

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГПОУ БПТ

И.Б.Витренко

_____ 2015г.

пр. № 759 от «22» декабря 2015г.



Положение

о дополнительном профессиональном образовании

ГПОУ БПТ

1. Положение о дополнительном профессиональном образовании разъясняет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации и переподготовка), по основным программам профессионального обучения (профессиональная подготовка) и дополнительному образованию (без присвоения квалификаций) (далее - Порядок) и устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по данным программам для обучающихся в ГПОУ БПТ.

2. Настоящий порядок является обязательным для профессиональных образовательных организаций, осуществляющих обучение по основным, дополнительным профессиональным программам и дополнительному образованию. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.*⁽¹⁾

Лица в возрасте до восемнадцати лет допускаются к освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих при условии их обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования.

Профессиональное обучение женщин и лиц в возрасте до восемнадцати лет осуществляется только по тем профессиям рабочих и должностям служащих, работа по которым не запрещена или не ограничена для указанных лиц в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации².

4. Организация осуществляет обучение по основной и дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (Приложение №1).

5. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, если иное не

установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"*⁽²⁾ и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.*⁽³⁾

Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе*⁽⁷⁾.

Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты*⁽⁹⁾. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

6. Основное и дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки*⁽⁴⁾, программ профессиональной подготовки** и дополнительного образования*** (Приложение №2)

6.1. Реализация программы **повышения квалификации** направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации*⁽⁵⁾. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

6.2. Реализация программы **профессиональной переподготовки** направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации*⁽⁶⁾. В структуре программы профессиональной переподготовки представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

Программа профессиональной переподготовки разрабатывается организацией на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.*⁽¹⁰⁾

6.3. Содержание и продолжительность программ **профессиональной подготовки**** по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной

программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое определяется организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения.

Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливается организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится организацией, осуществляющей образовательную деятельность, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

7. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. *(11) Срок освоения дополнительной профессиональной программы обеспечивает возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

8. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется организацией с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ.

Сроки стажировки определяются организацией, самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как:

самостоятельную работу с учебными изданиями;

приобретение профессиональных и организаторских навыков;

изучение организации и технологии производства, работ;

непосредственное участие в планировании работы организации;

работу с технической, нормативной и другой документацией;

выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);

участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

9. При реализации дополнительных профессиональных программ организацией, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.*(12)

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами организации*(13).

10. Дополнительные профессиональные программы реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации*(14).

11. Образовательный процесс в организации может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется организацией.

12. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые

игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

13. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется организацией самостоятельно.

14. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке. *(15)

Лицам, успешно освоившим соответствующую основную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации: свидетельство о профессии рабочего (служащего).

Лицам, успешно освоившим дополнительную программу и прошедшим экзамен, выдается документ: удостоверение установленного образца .

Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается организацией (См. Методические рекомендации по разработке, заполнению, учету и хранению бланков документов о квалификации, направленные письмом Минобрнауки России от 21 февраля 2014 г. N АК-316/06)

15. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации*(16).

16. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

17. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

внутренний мониторинг качества образования;

внешняя независимая оценка качества образования.

Организация самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждается в порядке, предусмотренном образовательной организацией.

Организации на добровольной основе могут применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации организаций.

Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

** Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 292 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения"

*** Статья 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326).

*(1) Часть 3 статьи 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326).

*(2) Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598, 2013, N 19, ст. 2326

*(3) Часть 6 статьи 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326).

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

№ п/п	Наименование профессии /специальности, направления профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации		Продолжительность обучения		
				мес	час
1	Аппаратчик сгустителей	профподготовка		3	480
		переподготовка		1,5	240
		повыш. квал.		1,5	240
2	Грохотовщик	профподготовка		2	320
		переподготовка		1	160
		повыш. квал.		1	160
3	Дробильщик	профподготовка		2	320
		переподготовка		1	160
		повыш. квал.		1	160
4	Пробоотборщик	профподготовка		2	320
		переподготовка		1	160
		повыш. квал.		1	160
5	Оператор пульта управления	профподготовка		4	640
		переподготовка		2	320
		повыш. квал.		2	320
6	Аппаратчик углеобогащения	профподготовка		4	640
		переподготовка		2	320
		повыш. квал.		2	320
7	Машинист вагоноопрокидывателя	профподготовка		3	480
		переподготовка		1,5	240
		повыш. квал.		1,5	240
8	Сушильщик	профподготовка		3,7	580
		переподготовка		1,8	290

		повыш. квал.		1,8	290
9	Машинист конвейера	профподготовка		3	480
		переподготовка		1,5	240
		повыш. квал.		1,5	240
10	Машинист насосных установок	профподготовка		3	480
		переподготовка		1,5	240
		повыш. квал.		1,5	240
11	Машинист установок обогащения и брикетирования	профподготовка		3	480
		переподготовка		1,5	240
		повыш. квал.		1,5	240
12	Контролер продукции обогащения	профподготовка		2	320
		переподготовка		1	160
		повыш. квал.		1	160
12	Горномонтажник подземный	профподготовка		5	800
		переподготовка		2,5	400
		повыш. квал.		2,5	400
13	Горнорабочий очистного забоя	профподготовка		5	800
		переподготовка		2,5	400
		повыш. квал.		2,5	400
14	Горнорабочий по ремонту горных выработок	профподготовка		3	480
		переподготовка		1,5	240
		повыш. квал.		1,5	240
15	Машинист горных выемочных машин	профподготовка		6	960
16	Машинист электровоза	переподготовка		3,8	598
		повыш. квал.		2	316

17	Электрослесарь подземный	профподготовка		6	960
		переподготовка		3	480
		повыш. квал.		3	480
18	Проходчик	переподготовка		3,6	570
		повыш. квал.		1,6	258
19	Горнорабочий подземный	профподготовка		1,3	206
		повыш. квал.		0,6	103
20	Машинист подземных установок	профподготовка		2	320
		переподготовка		1	160
		повыш. квал.		1	160
21	Тракторист категории «С»	профподготовка		3	480
22	Машинист бульдозера	профподготовка		4	640
23	Водитель погрузчика	профподготовка		3	480
24	Машинист автогрейдера	профподготовка		4,8	768
25	Оператор заправочных станций	профподготовка		2	320
		переподготовка		1	160
		повыш. квал.		1	160
26	Электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования	профподготовка		5	800
		переподготовка		2,5	400
		повыш. квал.		2,5	400
27	Портной	профподготовка		8	1280
28	Повар	профподготовка		5	800
		переподготовка		2,3	360
		повыш. квал.		1	180

29	Продавец непродовольственных товаров	профподготовка		6	960
		переподготовка		3	480
		повыш. квал.		3	480
30	Продавец продовольственных товаров	профподготовка		6	960
		переподготовка		3	480
		повыш. квал.		3	480
31	Контролер-кассир	профподготовка		5,5	880
		переподготовка		2,8	440
		повыш. квал.		2.8	440
32	Пекарь	переподготовка		1,5	240
		повыш. квал.		1.5	240
33	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	профподготовка		5,3	840
		переподготовка		2,6	420
34	Парикмахер	профподготовка		8	1280
		повыш. квал.		4	640
35	Маникюрша	профподготовка		2	320
36	Кондитер	профподготовка		2	320
		переподготовка		1	160
		повыш. квал.		1	160
37	Штукатур	профподготовка		2	320
		переподготовка		1	160
		повыш. квал.		1	160
38	Столяр (строительный)	профподготовка		4	640
		переподготовка		2	320
		повыш. квал.		2	320

39	Стропальщик	профподготовка		1	160
		переподготовка		2	320
		повыш. квал.		0,5	80
40	Монтажник по монтажу стальных и ж/б конструкций	профподготовка		4	640
		переподготовка		2	320
		повыш. квал.		2	320
41	Каменщик	профподготовка		3	480
		переподготовка		1,5	240
		повышение квалификации		1,5	240
		повыш. квал.		1,5	240
42	Электрогазосварщик	профподготовка		6	960
		переподготовка		3	480
		повыш. квал.		3	480
43	Введение в интернет	дополнительное		0,5	84
44	Теория и методика социальной работы	дополнительное		0,7	104
45	Слесарь по ремонту автомобилей	профподготовка		4	640
		переподготовка		2	320
		повыш. квал.		2	320
46	1С:Предприятие	дополнительное		0,5	72
	1С:Предприятие	дополнительное		2,4	376
47	Основы компьютерной грамотности	дополнительное		1	166
48	1С:Бухгалтерия	дополнительное		1	166

49	Делопроизводство	дополнительное		2	340
50	Кадровая работа (для подготовки лиц к занятию должности инспектора по кадрам)	дополнительное		2,5	416
51	Секретарское дело с основами кадровой работы (для подготовки лиц к занятию должности секретаря руководителя)	дополнительное		3,3	522
52	Основы парикмахерского искусства	дополнительное		2	320
53	Моделирование и наращивание ногтей	дополнительное		0,5	72
54	Водитель автомобиля категории «В»	профподготовка			190
55	Водитель автомобиля категории «С»	профподготовка			244