

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГПОУ БПТ

Н.Б. Витренко

«__» _____ 2019 г.

План
методической работы на 2019-2020 уч. год
Сентябрь

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический Совет	1. О допуске к промежуточной аттестации (пересдаче) обучающихся групп 3Мп, 6Тат, 4Топ, 3Топ, 3Тоб, 163, 188, 182. 2. Допуск групп 183, 185, 4Топ, 3зТат к производственной практике.	Зам. директора по УР Зам. директора по ПР и Б	Протокол
Методические мероприятия	1. Составление планов: - деятельности техникума на 2019-2020 учебный год; - работы методической службы техникума. 2. Оформление учебных кабинетов, лабораторий, холлов техникума; 3. Утверждение КОС, КИМ, методических рекомендаций по выполнению ЛПЗ, методических рекомендаций по выполнению внеаудиторной самостоятельной работе. 4. Участие в мероприятиях Федеральной программе «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской деятельности». 5. Участие в методическом совещании преподавателей профессионального цикла «Роль измерительной техники в формировании профессиональных компетенций специалиста СПО» в ККСТ. 6. Участие в методическом совещании преподавателей горного дела в ГБПОУ КГТТ	Зам. директора по УМР	Планы Стенды КОС Методические рекомендации Сертификаты
Работа МК	1. Согласование и утверждение планов работы на 2019-2020 уч. год. 2. Согласование заданий «входного контроля» для обучающихся I курса.	Руководители МК	Протоколы План работы Задания «входного контроля»
Повышение квалификации	1. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в ГБУ ДПО «КРИПО». 2. Участие в тематических консультациях, вебинарах, семинарах в ГБУ ДПО «КРИПО».	Зам. директора по УМР Методист	Удостоверения Свидетельства Сертификат

	<p>3. Участие в тематических консультациях на базе ресурсных центров.</p> <p>4. Участие педагогов в методических совещаниях.</p> <p>5. Участие в вебинарах для руководителей и сотрудников образовательных организаций по теме «Подготовка кадров для цифровой экономики», рекомендованных ДиНКО.</p>		Сертификат
Самообразование педагогов	Еженедельные консультации педагогам по возникающим вопросам.	Зам. директора по УМР, методист	Журнал консультаций
Публикации	Сообщение о деятельности педагогов и обучающихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», сайте техникума.	Зам-ли директора	Статьи
Контроль	<p>1. Комплектование программной документации по профессиям и специальностям.</p> <p>2. Внесение актуальных изменений о кадровом составе в документах, размещенных на официальном сайте техникума.</p> <p>3. Индивидуальное консультирование родителей.</p> <p>4. Посещение уроков.</p>	<p>Методист</p> <p>Зам-ли директора</p> <p>Зам-ли директора, методист</p>	<p>Программы, КОС, КИМ</p> <p>Акт</p> <p>Анализ уроков</p>
Профориентация	1. Реализация мероприятий Федерального проекта по ранней профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее».	Зам. директора по УМР	<p>Анализ</p> <p>Заполненные формы на платформе Союза WSR «Билет в будущее»</p>
Конкурсное движение	<p>1. Участие в конкурсном отборе проектов на предоставление грантов из Президента РФ.</p> <p>2. Участие в конкурсном отборе практик, моделей, форматов профессиональной ориентации и наставников профессиональных мероприятий.</p> <p>3. Участие в Региональном чемпионате «Абилимпикс» по компетенции «Торговля»,</p> <p>4. Участие в Конкурсном отборе на предоставление в 2020 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)), национального проекта «Образование» государственной программы «Развитие образования».</p> <p>5. Участие в областном конкурсе «Мой бизнес кумир».</p>	Зам-ли директора	<p>Проекты</p> <p>Конкурсные работы</p> <p>Сертификаты</p> <p>Проекты</p> <p>Сертификаты</p>

	6. Участие в областном конкурсе «ПРОФориентир».		
Методический совет	1. Рассмотрение и обсуждение макета контрольно-оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям 2. Согласование Программы воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования. 3. Согласование Программы развития универсальных учебных действий при получении среднего общего образования.	Методист, рук-ли МК Зам. директора по УР Зам. директора по УМР Зам. директора по УМР	Макеты КОС Программы Программа Программа

Октябрь

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический совет	1. О наборе обучающихся на 2019-2020 уч.г. 2. Анализ вновь набранного контингента. 3. О допуске к промежуточной аттестации обучающихся групп 185, 4Топ, 163. 4. О допуске обучающихся групп 2Топ, 163 к производственной практике.	Зам. директора по УР Зам. директора по ПР и Б	Протокол
Работа МК	1. Рассмотрение и утверждение заданий «входного контроля» для обучающихся I курса. 2. Проведение педагогами внеклассных мероприятий. 3. Проведение конкурса среди педагогических работников и сотрудников «Праздничный стол». 4. Выступление педагогов на заседании МК «Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся в рамках изучения общеобразовательных дисциплин»	Зам. директора по УМР Зам. директора по УВР Рук-ль практики Руководитель МК «ООД»	Протоколы заседаний МК Планы мероприятий Конкурсные работы
Повышение квалификации	1. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в ГБУ ДПО «КРИПО». 2. Участие в тематических консультациях, вебинарах, семинарах в ГБУ ДПО «КРИПО». 3. Участие в тематических консультациях на базе ресурсных центров и ПОО КО.	Зам. директора по УМР	Удостоверение Сертификаты
Самообразование педагогов	Консультирование педагогов по возникающим вопросам.	Зам. директора по УМР, методист	Журнал консультаций
Публикации	Сообщение о деятельности педагогов и обучающихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», на сайте техникума.	Зам-ли директора	Статьи, газета
Контроль	1. Посещение уроков. 2. Отслеживание эффективности работы педагогов техникума.	Методист, зам-ли директора	Анализ уроков

	<p>3. Проведение «входного контроля» в группах 1 курса.</p> <p>4. Оснащение учебных мастерских, лабораторий, необходимым оборудованием и наглядными пособиями.</p> <p>5. Индивидуальное консультирование родителей.</p> <p>6. Внесение сведений в систему АИС ЭПО.</p> <p>2. Рейд по учебным кабинетам и мастерским.</p>		<p>Акт смотра</p> <p>АИС ЭПО</p> <p>Акт смотра</p>
Профориентация	<p>1. Реализация мероприятий Федерального проекта по ранней профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее». Профессиональный квест для школьников 6-11 кл.</p> <p>2. Встреча школьников с главными специалистами, молодежным советом градообразующих предприятий г. Березовский.</p> <p>3. Экскурсии для дошкольников и школьников в музей.</p>	Зам. директора по УМР	<p>Заполненные формы на платформе Союза WSR «Билет в будущее»</p> <p>Программы, анализ</p> <p>Фотоотчеты</p>
Методические мероприятия	<p>1. Проведение мероприятий в рамках фестиваля открытых уроков.</p> <p>2. Участие в работе круглого стола «Обмен опытом по разработке учебно-методического комплекса специальностей укрупненной группы 13.00.00» (актуализированные ФГОС СПО) в ГПОУ ККСТ.</p> <p>3. Участие в методическом семинаре «Инструменты эффективных решений в системе профориентационной работы в техникуме» в ГАПОУ КузТАГиС.</p> <p>4. Участие в мероприятиях Федеральной программе «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской деятельности»</p> <p>5. Разработка программной документации по программе ТОП-50 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей» для лицензирования образовательной деятельности поданной программе.</p> <p>6. Участие в работе круглого стола преподавателей информатики и информационных технологий (ТИТЭиП).</p> <p>7. Проведение совместно с УПФР цикла уроков «Пенсионная грамотность» для специальностей «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Коммерция (по отраслям)».</p>	<p>Зам. директора по УМР, методист</p> <p>Рук-ль МК</p> <p>Зам. директора по УМР, ПР и Б, УР, методист, рук-ли МК</p>	<p>Метод. разработки уроков, конкурсная ведомость</p> <p>Сертификат</p> <p>Сертификат</p> <p>Программы</p> <p>Сертификат</p> <p>Анализ мероприятий</p>
Конкурсное движение	<p>1. Участие в конкурсном отборе проектов на предоставление грантов Президента РФ.</p> <p>2. Участие в областном конкурсе «Лучший электронный образовательный ресурс в ПОО» на базе ГБУ ДПО «КРИПО».</p> <p>3. Подготовка команды и участие в отборочном этапе регионального чемпионата «Молодые профессионалы» по следующим компетенциям:</p>	<p>Зам-ли директора</p> <p>Зам. директора по УМР</p> <p>Зам. директора по ПР и Б</p>	<p>Протоколы</p> <p>Диплом</p>

	<ul style="list-style-type: none"> — сварочные технологии (основная возрастная группа); — поварское дело (основная возрастная группа, юниоры); — ремонт и обслуживание легковых автомобилей (основная возрастная группа, юниоры); — обслуживание грузовой техники (основная возрастная группа); — кузовной ремонт (основная возрастная группа); — электрослесарь подземный (основная возрастная группа); — бухгалтерский учет (основная возрастная группа); — предпринимательство (основная возрастная группа, юниоры); — делопроизводство и архивоведение (основная возрастная группа). <p>4. Участие в Конкурсном отборе на предоставление в 2020 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)», национального проекта «Образование» государственной программы «Развитие образования».</p> <p>5. Участие в областной олимпиаде по обществознанию (ТТТ).</p>	<p>Зам-ли директора</p> <p>Зам. директора по УМР</p>	<p>Проекты</p> <p>Сертификат</p>
--	--	--	----------------------------------

Ноябрь

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический совет	<ol style="list-style-type: none"> 1. О допуске обучающихся группы 178, 172 к производственной практике. 2. О допуске к промежуточной аттестации обучающихся групп 172, 178 	<p>Зам. дир. по УМР</p> <p>Зам. дир. по ПР и Б</p> <p>Зам. дир. по УР</p>	Протокол
ИМС	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внедрение элементов дистанционного обучения в образовательный процесс ГПОУ БПТ. 2. Постановка и формулирование целей и задач, составление методической разработки учебного занятия. 	<p>Зам. директора по УМР</p> <p>Методист</p>	Протокол
Работа МК	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление педагогов на заседании МК по обмену опытом. 2. Проведение преподавателями открытых уроков, внеклассных мероприятий. 3. Анализ «входного» контроля. 	Руководители МК	<p>Протоколы заседаний МК</p> <p>План работы</p>
Повышение	1. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в ГБУ ДПО	Зам. директора по	Удостоверение

квалификации	«КРИПО». 2. Участие в тематических консультациях, вебинарах, семинарах в ГБУ ДПО «КРИПО». 3. Участие в тематических консультациях на базе ресурсных центров и ПОО КО.	УМР	Сертификаты
Самообразование педагогов	Еженедельные консультации педагогов по возникающим проблемам.	Зам. директора по УМР, методист	Журнал консультаций
Конкурсное движение	1. «Рождественский благотворительный аукцион» (подготовка лотов). 2. Подготовка команды и участие в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» по следующим компетенциям: — сварочные технологии (основная возрастная группа); — поварское дело (основная возрастная группа, юниоры); — ремонт и обслуживание легковых автомобилей (основная возрастная группа, юниоры); — обслуживание грузовой техники (основная возрастная группа); — кузовной ремонт (основная возрастная группа); — электрослесарь подземный (основная возрастная группа); — бухгалтерский учет (основная возрастная группа); — предпринимательство (основная возрастная группа, юниоры); — делопроизводство и архивоведение (основная возрастная группа). 3. Участие в онлайн-олимпиаде по основам финансовой грамотности (ГПОУ ПАК), в квесте по финансовой грамотности (КПГТ) 4. Участие в студенческой НПК «Лидеры Кузбасса», посвященной Международному дню студентов (ГПОУ ПСТ). 5. Участие в Конкурсном отборе на предоставление в 2020 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)», национального проекта «Образование» государственной программы «Развитие образования».	Зам. директора по УВР Методист Зам. директора по УМР Зам. директора по ПР и Б	Изделия Конкурсные работы Дипломы Сертификат Проекты
Публикации	Сообщение о деятельности педагогов и обучающихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», на сайте техникума.	Зам-лидиректора	Статьи, газета
Контроль	1. Проверка педагогами тетрадей обучающихся. 2. Проведение «входного контроля» в группах 1 курса. 3. Оснащение учебных мастерских, лабораторий, необходимым оборудованием и	Зам. директора Методист	Справка Анализ

	наглядными пособиями. 4. Индивидуальное консультирование родителей. 5. Внесение сведений в систему АИС ЭПО. 6. Посещение уроков. 7. Подготовка к лицензированию по программе ТОП-50 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».	Зам. директора по УМР	АИС ЭПО Анализ уроков Документы, программы
Профориентация	1. Тестирование на профориентационном событии «Кем быть?» для учащихся 8-11 классов школ города в рамках Федерального проекта по ранней профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее». 2. Организация предпрофессиональной подготовки школьников. Проведение профессиональных проб для учащихся 9 классов общеобразовательных школ и лицеев БГО, в т.ч. по профессиям из перечня ТОП-50, ТОП регион.	Зам. директора по УМР	Заполненные формы на платформе Союза WSR «Билет в будущее» Анкеты Программы, анализ
Методические мероприятия	1. Проведение мероприятий в рамках фестиваля открытых уроков. 2. Участие в методическом совещании преподавателей УГС 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта (ГПОУ ПИТ). 3. Участие в работе круглого стола «Формирование коммуникативной компетенции при изучении иностранного языка в ПОО» (ГБПОУ КОМК). 4. Участие в мероприятиях Федеральной программе «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской деятельности». 5. Проведение профессионального тестирования «Кем быть?». 6. Участие в семинаре заместителей по УПР (СПТ). 7. Проведение совместно с УПФР цикла уроков «Пенсионная грамотность» для специальностей «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Коммерция (по отраслям)».	Зам. директора по УМР, методист	Метод. разработки уроков, протоколы Сертификат Сертификат Анализ Сертификат Анализ мероприятий
Сертификация педагогов	Подготовка пакета документов, необходимого для прохождения сертификации педагогов.	Методист	Пакет документов

Декабрь

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический совет	1. Анализ «входного» контроля. 2. О состоянии успеваемости обучающихся I курса. 3. О допуске к промежуточной аттестации групп 173, 6Тат, 2Топ, 5Тат, 4Топ,	Зам. директора по УМР Зам. директора по УР	Протокол

	4Тоб. 4. О допуске обучающихся к итоговому сочинению.		
ИМС	Организация и проведение профессиональных проб для обучающихся общеобразовательных школ и лицеев БГО. Реализация мероприятий Федерального проекта по ранней профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее».	Зам. директора по УМР	Протокол
Работа МК	1. Выступление педагогов на заседаниях МК. 2. Проведение педагогами внеклассных мероприятий. 3. Согласование тем курсовых работ (проектов).	Зам. директора по УМР Руководители МК	Протоколы заседаний МК
Повышение квалификации	1. Участие в тематических консультациях, вебинарах, семинарах в ГБУ ДПО «КРИПО». 2. Участие в тематических консультациях на базе ресурсных центров и ПОО КО.	Зам. директора по УМР	Свидетельство, удостоверение
Самообразование педагогов	Еженедельные консультации педагогов по возникающим проблемам	Зам. директора по УМР, методист	Протокол консультаций
Конкурсное движение	1. Участие в областном конкурсе «Лучший электронный образовательный ресурс в ПОО» на базе ГБУ ДПО «КРИПО». 2. Участие в Межрегиональной олимпиаде по горному делу (ГБПОУ КГТТ). 3. Участие в IX региональной НПК среди студентов ПОО Кемеровской области «Открытый мир - 2019» (ГПОУ БМТ). 4. Участие в Конкурсном отборе на предоставление в 2020 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)», национального проекта «Образование» государственной программы «Развитие образования». 5. Участие в экологическом квесте (СТФ). 6. Участие в областной виртуальной викторине, посвященной 200-летию открытия континента Антарктиды (ГКУО ЦООТСЭиВР).	Зам. директора по УМР Зам-ли директора	Конкурсные работы, тезисы Проекты Сертификаты, дипломы
Публикации	Сообщение о деятельности педагогов и обучающихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», на сайте техникума.	Зам-ли директора	Статьи, газета
Контроль	1. Посещение консультаций у преподавателей. 2. Выполнение плана работы МК, ведение документации. 3. Рейд по учебным кабинетам и мастерским. 4. Отслеживание эффективности работы педагогов техникума.	Зам-ли директора, методист	Анализ урока Акт Протокол

	5. Оснащение учебных мастерских, лабораторий, необходимым оборудованием и наглядными пособиями. 6. Индивидуальное консультирование родителей. 7. Внесение сведений в систему АИС ЭПО. 8. Посещение уроков. 9. Подготовка к лицензированию по программе ТОП-50 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».	Зам. директора по УМР	АИС ЭПО Анализ уроков Документы, программы
Профориентация	1. Организация предпрофессиональной подготовки школьников. Проведение профессиональных проб для учащихся 9 классов общеобразовательных школ и лицеев БГО, в т.ч. по профессиям из перечня ТОП-50, ТОП регион.	Зам. директора по УМР	Программы, анализ
Методические мероприятия	1. Проведение фольклорных праздников, направленных на изучение культуры и традиций русского народа. 2. Анализ деятельности техникума - подготовка пакета документов для составления рейтинга ПОО Кемеровской области. 3. Проведение мероприятий в рамках фестиваля открытых уроков. 4. Подготовка новой программы дополнительного образования для опережающего обучения работников предприятий по курсу: «Техническая эксплуатация электроустановок потребителей 2 гр.» 4. Участие в мероприятиях Федеральной программе «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской деятельности». 5. Проведение совместно с УПФР цикла уроков «Пенсионная грамотность» для специальностей «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Коммерция (по отраслям)».	Зам. директора по УМР Методист Зам. дир. по коммерческой д-ти Зам. директора по УМР	Анализ мероприятий Программы Сертификат Анализ мероприятий
Аттестация педагогов	Оказание помощи педагогам в составлении заявления, оформлении портфолио.	Зам. директора по УМР, методист	Заявление Портфолио
Сертификация педагогов	Подготовка педагогов к сертификации и прохождение сертификации.	Методист	Пакет документов

Январь

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический совет	1. Об успеваемости обучающихся отделения реализации программ ООД. 2. О допуске обучающихся групп: 173, 6Тат, 3Топ к производственной практике. 3. О допуске гр. 3зТат, 4зТат к лабораторно-экзаменационной сессии.	Зам. директора по УМР, УР Зам. директора по	Протокол

		ПР и Б	
Тематический педагогический совет	Формы и методы текущего и промежуточного контроля знаний, умений, профессионального опыта, профессиональных и общих компетенций обучающихся.	Методист	Протокол
Работа МК	1. Выступления педагогов на заседаниях МК. 2. Проведение педагогами внеклассных мероприятий.	Руководители МК	Протоколы заседаний МК
Повышение квалификации педагогов.	1. Участие в тематических консультациях, вебинарах, семинарах в ГОУ «КРИПО». 2. Участие в тематических консультациях на базе ресурсных центров и ПОО КО.	Зам. директора по УМР	Удостоверение свидетельство
Самообразование педагогов	Еженедельные консультации педагогов по возникающим вопросам.	Зам. директора по УМР, методист	Журнал консультаций
Публикации	Сообщение о деятельности педагогов и обучающихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», на сайте техникума.	Зам-ли директора	Статьи
Контроль	1. Утверждение олимпиадных заданий по ООД. 2. Оснащение учебных мастерских, лабораторий, необходимым оборудованием и наглядными пособиями. 3. Индивидуальное консультирование родителей. 4. Внесение сведений в систему АИС ЭПО. 5. Посещение уроков. 6. Отслеживание эффективности работы педагогов техникума. 7. Подготовка к лицензированию по программе ТОП -50 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».	Зам. директора по УМР Методист, зам. директора Зам. директора по УМР	Олимпиадные задания Анализ уроков Программы, документы
Конкурсное движение	1. Участие в III Межрегиональном конкурсе студенческих бизнес-проектов развития малого предпринимательства «Золотая подкова» (ГПОУ НТЭТ).	Зам. директора по УМР	Проекты, сертификаты
Методические мероприятия	1. Проведение совместно с УПФР цикла уроков «Пенсионная грамотность» для специальностей «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Коммерция (по отраслям)». 2. Анализ деятельности техникума - подготовка пакета документов для составления рейтинга ПОО Кемеровской области 3. Мероприятия в рамках фестиваля открытых уроков. 4. Разработка локальных актов, необходимых для реализации образовательных программ СПО, соответствующим новым ФГОС по перечню ТОП-50, ТОП регион, а так же программ профессионального обучения. 5. Проведение областного методического совещания для профконсультантов. 6. Участие в мероприятиях Федеральной программе «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской	Зам. директора по УМР Методист Директор Зам. директора по УМР, коммерч.д-ти Зам. директора по УМР	Анализ мероприятий Методические разработки, протоколы Локальные акты Анализ Сертификаты,

	деятельности»		дипломы
Аттестация педагогов	Оказание помощи педагогам в составлении заявления, оформлении портфолио.	Зам. директора по УМР, методист	Заявление Портфолио
Сертификация педагогов	Подготовка пакета документов, необходимого для прохождения сертификации педагогов.	Методист	Пакет документов

Февраль

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический совет	1. О допуске обучающихся к итоговому сочинению. 2. О допуске обучающихся группы 2Б к производственной практике.	Зам. директора по ПР и Б, УР	Протокол
Работа МК	1. Выступления педагогов на заседаниях МК. 2. Проведение педагогами открытых уроков и внеклассных мероприятий.	Руководители МК	Протоколы заседаний МК
Повышение квалификации	1. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в ГБУ ДПО «КРИПО», участие в тематических консультациях, вебинарах, семинарах. 3. Участие в тематических консультациях на базе ресурсных центров и ПОО.	Зам. директора по УМР	Удостоверение Сертификаты
Самообразование педагогов	Еженедельные консультации педагогов по возникающим вопросам.	Зам. директора по УМР	Журнал консультаций
Конкурсное движение	1. Участие в дистанционной олимпиаде по дисциплине «Информационные технологии» для студентов 2,3 курсов ПОО в ГПОУ АСГТ 2. Участие в XVIII Всероссийской студенческой НПК «Наука и производство: состояние и перспективы» в СТФ КемГУ. 3. Участие в областной олимпиаде по измерительной технике и физике (ККСТ).	Зам. директора по УМР	Сертификаты, дипломы
Публикации	Сообщение о деятельности педагогов и обучающихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», на сайте техникума.	Зам. директора	Статьи, газета
Контроль	1. Взаимопосещение уроков педагогов. 2. Индивидуальное консультирование родителей. 3. Внесение сведений в систему АИС ЭПО. 4. Ведение журналов педагогами. 5. Посещение уроков. 6. Подготовка к участию в областной программе «Арт-Профи-Форум». 7. Подготовка к лицензированию по программе ТОП -50 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».	Методист, зам-ли директора Зам. директора по УВР Зам. директора по УМР	Справка Анализ уроков Документы, программы

Методические мероприятия	<p>1. Мероприятия в рамках фестиваля открытых уроков</p> <p>2. Участие в областной тематической консультации для педагогических работников «Изучение работы Многофункциональной системы безопасности (МФСБ) «Flexcom»com. «MRC-R», применяемой на шахтах ООО «РУК», как элемент повышения компетентности преподавателей профессиональных модулей» (на базе центра подготовки кадров) РУК (ГПОУ ОГТК).</p> <p>3. Участие в методическом семинаре «Внедрение индивидуального проекта в образовательный процесс при реализации ФГОС СОО» (ГПОУ МПК).</p> <p>4. Участие в мероприятиях Федеральной программе «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской деятельности».</p> <p>5. Участие в методическом совещании преподавателей гуманитарных дисциплин (КГТТ).</p> <p>6. Проведение совместно с УПФР цикла уроков «Пенсионная грамотность» для специальностей «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Коммерция (по отраслям)».</p>	<p>Методист Директор Зам. дир. по УМР, коммерч. д-ти</p>	<p>Метод.разработки, протоколы Сертификаты</p> <p>Сертификаты</p> <p>Сертификаты, дипломы</p> <p>Сертификаты</p> <p>Анализ мероприятий</p>
Профориентация	1. Организация предпрофессиональной подготовки школьников. Проведение профессиональных проб для учащихся 9 классов общеобразовательных школ и лицеев БГО, в т.ч. по профессиям из перечня ТОП-50, ТОП регион.	Зам. директора по УМР	Программы, анализ
Аттестация педагогов	Оказание помощи педагогам в составлении заявления, оформлении портфолио.	Зам. директора по УМР, методист	Заявление Портфолио
Сертификация педагогов	Подготовка педагогов к сертификации и прохождение сертификации.	Методист	Пакет документов

Март

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический совет	<p>1. О допуске обучающихся групп 2Топ к производственной практике.</p> <p>2. О допуске к промежуточной аттестации обучающихся групп 6Тат, 3Топ</p>	Зам. директора по УР	Протокол
Работа МК	1. Подготовка к внутренним олимпиадам по ООД.	Руководители МК	Протоколы заседаний МК
Повышение квалификации	<p>1. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в ГБУ ДПО «КРИПО». Участие в тематических консультациях, вебинарах, семинарах.</p> <p>2. Участие в тематических консультациях на базе ресурсных центров и ПОО КО.</p>	Зам. директора по УМР	Удостоверения Свидетельства

Самообразование педагогов	Еженедельные консультации педагогов по возникающим вопросам.	Зам. директора по УМР, методист	Протокол консультаций
Конкурсное движение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внутренняя олимпиада по ООД (математика, русский язык, иностранный язык). 2. Участие в областной олимпиаде ПОПД (ГБПОУ МГСТ). 3. Участие в областной олимпиаде по дисциплине «Инженерная графика» в ГПОУ БелПТ 4. Участие в Международной студенческой НПК «Молодежь и наука XXI века» в ГПОУ КИТ 5. Участие в VII Межрегиональной НПК педагогических работников профессионального образования «Компетентностный подход как основа подготовки конкурентоспособных выпускников» в ГБПОУ НГТК 6. Участие в областной учебно-практической конференции «I'm a professional» («Я-профессионал») в ГПОУ ККСТ. 7. Участие в областной олимпиаде по предпринимательству (ККТ). 8. Участие в областной программе «Арт-Профи-Форум». 	<p>Зам. директора</p> <p>Зам. дир. по УВР</p>	<p>Справка</p> <p>Конкурсные работы</p> <p>Сертификаты, дипломы</p>
Публикации	Сообщение о деятельности педагогов и обучающихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», сайте техникума.	Зам. директора	Статьи
Контроль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение уроков педагогов. 2. Проверка педагогами тетрадей обучающихся. 3. Рейд по учебным кабинетам и мастерским. 4. Индивидуальное консультирование родителей. 5. Внесение сведений в систему АИС ЭПО. 6. Посещение консультаций по выполнению письменных экзаменационных работ. 	Методист, зам-ли директора	<p>Анализ уроков</p> <p>Справка</p> <p>Акт</p> <p>АИС ЭПО</p> <p>Анализ</p>
Профориентация	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение Дня открытых дверей. 2. Организация предпрофессиональной подготовки школьников. Проведение профессиональных проб для учащихся 9 классов общеобразовательных школ и лицеев БГО, в т.ч. по профессиям из перечня ТОП-50, ТОП регион. 	Зам. директора по УМР	Анализ
Методические мероприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение фольклорных праздников, направленных на изучение культуры и традиций русского народа. 2. Проведение самообследования. 3. Подготовка отчета «Мониторинг СПО» 4. Мероприятия в рамках фестиваля открытых уроков. 5. Участие в областном семинаре «Особенности проведения демонстрационного экзамена по стандартам WSR в рамках ГИА» в ГПОУ ПТТ 6. Участие в тематической консультации «Безопасная работа» 	<p>Преподаватель русского яз.</p> <p>Зам. дир. по УМР</p> <p>Методист</p> <p>Директор</p> <p>Зам. директора по УМР, коммерции</p>	<p>Анализ мероприятий</p> <p>Методические разработки, протоколы</p> <p>Сертификат</p>

	сэлектробоорудованиемповерхностного и подземного комплекса» (на базе ЦПК ООО «Распадская угольнаякомпания) в ГПОУ ОПТ 7. Участие в мероприятиях Федеральной программе «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской деятельности»		Сертификаты, дипломы
Аттестация педагогов	Оказание помощи педагогам в составлении заявления, оформлении портфолио.	Зам. директора по УМР, методист	Заявление Портфолио

Апрель

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический совет	1. Об участии педагогов и обучающихся в конкурсном движении. 2. О допуске обучающихся группы 2Топ,2Б к преддипломной практике, группы 188 - к производственной практике. 3. О допуске к промежуточной аттестации обучающихся групп 2Топ, 2Б.	Зам. директора по УМР, ПР и Б, УР	Протокол
ИМС	1. Корректировка учебно-программной документации согласно ФГОС по ТОП-50 по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.	Зам-ли директора Методист	УПД Протокол
Работа МК	1. Подведение итогов проведения внутренних олимпиад по ООД (математика, русский язык, иностранный язык). 2. Разработка предложений по внесению изменений в учебные планы на 2020-2021 уч. год. 3. Участие во всероссийском уроке по ОБЖ.	Зам. дир. по УМР Руководители МК Зам. дир. по УР	Протоколы заседаний МК
Повышение квалификации	1. Участие в тематических консультациях, вебинарах, семинарах в ГБУ ДПО «КРИПО». 2. Участие в тематических консультациях на базе ресурсных центров и ПОО.	Зам. директора по УМР	Удостоверение
Самообразование педагогов	Еженедельные консультации педагогов по возникающим вопросам.	Зам. директора по УМР, методист	Журнал консультаций
Конкурсное движение	1. Участие в областной предметной олимпиаде по УГС 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта среди студентов ПОО КО (ГПОУ ПИТ). 2. Участие в заочной НПК для студентов ПОО «История, современные технологии и перспективы развития горной отрасли», приуроченной к 300-летию Кузбасса (ГПОУ АСГТ).	Зам. директора по УМР	Конкурсные работы
Публикации	Сообщение о деятельности ППР и учащихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», на сайте техникума	Зам-ли директора	Статьи, газета

Контроль	1. Выполнение плана работы МК, ведение документации. 2. Отслеживание эффективности работы педагогов техникума. 3. Индивидуальное консультирование родителей. 4. Внесение сведений в систему АИС ЭПО. 5. Посещение уроков. 6. Посещение консультаций по выполнению курсовых, письменных экзаменационных работ.	Зам. директора по УМР, методист	Справка АИС ЭПО Анализ
Профорентация	1.Посещение школ города 2.Организация товарищеских встреч между спортивными командами техникума и школ города. 3.Приглашение учащихся школ и лицеев города для учёбы в техникум через средства массовой информации. 4.Распространение рекламных листов среди выпускников школ и на информационных стендах нашего города. 5. Организация предпрофессиональной подготовки школьников. Проведение профессиональных проб для учащихся 9 классов общеобразовательных школ и лицеев БГО, в т.ч. по профессиям из перечня ТОП-50, ТОП регион.	Зам. директора УМР	Заявления учащихся школ Программы, анализ
Методические мероприятия	1. Мероприятия в рамках фестиваля открытых уроков 2. Участие в методическом совещании «Образовательно-технологический кластер: опыт работы, проблемы, перспективы» (ГПОУ КИТ). 3. Участие в вебинаре «Практика реализации выполнения индивидуальных проектов по общеобразовательным дисциплинам» (ГБПОУ МГСТ). 4. Участие в мероприятиях Федеральной программы «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской деятельности». 5. Участие в методическом совещании преподавателей астрономии (КГТТ).	Зам. директора по УМР	Метод.разработки, протоколы Сертификаты, дипломы
Аттестация педагогов	Оказание помощи педагогам в составлении заявления, оформлении портфолио.	Зам. директора по УМР, методист	Заявление Портфолио

Май

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический совет	1. О ходе подготовки к государственной итоговой аттестации. 2. О ходе выполнения приказа по набору абитуриентов на 2019-2020 уч. год. 3. О допуске к ГИА обучающихся 9 и 12 групп отделения общеобразовательной	Зам. директора по УМР, УР, ПР и Б	Протокол

	подготовки. 5. Об итогах проведения профессиональных проб.		
Работа МК	1. Подготовка к проведению итоговой аттестации. 2. Проведение педагогами открытых уроков, внеклассных мероприятий. 3. Выступления педагогов на заседаниях МК. 4. Участие в городской легкоатлетической эстафете, посвященной Дню Победы.	Руководители МК	Протоколы заседаний МК
Повышение квалификации	1. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в ГБУ ДПО «КРИПО». 2. Участие в тематических консультациях, вебинарах, семинарах в ГБУ ДПО «КРИПО». 3. Участие в тематических консультациях на базе ресурсных центров и ПОО.	Зам. директора по УМР	Удостоверения
Самообразование педагогов	Еженедельные консультации педагогов по возникающим вопросам.	Зам. директора по УМР	Протокол консультаций
Конкурсное движение	1. Участие в областной НПК к 75-летию Победы в ВОВ «Помним и чтим... Взгляд сквозь годы» (ГПОУ ГТНП). 2. Участие в конкурсе индивидуальных проектов (для обучающихся 10-11 классов и ПОО 1-2 курсов в рамках реализации новых образовательных стандартов ФГОС СОО) в ГПОУ МПТ.	Зам-ли директора	Конкурсные работы Проекты
Публикации	Сообщение о деятельности педагогов и обучающихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», сайте техникума.	Зам-ли директора	Статьи
Контроль	1. Посещение консультаций обучающимися. 2. Выполнение плана работы МК, ведение документации. 3. Индивидуальное консультирование родителей. 4. Внесение сведений в систему АИС ЭПО. 5. Посещение уроков. 6. Посещение консультаций по выполнению письменных экзаменационных работ.	Зам. директора по УМР, методист Методист, зам. директора Методист	Справка АИС ЭПО Анализ уроков
Методические мероприятия	1. Мероприятия в рамках фестиваля открытых уроков. 2. Проведение круглого стола с социальными партнерами с целью разработки алгоритма действий по внедрению целевого обучения студентов, осваивающих профессии ТОП-50, ТОП регион. 3. Участие в мероприятиях Федеральной программе «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской деятельности». 4. Участие в областном семинаре начальников методических отделов	Методист Директор Зам. директора по УМР	Анализ уроков Методические разработки, протоколы Сертификаты, дипломы

	(КемТИПиСУ).		
ИМС	Реализация образовательных программ по ФГОС СОО. Организация проектной деятельности обучающихся в рамках ФГОС СОО.	Зам. директора по УМР	Протокол
Профориентация	1.Посещение школ города. 2.Организация товарищеских встреч между спортивными командами лицея и школ города. 3.Приглашение учащихся школ и лицеев города для учёбы в техникум через средства массовой информации. 4.Распространение рекламных листов среди выпускников школ и на информационных стендах нашего города.	Зам. директора УМР	Заявления учащихся
Аттестация педагогов	Оказание помощи педагогам в составлении заявления, оформлении портфолио.	Зам. директора по УМР, методист	Заявление Портфолио

Июнь

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический совет	1. О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся групп 172, 178, 163, 2Б, 2Топ. 2. Анализ государственной итоговой аттестации по программам подготовки СПО. 3. О результатах ГИА по программам основного общего и среднего общего образования. 4. О переводе групп на следующий курс обучения. 5. Об организации летнего отдыха и занятости обучающихся. 6. О допуске к промежуточной аттестации обучающихся групп 3Мп, 182, 183, 185, 188, 178, 172, 163, 4Топ, 6Тат, 3Тоб, 3Б, 1Спк, 192, 193, 194, 173, 191, 4Тоб, 5Тат, 3Топ.	Зам-ли директора	Протокол
ИМС	Анализ оформления педагогическими работниками методических указаний по выполнению СР, ЛПЗ, составления поурочных планов, планов открытых уроков.	Методист	Протокол
Работа МК	1. Анализ работы МК за 2019-2020 учебный год. 2. Предварительное планирование работы МК на 2020-2021 учебный год.	Руководители МК	Протоколы заседаний МК
Самообразование педагогов	Еженедельные консультации педагогов по возникающим вопросам.	Зам. директора по УМР	Протокол консультаций
Конкурсное движение	Участие в областной олимпиаде по общеобразовательным дисциплинам.	Зам. директора по УМР	Анализ участия в мероприятии

Публикации	Сообщение о деятельности педагогов и обучающихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», на сайте техникума.	Зам. директора	Статьи
Контроль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за прохождением итоговой и промежуточной аттестацией. 2. Планирование работы всех структурных подразделений на новый учебный год. 3. Посещение уроков педагогов. 4. Отслеживание эффективности работы педагогов техникума. 5. Планирование работы МК на новый учебный год. 6. Ведение журналов педагогами. 7. Рейд по учебным кабинетам и мастерским. 8. Индивидуальное консультирование родителей. 9. Внесение сведений в систему АИС ЭПО. 	Методист, зам. директора	Протокол Планы Анализ уроков Планы МК Справки Акт АИС ЭПО
Профорентация	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение школ города. 2. Организация товарищеских встреч между спортивными командами техникума и школ города. 3. Приглашение учащихся школ и лицеев города для учёбы в техникуме через средства массовой информации. 4. Распространение рекламных листов среди выпускников школ и на информационных стендах нашего города. 	Зам. директора по УМР	Заявления обучающихся
Аттестация педагогов	Оказание помощи педагогам в составлении заявления, оформлении портфолио.	Зам. директора по УМР, методист	Заявление Портфолио
Методические мероприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мероприятия в рамках фестиваля открытых уроков. 2. Утверждение программной документации на 2020-2021 учебный год. 	Зам. директора по УМР, методист Зам. директора по УМР, УР, ПР и Б	Методические разработки, протоколы УПД