение врачебной тайны дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Защита персональных данных

Защита информации представляет собой принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на:

- обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа;
- реализацию права на доступ к информации.

Основными мерами защиты персональных данных в ООО «Мой стоматолог» являются:

- назначение лица, ответственного за обработку персональных данных;
- определение актуальных угроз безопасности при их обработке, разработка мер и мероприятия по защите персональных данных в соответствии с актами ФСТЭК РФ;
- разработка политики в отношении обработки персональных данных;
- установление паролей доступа к средствам автоматизированной обработки персональных данных;
- применение прошедшего процедуру оценки антивирусного программного обеспечения с регулярно обновляемыми базами, иных средств защиты информации;
- учет машинных носителей персональных данных;
- принятие мер, обеспечивающих сохранность персональных данных, и исключающих несанкционированный доступ к ним, а также оценка эффективности принимаемых и реализованных мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- установление правил доступа к персональным данным, обеспечение обнаружения фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- обеспечение мер, направленных на восстановление персональных данные в случае их несанкционированного изменения или уничтожения;
- проведение обучения работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям действующего законодательства Российской Федерации о персональных данных, а также настоящего Положения;
- осуществление внутреннего контроля и аудита.

Для обеспечения безопасности персональных данных при неавтоматизированной обработке дополнительно предпринимаются следующие меры:

- все действия по обработке персональных данных работника осуществляются только работниками Оператора, допущенными к работе с персональными данными, и только в объеме, необходимом данным лицом для выполнения своей трудовой функции;

- обработка персональных данных осуществляется с соблюдением порядка, предусмотренного Постановлением Правительства от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации».

Для обеспечения безопасности персональных данных пациентов при автоматизированной обработке дополнительно предпринимаются следующие меры:

- персональные компьютеры, с которых осуществляется доступ к персональным данным, защищены паролями доступа. Пароли устанавливаются системным администратором и сообщаются индивидуально работнику, допущенному к работе с персональными данными и осуществляющему обработку персональных данных пациентов на данном ПК.

6. Передача персональных данных третьим лицам

Передача персональных данных третьим лицам осуществляется Оператором только с письменного согласия субъекта персональных данных, с подтверждающей визой руководителя, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных.

Оператор обеспечивает ведение журнала учета выданных персональных данных, в котором регистрируются поступившие запросы, фиксируются сведения о лице, направившем запрос, дата передачи персональных данных, а также отмечается, какая именно информация была передана.

В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено федеральным законом на получение персональных данных, либо отсутствует письменное согласие пациента на

предоставление его персональных данных, Оператор обязан отказать в предоставлении персональных данных. В данном случае лицу, обратившемуся с запросом, выдается в мотивированный отказ в предоставлении персональных данных в письменной форме, копия отказа хранится у Оператора.

В целях выполнения необходимых условий для реализации конституционных прав граждан на охрану здоровья, получение медицинской помощи возможна передача персональных данных пациентов при наличии письменного согласия пациента, в уполномоченные региональные и федеральные органы исполнительной власти по отрасли здравоохранения и социального развития, федеральные и региональные Фонды, страховые медицинские организации, другие медицинские и фармацевтические организации, участвующие в реализации Программы государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской помощи, в том числе государственной политики в области обязательного медицинского страхования граждан и ДМС, реализации приоритетных национальных проектов и целевых программ по отрасли здравоохранение, обеспечении отдельных категорий граждан необходимыми лекарственными средствами, а также работодателю – в случаях проведения профилактических медицинских осмотров в соответствии с заключенным между Оператором и работодателем пациента договором.

Передача указанных сведений и документов осуществляется с согласия пациента. Согласие пациента оформляется письменно. После получения согласия пациента дальнейшая передача указанных сведений и документов дополнительного письменного согласия не требует.

Перечень третьих лиц, которым могут быть переданы персональные данные на законных основаниях:

- Пенсионный фонд РФ для учета ;
- Налоговые органы РФ;
- Фонд социального страхования РФ;
- Фонд обязательного медицинского страхования;
- Банки, кредитные организации в целях начисления заработной платы;
- судебные и правоохранительные органы;
- организации и лица, оказывающие Оператору юридические услуги;
- иные лица по согласованию с Главным врачом.

7. Права и обязанности субъекта персональных данных

Субъекты персональных данных имеют право:

- получать от ООО «Мой стоматолог» сведения, касающиеся обработки его персональных данных в соответствии со статьей 14 Закона о персональных данных;
- на свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- требовать от ООО «Мой стоматолог» уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- отозвать свое согласие на обработку персональных данных;
- а также иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.
- Доступ к своим персональным данным предоставляется субъекту персональных данных или его законному представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя.

Оператор обязан сообщить пациенту или его законному представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к пациенту, а также предоставить возможность ознакомления с ними пациента или его законного представителя при обращении либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса пациента или его законного представителя. В случае отказа в предоставлении пациенту или его законному представителю информации о наличии

персональных данных Оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня обращения/ получения запроса пациента или его законного представителя.

Для своевременной и полной реализации своих прав на охрану здоровья пациент обязан предоставить Оператору достоверные персональные данные в объеме, необходимом Оператору для оказания ему качественной медицинской помощи.

В целях полной реализации прав и обязанностей, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, работник обязан своевременно предоставить Оператору достоверные персональные данные в объеме, необходимом для трудоустройства.

8. Ответственность за нарушение порядка обработки персональных данных

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения ООО «Мой стоматолог» Закона о персональных данных, определяется в соответствии со статьями 15, 151, 152, 1101 ГК РФ.

9. Прочие положения

Настоящее Положение распространяется на всех пациентов, обращающихся за медицинской помощью в ООО «Мой стоматолог», а также сотрудников Оператора, как имеющих, так и не имеющих доступ к обрабатываемым персональным данным.

В обязанности работников, осуществляющих первичный сбор персональных данных пациента, входит обязательное получение согласия пациента на обработку его персональных данных в установленных законом случаях.

Действующая редакция настоящего Положения хранится по адресу: 400040, г. Волгоград, ул. Поддубного, д. 1.

Оператор обеспечивает неограниченный доступ к настоящему Положению путем его опубликования на официальном сайте ООО «Мой стоматолог»: <http://www.moistomatolog34.ru/>

**Приложение 1 к
«Положению о порядке обработки персональных данных в
ООО «Мой стоматолог»**

Утверждаю:

Главный врач ООО «Мой стоматолог»

Антонова С.Е. / С.Е. Антонова/

**Информированное согласие пациента на обработку персональных данных и
стоматологическое лечение**



В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О Персональных данных», подтверждаю свое бессрочное согласие на обработку в ООО «Мой стоматолог» моих персональных данных. В процессе оказания мне медицинской помощи я предоставляю право передавать персональные данные и сведения, составляющие врачебную тайну, другим должностным лицам и организациям в интересах моего обследования и лечения. Предоставляю право осуществлять сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, обрабатывание моих персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов) по ОМС и платным услугам. Работники ООО «Мой стоматолог» имеют право во исполнение своих обязательств по работе в системе ОМС и платным услугам на прием и передачу моих персональных данных со страховыми медицинскими организациями и

территориальным фондом ОМС с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну. В соответствии с п. 1 ст. 18 Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе» я разрешаю ООО «Мой стоматолог» в целях поддержания связи со мной, информирования об оказываемых услугах, оповещения о проводимых акциях, мероприятиях, скидках, осуществлять отправку СМС-сообщений на указанный мной номер телефона, в том числе с использованием мессенджеров (viber, whatsapp), а также осуществлять рассылку на указанный мною e-mail. Срок хранения моих персональных данных -5 лет (соответствует сроку хранения первичных медицинских документов). Передача моих персональных данных иным лицам может осуществляться только с моего письменного согласия. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством письменного документа в адрес ООО «Мой стоматолог»: 400040, г Волгоград, ул. Поддубного, д. 1 по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручить лично под расписку представителю медучреждения, после чего работники медучреждения обязаны прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате, оказанной мне до этого медицинской помощи.

Я даю разрешение доктору делать рентгенологические и визиографические снимки, проводить любые диагностические приемы и обследования, необходимые для уточнения моего диагноза; проводить лечебные мероприятия, выписывать необходимые лекарства и разрешаю доктору использовать любого ассистента, которого в моем лечении он считает необходимым. Я понимаю, что ответственен за оплату услуг, оказанных мне в данном лечебном учреждении, поэтому я гарантирую подлинность указанных мною данных, и гарантирую оплату моего лечения, внося предоплату в размере 1500 руб., а в случае ортопедического лечения 50% от его предполагаемой стоимости, согласно Договору. Я предупрежден о непредвиденных осложнениях, связанных с проведением стоматологических манипуляций, и обязуюсь выполнять все рекомендации моего врача, направленные на профилактику их возникновения и улучшения моего здоровья. Я обязуюсь посещать лечащего врача для продолжения лечения в точно назначенное время. В случае неявки в назначенное время без предварительного уведомления лечащего врача за сутки, 1500 руб. перечисляются на счет клиники за понесенные материально-технические издержки в результате простоя. Исключение: форс-мажорные обстоятельства.

Подпись пациента (фамилия полностью) _____ «____ » 20 г Врач _____