|  |  |
| --- | --- |
| Утвержден  Советом МБДОУ – детский сад № 395  Протокол № 4 от «19» мая 2014 г. | Утверждаю  Заведующий МБДОУ - детский сад № 395  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Меденникова Л. А.  Приказ № 22 от «19» мая 2014 г. |
|  |  |

Публичный доклад

МБДОУ – детский сад № 395

за 2013-2014 учебный год

1. **Общие характеристики образовательного учреждения**

МБДОУ - детский сад № 395 открыт после капитального ремонта 24.01.2012 года.

Тип - дошкольное образование, вид – детский сад.

Год постройки – 1964.

Лицензия на образовательную деятельность выдана Министерством общего и профессионального образования Свердловской области 11.05.2012 года,

Срок действия - бессрочно

620088, г. Екатеринбург, ул. Банникова,9 тел.338-23-33,e-mail: [mbdou395@yandex.ru](mailto:mbdou395@yandex.ru); сайт 395.tvoysadik.ru

Транспортное расположение: троллейбус № 10 , остановка «Площадь 1 пятилетки». МБДОУ № 395 работает в режиме пятидневной рабочей недели с 10,5-часовым пребыванием детей с 07.30 до 18.00 часов, исключая выходные и праздничные дни.

МБДОУ обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 3 до 7 лет.

Язык на котором обучаются воспитанники – русский.

В МБДОУ функционирует 6 групп. Детский сад посещают 126 детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название группы | возраст | количество |
| 1 | Аленький цветочек | 3-4 | 15 |
| 2 | Гуси-лебеди | 6-7 | 28 |
| 3 | Цветик-семицветик | 5-6 | 22 |
| 4 | Золотая рыбка | 4-5 | 20 |
| 5 | Золотой ключик | 5-6 | 21 |
| 6 | Жар-птица | 4-5 | 20 |

Социальными заказчиками деятельности учреждения являются родители воспитанников. Общее количество семей воспитанников-126.

Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей. Порядок комплектования МБДОУ определяется Положением о порядке комплектования детьми муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, муниципального образования « город Екатеринбург». Группы в МБДОУ формируются по возрастному принципу.

**Социальные партнеры:**

1. МБОУ СОШ № 22
2. МАОУ СОШ № 167 (Толерантность)
3. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Малахит» Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга.
4. Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Пансионат «Семь ключей».
5. **Особенности образовательного процесса.**

Вид деятельности МБДОУ № 395 - предоставление дошкольного образования по общеобразовательным программам дошкольного образования.

Основные задачи МБДОУ № 395:

1.Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей.

2.Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического, физического развития детей.

3. Внедрение и апробация (новых вариативных форм дошкольного образования).

4. Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

5. Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.

6. Взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей.

7. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, развития детей.

В соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре Основной Общеобразовательной программы дошкольного образования педагогический процесс в МБДОУ строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей, в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.

Основная общеобразовательная программа МБДОУ № 395 выстроена на основе примерной основной общеобразовательной программы «Успех» под редакцией Н. В. Фединой.

Программа состоит из нескольких разделов:

1. «Организация жизни и воспитания детей», в котором даны общие принципы построения режима дня, создания предметно-развивающей образовательной среды, интеграции образовательных областей и проектирования воспитательно-образовательного процесса.
2. «Содержание психолого-педагогической работы» по освоению детьми образовательных областей:

* «Здоровье»
* «Физическая культура»
* «Безопасность»
* «Социализация»
* «Труд»
* «Познание»
* «Коммуникация»
* «Чтение художественной литературы»
* «художественное творчество»
* «музыка»

ориентировано на разностороннее развитие дошкольников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям, социально- личностному, познавательно – речевому и художественно – эстетическому.

1. «Итоговые результаты освоения Программы».
2. В разделе «Система мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения Программы» изложены принципы мониторинга достижения детьми планируемых промежуточных и итоговых результатов освоения Программы.
3. В разделе «Взаимодействие детского сада с семьей» выделяется ценность семьи как уникального института воспитания и необходимость развития ответственных и плодотворных отношений с семьями воспитанников.
4. В разделе «Коррекционная работа» отражена проблема воспитания и обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательном пространстве.

Одной из приоритетных задач МБДОУ является сохранение здоровья воспитанников. Для ее реализации в детском саду обеспечен сбалансированный режим дня и рациональная организация всех видов деятельности детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Созданные условия отвечают природосообразной и здоровьесберегающей технологии, используемой в ДОУ и сопровождающей воспитательный процесс. Удовлетворяются базовые потребности детей (питание, отдых, сон и пр.), создано пространство для каждого ребенка (адаптационное, развивающее), а также у детей воспитываются культурно-гигиенические навыки, формируются элементарные представления о здоровом образе жизни.

**Основными направлениями профилактики заболеваний и укрепления здоровья являются:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | **Содержание мероприятий** |
| Соблюдение санитарно–гигиенических норм, противоэпидемической обстановки | * контроль за санитарным состоянием всех помещений и участков ДОУ и соблюдением санитарно – эпидемического режима; * профилактические прививки по плану; * противоэпидемические мероприятия при карантинах; * осмотры детей и персонала на педикулез и кожные заболевания; * развитие у детей навыков личной гигиены. |
| Обеспечение психологического комфорта | * Индивидуальный режим в период адаптации вновь поступивших детей; * Создание биологического комфорта в групповом коллективе; * Учет индивидуальных пожеланий родителей при оздоровительных и режимах моментах; * Эстетическое оформление МБДОУ авторскими работами сотрудников, родителей и детей. |
| Физическое развитие | * Режим закаливания; * Утренняя гимнастика, ленивая гимнастика после сна; * Физические и дыхательные упражнения после сна * Двигательный режим в группе и на участках; * Физкультминутки и динамические паузы; * Спортивные праздники, досуги; * Работа по профилактике плоскостопия и нарушения осанки. |
| Профилактическая помощь | * + Рациональное распределение физической и умственной нагрузки;   + Дополнительное введение в дневной рацион питания овощей, фруктов, соков;   + Сквозное проветривание в отсутствие детей;   + Обеспечение дополнительного пребывания детей на воздухе;   + Облегчение одежды в групповых комнатах;   + Соблюдение температурного режима в течение дня;   + Соблюдение сезонной одежды на прогулке, учитывая индивидуальное состояние здоровья;   + Установлен фильтр для очистки воды;   + Ходьба босиком;   + Полоскание горла кипяченой водой (температура воды 18градусов). |
| Лечебно – оздоровительные мероприятия | * Общеукрепляющие препараты: витамины А. С. Экстракты шиповника; * Включение дыхательной гимнастики во все формы деятельности физическими упражнениями; * Бактерицидные лампы. |

**Состояние здоровья воспитанников (126 чел)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Группа здоровья** | | | |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| 17,6%  (21чел.) | 81, 7%  (103 чел.) | 1,6%  (2чел.) | 0 |

Важным фактором, обеспечивающим качество воспитательного процесса в МБДОУ, является взаимодействие с родителями.

В МБДОУ используются разнообразные формы работы с родителями, с учетом их запросов, проблем, степени включенности в воспитательный процесс:

* индивидуальные беседы;
* родительские собрания;
* открытые занятия;
* групповые консультации;
* беседы;
* праздники;
* информационные стенды;
* тематические выставки.
* Сайт МБДОУ

В 2013-2014 учебном году в МБДОУ продолжил работу Консультационный пункт (КП).

Целью КП является:

- предоставление муниципальной услуги по оказанию консультационной и методической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Основные задачи КП:

- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей 3-7 лет, не посещающих образовательные учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу; обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания.

С целью повышения эффективности осуществления образовательного процесса и оценки качества усвоения детьми программного материала в МБДОУ № 395 1 раз в год (апрель) проводится мониторинг достижения детьми планируемых результатов.

Участие МБДОУ в мероприятиях района, города:

1. Творческий конкурс «Елочная игрушка», грамота;
2. Творческий конкурс «Юный архитектор», диплом участника;
3. Конкурс детского музыкального творчества « Музыкальный калейдоскоп» грамота лауреата;
4. Конкурс рисунка МЧС России «365 лет пожарной охраны России», диплом за 1-ое место.
5. Конкурс детского музыкального творчества «Уральские родники», диплом участника;
6. Районный фестиваль творческих возможностей педагогов «Большая перемена - 2014» диплом лауреата;
7. Районный этап городского праздника поэзии «Звездочки», грамота участника;
8. Районный конкурс «Путешествие в страну сказок», диплом участника;
9. Конкурс рисунка «Моя будущая профессия», диплом участника;
10. Лыжня России – 2014, благодарность;
11. Конкурс рисунка «Моя любимая мама», грамота;
12. Конкурс детского рисунка «Сыны отечества», благодарность;
13. Конкурс рисунка «Путешествие по страницам любимых книг», диплом 1-ое место;
14. Конкурс рисунков «Золотая вилка», диплом участника;
15. Всероссийский конкурс рисунков «Олимпийская мечта», диплом участника;
16. Всероссийский конкурс рисунков «Рыжий кот», диплом за 3-е место.
17. **Условия осуществления образовательного процесса**

Одним из активных средств воздействия на ребенка является пространственная среда. Влияние предметно окружающей среды носит не только эстетический характер, но и формирует этические, трудовые, нравственные отношения, способствует всестороннему развитию личности.

В основе построения развивающей среды в МБДОУ лежит пополнение и обновление материально-технической базы детского сада. Развивающая предметная среда оборудована с учетом возрастных особенностей детей. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению.

В МБДОУ имеются специальные кабинеты и помещения, оборудованные для определенных видов образовательных работ: музыкально-физкультурный зал, кабинет логопеда, методический кабинет.

Групповые помещения располагаются на первом и втором этажах.

Материально-техническая база состояния здания находится в удовлетворительном состоянии, имеются все виды благоустройства. На территории располагаются оборудованные прогулочные площадки, спортивная площадка, цветники.

Качество и организация питания соответствуют нормам СанПин 2.4.1.3049-13. Питание воспитанников 3-х разовое, с дополнительной витаминизацией. Поставка продуктов питания осуществляется согласно муниципальным контрактам. Качество получаемой продукции подтверждается сертификатами соответствия. Приготовление пищи производится на оборудованном пищеблоке в соответствии со всеми нормами и требованиями.В групповых помещениях выделены обеденные зоны для питания детей.

Контроль за качеством питания осуществляет медицинский работник и заведующий образовательным учреждением.

1. **Кадровый потенциал**

Количественный состав персонала, включая административный и обслуживающий - 30 человек.

Заведующий - Меденникова Лариса Анатольевна. Образование – высшее педагогическое. Общий трудовой стаж – 27 лет, из них педагогический – 23 года.

Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе – Соколова Юлия Валерьевна. Образование – Высшее педагогическое. Общий трудовой стаж – 8 лет.

Распределение административного и педагогического персонала по возрасту

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | № | Всего работников | В том числе в возрасте (число полных лет по состоянию на 2014г) | | | | | | | |
| Моложе 5 лет | 25-29 | 30-39 | 40-44 | 45-49 | 50-54 | 55-59 | 60 лет и старше |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Численность работников – всего (сумма строк 02,04) | 01 | 11 | 1 | 2 | 5 | 2 | 1 |  |  | 1 |
| В том числе персонал: административный – всего | 02 | 2 |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  |
| Из него заведующий, заместители заведующего | 03 | 2 |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  |
| Педагогический – всего (сумма строк 05-15) | 04 | 9 | 1 | 2 | 3 | 2 |  |  |  | 1 |
| В том числе воспитатели | 05 | 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Старшие воспитатели | 06 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Музыкальные работники | 07 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Инструкторы по физической культуре | 08 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Учителя-логопеды | 09 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Учителя-дефектологи | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Педагоги-психологи | 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Социальные педагоги | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Педагоги организаторы | 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Педагоги дополнительного образования | 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Другие педагогические работники | 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Распределение административного и педагогического персонала по стажу работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | № | Всего работников (сумма гр. 4-9) | До 3 | От 3 до 5 | От 5 до 10 | От 10 до 15 | От 15 до 20 | 20 и более | Из общей численности работников (гр.3) имеют педагогический стаж, всего (сумма гр. 11-16) | до 3 | От 3 до 5 | От 5 до 10 | От 10 до 15 | От 15 до 20 | 20 и более |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Численность административного персонала и педагогических работников, всего | 01 | 11 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 3 | 11 | 4 | 4 |  | 1 |  | 2 |
| Из них  Заведующие,  Зам. заведующих | 02 | 2 |  | 1 |  |  |  | 1 | 2 |  |  |  |  |  | 1 |
| Педагогический персонал |  | 9 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 9 | 4 | 3 |  | 1 |  | 1 |

В 2013-2014 учебном году 7 педагогов прошли процедуру аттестации на 1 квалификационную категорию. Таким образом, на конец, 2013-2014 учебного года аттестовано педагогов на 1КК - 87%.

Курсы повышения квалификации педагогических и руководящих работников ДОУ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название дополнительной профессиональной образовательной программы (модуля) | Образовательная площадка | Количество педагогов, обученных по программе (чел) | | Итого |
| Педагогические работники | Руководители |
| 1 | «Актуальные проблемы дошкольного образования» *(в соответствии с ФГТ и проектом ФГОС)* в объеме 72 часа | ФГБОУ ВПО "Уральский государственный педагогический университет | 5 |  | 5 |
| 2 | «Проектирование деятельности педагога дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными требованиями» (120 час.) | Институт развития образования | 2 |  | 2 |
| 3 | «Управление качеством дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО» | Институт развития образования |  | 1 | 1 |

1. **Финансовые ресурсы МБДОУ и их использование.**

Финансирование МБДОУ производится из бюджетных средств. Основные статьи расходов по бюджету: заработная плата, оплата коммунальных платежей, услуги и работы по содержанию имущества, оплата текущего ремонта здания, оплата медицинских осмотров, приобретение мебели, техники, прочего инвентаря.

В соответствии протоколом Тарифной комиссии муниципального образования «город Екатеринбург» от 30.12.2013, руководствуясь Положением «Об Управлении образования Администрации города Екатеринбурга», утвержденным решением Екатеринбургской городской Думы от 28.05.2013 № 21/76, установлена плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «город Екатеринбург», на 2014 год с учетом режима пребывания ребенка: в группах полного дня пребывания (в течение 10,5 часов) – 1 950 рублей в месяц за одного ребенка.

Размер компенсации определяется государственными, муниципальными и частными образовательными организациями, реализующими образовательные программы дошкольного образования (далее - образовательные организации), в соответствии с [частью первой статьи 23](consultantplus://offline/ref=FFEEC7C97BFA78FE04E5D6F539F72B9B44EDF79749A67020706E6FA9F0B43F44E2A05FDBD1056BA64969B85CbDq9H) Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области" с учетом фактической посещаемости ребенком соответствующей образовательной организации.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели финансово-хозяйственной деятельности учреждения | | | | | | | | | | | | |
| Наименование показателя | | | | | | | Сумма, тыс. руб. | | | | | |
| 1. Нефинансовые активы, в том числе: | | | | | | | 9 819 648,91 | | | | | |
| 1.1 недвижимое имущество | | | | | | | 5 194 815,00 | | | | | |
| в том числе по остаточной стоимости | | | | | | | 1 960 582,81 | | | | | |
| 1.2 особо ценное движимое имущество | | | | | | | 0,00 | | | | | |
| в том числе по остаточной стоимости | | | | | | | 0,00 | | | | | |
| 2. Финансовые активы, в том числе: | | | | | | | 90 097,34 | | | | | |
| 2.1 дебиторская задолженность по доходам | | | | | | | 49 621,93 | | | | | |
| 2.2 дебиторская задолженность по расходам | | | | | | | 8,68 | | | | | |
| 3. Обязательства, в том числе: | | | | | | | 555 763,33 | | | | | |
| 3.1 просроченная кредиторская задолженность, в том числе: | | | | | | |  | | | | | |
| перед персоналом | | | | | | |  | | | | | |
| перед поставщиками | | | | | | |  | | | | | |
| по налогам и сборам | | | | | | |  | | | | | |
| 3.2 прочие обязательства | | | | | | | 555 763,33 | | | | | |
| 2. Показатели по поступлениям и выплатам на очередной финансовый год и плановый период: | | | | | | | | | | | | |
|
| Наименование показателя | | | | | | | Значение показателя, тыс.руб. | | | | | |
| 1. Остаток средств на начало периода | | | | | | | 81 663,56 | | | | | |
| 2. Поступления, в том числе по видам поступлений: | | | | | | | 11 050 460,44 | | | | | |
| субсидии на выполнение муниципального задания | | | | | | | 8 309 124,00 | | | | | |
| целевые субсидии | | | | | | |  | | | | | |
| бюджетные инвестиции | | | | | | |  | | | | | |
| поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление (оказание) которых физическим и юридическим лицам осуществляется на платной основе | | | | | | | 1 903 361,44 | | | | | |
| поступления от иной приносящей доход деятельности | | | | | | | 837 975,00 | | | | | |
| поступления от реализации ценных бумаг | | | | | | |  | | | | | |
| 3. Выплаты, в том числе по видам выплат: | | | | | | | 11 132 124,00 | | | | | |
| оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | | | | | | | 7 330 267,00 | | | | | |
| прочие выплаты | | | | | | | 690,00 | | | | | |
| услуги связи | | | | | | | 22 285,83 | | | | | |
| транспортные услуги | | | | | | |  | | | | | |
| коммунальные услуги | | | | | | | 587 390,00 | | | | | |
| арендная плата за пользование имуществом | | | | | | |  | | | | | |
| услуги по содержанию имущества | | | | | | | 211 110,30 | | | | | |
| прочие услуги | | | | | | | 658 399,70 | | | | | |
| пособия по социальной помощи населению | | | | | | |  | | | | | |
| приобретение основных средств | | | | | | | 142 080,00 | | | | | |
| приобретение нематериальных активов | | | | | | |  | | | | | |
| приобретение материальных запасов | | | | | | | 2 179 901,17 | | | | | |
| в том числе питание | | | | | | | 1 967 564,17 | | | | | |
| приобретение ценных бумаг | | | | | | |  | | | | | |
| прочие расходы | | | | | | |  | | | | | |
| иные выплаты, не запрещенные законодательством РФ | | | | | | |  | | | | | |
| 4. Остаток средств на конец периода | | | | | | |  | | | | | |
| 5. Объем публичных обязательств (справочно) | | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | | |  |  | | | | |  | |
| 3. План по прибылям и убыткам: | | | | | | | | | | | | |
| Наименование показателя | | | | | | В отчетном 2011 финансовом году, тыс.руб. | | | | | В очередном 2012 финансовом году, тыс.руб. | |
| 1. Общая сумма прибыли до налогообложеня, в том числе по видам деятельности (видам работ, услуг) | | | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | |
| 2. Чистая прибыль | | | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | |
|  |  |  |  | | |  | | | |  | |  | | |

1. **Перспективы и планы развития МБДОУ на 2014-2015 учебный год.**

Задачи, связанные с созданием благоприятных условий для развития воспитанников, решаются в МБДОУ эффективно.

В то же время коллектив осознает необходимость дальнейшего совершенствования своей деятельности за счет профессиональных и личностных ресурсов каждого сотрудника учреждения.

Анализ воспитательно-образовательной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 395 за 2013-2014 учебный год, определил приоритетные задачи деятельности педагогического коллектива на 2014-2015 учебный год:

1. Подготовка МБДОУ к введению ФГОС дошкольного образования.
2. Развитие взаимодействия с семьями воспитанников для повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса, а также для создания комфортных условий формирования личности каждого ребенка.
3. Организация управленческой, методической, воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ в соответствии с новыми нормативными документами.
4. Материально-техническое оснащение предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования.
5. Аттестация педагогических работников.

Представленные задачи планируется реализовать системой мероприятий Годового плана МБДОУ № 395 на 2014-2015 учебный год.

Заведующий Л.А.Меденникова