

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГПОУ БПТ

Н.Б. Витренко

«__» _____ 2020 г.

План

методической работы на 2020-2021 уч. год

Сентябрь

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический Совет	1. О допуске к промежуточной аттестации (пересдаче) обучающихся групп 4Топ, 1Спк. 2. Допуск групп 193, 3Топ, 5Тат, 3Б, 4зТат к производственной практике. 3. О допуске групп заочной формы обучения к установочной сессии. 4. О допуске к промежуточной аттестации обучающихся группы 3Б.	Зам. директора по УР Зав. отделением УПР Руков. отд. СПО	Протокол
ИМС	1. Внедрение элементов дистанционного обучения в образовательный процесс ГПОУ БПТ.	Зам. директора по УМР	Протокол
Методические мероприятия	1. Составление планов: - деятельности техникума на 2020-2021 учебный год; - работы методической службы техникума. 2. Оформление учебных кабинетов, лабораторий, холлов техникума. 3. Участие в мероприятиях Федеральной программы «Мой первый бизнес».	Зам. директора по УМР	Планы Стенды
Работа МК	1. Согласование и утверждение планов работы на 2020-2021 уч. год.	Руководители МК	План работы
Повышение квалификации	1. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации 2. Участие в тематических консультациях, вебинарах, семинарах в ГБУ ДПО «КРИПО». 3. Участие в тематических консультациях на базе ресурсных центров. 4. Участие педагогов в методических совещаниях.	Зам. директора по УМР Методист	Удостоверения Свидетельства Сертификат
Самообразование педагогов	Еженедельные консультации педагогам по возникающим вопросам.	Зам. директора по УМР, методист	Журнал консультаций
Публикации	Сообщение о деятельности педагогов и обучающихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», сайте техникума и странице «ВКонтакте», на профориентационном портале профориентир.рф.	Зам-ли директора	Статьи

Контроль	1. Комплектование программной документации по профессиям и специальностям. 2. Внесение актуальных изменений о кадровом составе в документах, размещенных на официальном сайте техникума. 3. Индивидуальное консультирование родителей. 4. Посещение уроков.	Методист Зам-ли директора Зам-ли директора, методист	Программы, КОС, КИМ Акт Анализ уроков
Конкурсное движение	1. Участие в конкурсном отборе проектов на предоставление грантов из Президента РФ. 2. Участие в конкурсном отборе практик, моделей, форматов профессиональной ориентации и наставников профессиональных мероприятий. 3. Подготовка юниора для участия в чемпионате WSR «Молодые профессионалы» по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей (юниоры)».	Зам-ли директора	Проекты Конкурсные работы
Профориентация	1. Согласование планов профориентационной работы со школами и лицами БГО. 2. Подписание договора о проведении профессиональных проб в 2020- 2021 уч. году с Управлением образования БГО.	Зам. директора по УМР	Планы Договор

Октябрь

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический совет	1. О наборе обучающихся на 2020-2021 уч.г. 2. Анализ вновь набранного контингента. 3. О допуске к промежуточной аттестации обучающихся групп 173, 185 4. О допуске обучающихся групп 173, 185 к учебной и производственной практике	Зам. директора по УР Зав. отделением УПР	Протокол
ИМС	1. Постановка и формулирование целей и задач, составление методической разработки учебного занятия. 2. Организация и проведение профессиональных проб для обучающихся общеобразовательных школ и лицеев БГО. Реализация мероприятий Федерального проекта по ранней профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее».	Методист Зам. директора по УМР	Протокол Протокол
Работа МК	1. Проведение педагогами внеклассных мероприятий. 2. Проведение конкурса среди педагогических работников и сотрудников «Праздничный стол».	Зам. директора по УВР Зав. отделением УПР	Планы мероприятий Конкурсные работы

Повышение квалификации	1. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в ГБУ ДПО «КРИПО». 2. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Зам. директора по УМР	Удостоверение Сертификаты Протоколы
Самообразование педагогов	Консультирование педагогов по возникающим вопросам.	Зам. директора по УМР, методист	Журнал консультаций
Публикации	Сообщение о деятельности педагогов и обучающихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», на сайте техникума и странице «ВКонтакте», на профориентационном портале профориентир.рф.	Зам-ли директора	Статьи, газета
Контроль	1. Посещение уроков. 2. Отслеживание эффективности работы педагогов техникума. 3. Анализ аттестатов обучающихся 1 курса. 4. Оснащение учебных мастерских, лабораторий, необходимым оборудованием и наглядными пособиями. 5. Индивидуальное консультирование родителей. 6. Внесение сведений в систему АИС ЭПО. 2. Рейд по учебным кабинетам и мастерским.	Методист, зам-ли директора	Анализ уроков Акт смотра АИС ЭПО Акт смотра
Профориентация	1. Реализация мероприятий Федерального проекта по ранней профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее». 2. Согласование планов профориентационной работы со школами и лицеями БГО. 3. Подписание договора о проведении профессиональных проб в 2020- 2021 уч. году с Управлением образования БГО.	Зам. директора по УМР	Заполненные формы на платформе Союза WSR «Билет в будущее» Программы, анализ Фотоотчеты
Методические мероприятия	1. Участие в мероприятиях Федеральной программы «Мой первый бизнес». 2. Проведение совместно с УПФР цикла уроков «Пенсионная грамотность» для специальностей «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Коммерция (по отраслям)».	Зам. директора по УМР Преподаватель Котова Н.В.	Анализ мероприятий
Конкурсное движение	1. Участие в конкурсном отборе проектов на предоставление грантов Президента РФ. 2. Подготовка команды и участие в отборочном этапе регионального чемпионата «Молодые профессионалы» по следующим компетенциям: — сварочные технологии; — поварское дело; — ремонт и обслуживание легковых автомобилей; — обслуживание грузовой техники;	Зам-ли директора Зам. директора по УМР Зам. директора по безопасности	Протоколы Диплом

	<ul style="list-style-type: none"> — кузовной ремонт; — электрослесарь подземный; — бухгалтерский учет; — предпринимательство; — делопроизводство и архивоведение. 		
--	---	--	--

Ноябрь

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический совет	1. О допуске обучающихся групп 182, 188, 185, 191, 1Спк к учебной и производственной практике. 2. О допуске к промежуточной аттестации обучающихся групп 3Топ, 188, 182, 5Тат.	Зав. отделением УПР Зам. дир. по УР	Протокол
ИМС	1. Организация и проведение профессиональных проб для обучающихся общеобразовательных школ и лицеев БГО.	Зам. директора по УМР	Протокол
Работа МК	1. Выступление педагогов на заседании МК по обмену опытом. 2. Проведение преподавателями открытых уроков, внеклассных мероприятий.	Руководители МК	Протоколы заседаний МК План работы
Повышение квалификации	1. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в ГБУ ДПО «КРИПО». 2. Участие в тематических консультациях, вебинарах, семинарах в ГБУ ДПО «КРИПО». 3. Участие в тематических консультациях на базе ресурсных центров и ПОО КО.	Зам. директора по УМР	Удостоверение Сертификаты
Самообразование педагогов	Еженедельные консультации педагогов по возникающим проблемам.	Зам. директора по УМР, методист	Журнал консультаций
Конкурсное движение	1. Подготовка команды и участие в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» по следующим компетенциям: <ul style="list-style-type: none"> — сварочные технологии; — поварское дело; — ремонт и обслуживание легковых автомобилей; — обслуживание грузовой техники; — кузовной ремонт; — электрослесарь подземный; — бухгалтерский учет; 	Зам. директора по безопасности	Дипломы

	— предпринимательство; — делопроизводство и архивоведение.		
Публикации	Сообщение о деятельности педагогов и обучающихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», на сайте техникума и странице «ВКонтакте».	Зам-ли директора	Статьи, газета
Контроль	1. Проверка педагогами тетрадей обучающихся. 2. Оснащение учебных мастерских, лабораторий, необходимым оборудованием и наглядными пособиями. 3. Индивидуальное консультирование родителей. 4. Внесение сведений в систему АИС ЭПО. 5. Посещение уроков.	Зам. директора Зам. директора по УМР Методист	Справка Анализ АИС ЭПО Анализ уроков
Профориентация	1. Реализация мероприятий Федерального проекта по ранней профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее». 2. Организация предпрофессиональной подготовки школьников. Проведение профессиональных проб для учащихся 9 классов общеобразовательных школ и лицеев БГО, в т.ч. по профессиям из перечня ТОП-50, ТОП регион.	Зам. директора по УМР	Заполненные формы на платформе Союза WSR «Билет в буд.» Программы, анализ Фотоотчеты
Методические мероприятия	1. Проведение совместно с УПФР цикла уроков «Пенсионная грамотность» для специальностей «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Коммерция (по отраслям)».	Преподаватель Котова Н.В.	Анализ мероприятий

Декабрь

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический совет	1. О состоянии успеваемости обучающихся I курса. 2. О допуске к промежуточной аттестации групп 1Спк, 183, 4Тоб, Тоб-20. 3. О допуске обучающихся к итоговому сочинению. 4. О допуске обучающихся групп 3Тоб к учебной и производственной практике.	Зам. директора по УМР Зам. директора по УР	Протокол
Работа МК	1. Выступление педагогов на заседаниях МК. 2. Проведение педагогами внеклассных мероприятий. 3. Согласование тем курсовых работ (проектов).	Зам. директора по УМР Руководители МК	Протоколы заседаний МК
Повышение квалификации	1. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в ГБУ ДПО «КРИПО». 2. Участие в тематических консультациях, вебинарах, семинарах в ГБУ ДПО «КРИПО». 3. Участие в тематических консультациях на базе ресурсных центров.	Зам. директора по УМР Методист	Удостоверения Свидетельства Сертификат

	4. Участие педагогов в методических совещаниях		
Самообразование педагогов	Еженедельные консультации педагогов по возникающим проблемам	Зам. директора по УМР, методист	Протокол консультаций
Публикации	Сообщение о деятельности педагогов и обучающихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», на сайте техникума и странице «ВКонтакте», на профориентационном портале профориентир.рф.	Зам-ли директора	Статьи, газета
Контроль	1. Посещение консультаций у преподавателей. 2. Выполнение плана работы МК, ведение документации. 3. Рейд по учебным кабинетам и мастерским. 4. Оснащение учебных мастерских, лабораторий, необходимым оборудованием и наглядными пособиями. 5. Индивидуальное консультирование родителей. 6. Внесение сведений в систему АИС ЭПО. 7. Посещение уроков.	Зам-ли директора, методист Зам. директора по УМР	Анализ урока Акт Протокол АИС ЭПО Анализ уроков
Методические мероприятия	1. Анализ деятельности техникума - подготовка пакета документов для составления рейтинга ПОО Кемеровской области. 2. Участие в мероприятиях Федеральной программы «Мой первый бизнес». 3. Проведение совместно с УПФР цикла уроков «Пенсионная грамотность» для специальностей «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Коммерция (по отраслям)».	Зам. директора по УМР Преподаватель Котова Н.В.	Анализ мероприятий Сертификат Анализ мероприятий
Аттестация педагогов	Оказание помощи педагогам в составлении заявления, оформлении портфолио.	Зам. директора по УМР, методист	Заявление Портфолио
Сертификация педагогов	Подготовка педагогов к сертификации и прохождение сертификации.	Методист	Пакет документов

Январь

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический совет	1. Об успеваемости обучающихся отделения реализации программ ООД. 2. О допуске обучающихся групп 183, 4Топ, 4Тоб к учебной и производственной практике. 3. О допуске групп заочной формы обучения 3зТат, 4зТат к лабораторно-экзаменационной сессии.	Зам. дир. по УР Зав. отдел. УПР Руков. отд. СПО	Протокол

Работа МК	1. Выступления педагогов на заседаниях МК. 2. Проведение педагогами внеклассных мероприятий.	Руководители МК	Протоколы заседаний МК
Повышение квалификации	1. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в ГБУ ДПО «КРИПО». 2. Участие в тематических консультациях, вебинарах, семинарах в ГБУ ДПО «КРИПО». 3. Участие в тематических консультациях на базе ресурсных центров. 4. Участие педагогов в методических совещаниях	Зам. директора по УМР Методист	Удостоверения Свидетельства Сертификат
Самообразование педагогов	Еженедельные консультации педагогов по возникающим вопросам.	Зам. директора по УМР, методист	Журнал консультаций
Публикации	Сообщение о деятельности педагогов и обучающихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», на сайте техникума и странице «ВКонтакте».	Зам-ли директора	Статьи
Контроль	1. Утверждение олимпиадных заданий по ООД. 2. Оснащение учебных мастерских, лабораторий, необходимым оборудованием и наглядными пособиями. 3. Индивидуальное консультирование родителей. 4. Внесение сведений в систему АИС ЭПО. 5. Посещение уроков. 6. Отслеживание эффективности работы педагогов техникума.	Зам. директора по УМР Методист, зам. директора	Олимпиадные задания Анализ уроков
Методические мероприятия	1. Проведение совместно с УПФР цикла уроков «Пенсионная грамотность» для специальностей «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Коммерция (по отраслям)». 2. Анализ деятельности техникума - подготовка пакета документов для составления рейтинга ПОО Кемеровской области 3. Разработка локальных актов, необходимых для реализации образовательных программ СПО, соответствующих новым ФГОС по перечню ТОП-50, ТОП регион, а так же программ профессионального обучения. 4. Проведение областного методического совещания для профконсультантов. 5. Участие в мероприятиях Федеральной программы «Мой первый бизнес».	Преподаватель Котова Н.В. Методист Директор Зам. директора по УМР, коммерч.д-ти Зам. директора по УМР	Анализ мероприятий Методические разработки, протоколы Локальные акты Анализ
Аттестация педагогов	Оказание помощи педагогам в составлении заявления, оформлении портфолио.	Зам. директора по УМР, методист	Заявление Портфолио

Февраль

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический совет	<ol style="list-style-type: none"> 1. О допуске обучающихся к итоговому сочинению. 2. О допуске обучающихся групп 185, 3Мп к производственной практике. 	Зам. дир. по УР Зав. отдел. УПР	Протокол
Работа МК	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выступления педагогов на заседаниях МК. 2. Проведение педагогами открытых уроков и внеклассных мероприятий. 	Руководители МК	Протоколы заседаний МК
Повышение квалификации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие педагогов в тематических консультациях, вебинарах, семинарах. 3. Участие в тематических консультациях на базе ресурсных центров и ПОО. 	Зам. директора по УМР	Удостоверение Сертификаты
Самообразование педагогов	Еженедельные консультации педагогов по возникающим вопросам.	Зам. директора по УМР	Журнал консультаций
Конкурсное движение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в XVIII Всероссийской студенческой НПК «Наука и производство: состояние и перспективы» в СТФ КемГУ. 2. Организация и проведение научно-практической конференции среди студентов и молодых специалистов техникума совместно с ПАО «ЦОФ «Березовская» 	Зам. директора по УМР Зав. отдел. УПР	Сертификаты, дипломы
Публикации	Сообщение о деятельности педагогов и обучающихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», на сайте техникума и странице «ВКонтакте», на профориентационном портале профориентир.рф.	Зам. директора	Статьи, газета
Контроль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимопосещение уроков педагогов. 2. Индивидуальное консультирование родителей. 3. Внесение сведений в систему АИС ЭПО. 4. Ведение журналов педагогами. 5. Посещение уроков. 	Методист, зам-ли директора	Справка АИС ЭПО Справки Анализ уроков
Методические мероприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в мероприятиях Федеральной программы «Мой первый бизнес». 2. Проведение совместно с УПФР цикла уроков «Пенсионная грамотность» для специальностей «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Коммерция (по отраслям)». 3. Участие в НПК 	Зам. дир. по УМР Преподаватель Котова Н.В.	Анализ мероприятий
Профориентация	1. Организация предпрофессиональной подготовки школьников. Проведение профессиональных проб для учащихся 9 классов общеобразовательных школ и лицеев БГО, в т.ч. по профессиям из перечня ТОП-50, ТОП регион.	Зам. директора по УМР	Программы, анализ
Аттестация педагогов	Оказание помощи педагогам в составлении заявления, оформлении портфолио.	Зам. директора по УМР, методист	Заявление Портфолио

Март

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический совет	1. О допуске обучающихся групп 3Топ, 5Тат к производственной практике. 2. О допуске к промежуточной аттестации обучающихся групп 4Топ, 4Тоб.	Зав. отдел. УПР Зам. дир. по УР	Протокол
Работа МК	1. Подготовка к внутренним олимпиадам по ООД.	Руководители МК	Протоколы заседаний МК
Повышение квалификации	1. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в ГБУ ДПО «КРИПО». Участие в тематических консультациях, вебинарах, семинарах. 2. Участие в тематических консультациях на базе ресурсных центров и ПОО КО.	Зам. директора по УМР	Удостоверения Свидетельства
Самообразование педагогов	Еженедельные консультации педагогов по возникающим вопросам.	Зам. директора по УМР, методист	Протокол консультаций
Конкурсное движение	1. Внутренняя олимпиада по ООД. 2. Участие в областной олимпиаде по дисциплине «Инженерная графика» в ГПОУ БелПТ	Зам. директора по УМР	Справка Конкурсные работы
Публикации	Сообщение о деятельности педагогов и обучающихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», сайте техникума и странице «ВКонтакте».	Зам. директора	Статьи
Контроль	1. Посещение уроков педагогов. 2. Проверка педагогами тетрадей обучающихся. 3. Рейд по учебным кабинетам и мастерским. 4. Индивидуальное консультирование родителей. 5. Внесение сведений в систему АИС ЭПО. 6. Посещение консультаций по выполнению письменных экзаменационных работ.	Методист, зам-ли директора Зав. отдел. УПР	Анализ уроков Справка Акт АИС ЭПО Анализ
Профориентация	1. Проведение Дня открытых дверей. 2. Организация предпрофессиональной подготовки школьников. Проведение профессиональных проб для учащихся 9 классов общеобразовательных школ и лицеев БГО, в т.ч. по профессиям из перечня ТОП-50, ТОП регион.	Зам. директора по УМР	Анализ
Методические мероприятия	1. Проведение самообследования. 2. Подготовка отчета «Мониторинг СПО» 3. Участие в мероприятиях Федеральной программы «Мой первый бизнес»	Преподаватель русского яз. Зам. дир. по УМР Преподаватель Котова Н.В.	Анализ мероприятий Сертификаты, дипломы
Аттестация педагогов	Оказание помощи педагогам в составлении заявления, оформлении портфолио.	Зам. директора по УМР, методист	Заявление Портфолио

Апрель

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический совет	1. Об участии педагогов и обучающихся в конкурсном движении. 2. О допуске обучающихся групп 3Топ, 5Тат, 3Мп, 3Тоб к преддипломной практике, 183 к производственной практике. 3. О допуске к промежуточной аттестации обучающихся групп 3Мп, 3Топ, 5Тат.	Зам. директора по УМР, Зав. отдел. УПР Зам. дир. по УР	Протокол
Работа МК	1. Подведение итогов проведения внутренних олимпиад по ООД. 2. Разработка предложений по внесению изменений в учебные планы на 2021-2022 уч. год. 3. Участие во всероссийском уроке по ОБЖ.	Зам. дир. по УМР Руководители МК Зам. дир. по УР	Протоколы заседаний МК Анализ
Повышение квалификации	1. Участие в тематических консультациях, вебинарах, семинарах в ГБУ ДПО «КРИПО». 2. Участие в тематических консультациях на базе ресурсных центров и ПОО.	Зам. директора по УМР	Удостоверение
Самообразование педагогов	Еженедельные консультации педагогов по возникающим вопросам.	Зам. директора по УМР, методист	Журнал консультаций
Публикации	Сообщение о деятельности ППР и учащихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», на сайте техникума и странице «ВКонтакте», на профориентационном портале профориентир.рф.	Зам-ли директора	Статьи, газета
Контроль	1. Выполнение плана работы МК, ведение документации. 2. Отслеживание эффективности работы педагогов техникума. 3. Индивидуальное консультирование родителей. 4. Внесение сведений в систему АИС ЭПО. 5. Посещение уроков. 6. Посещение консультаций по выполнению курсовых, письменных экзаменационных работ.	Зам. директора по УМР, методист	Справка АИС ЭПО Анализ Зав. отдел. УПР

Профорентация	1.Посещение школ города 2.Организация товарищеских встреч между спортивными командами техникума и школ города. 3.Приглашение учащихся школ и лицеев города для учёбы в техникум через средства массовой информации. 4.Распространение рекламных листов среди выпускников школ и на информационных стендах нашего города. 5. Организация предпрофессиональной подготовки школьников. Проведение профессиональных проб для учащихся 9 классов общеобразовательных школ и лицеев БГО, в т.ч. по профессиям из перечня ТОП-50, ТОП регион.	Зам. директора УМР	Заявления учащихся школ Программы, анализ
Методические мероприятия	1. Участие в мероприятиях Федеральной программы «Мой первый бизнес».	Зам. директора по УМР Преподаватель Котова Н.В.	Сертификаты, дипломы
Аттестация педагогов	Оказание помощи педагогам в составлении заявления, оформлении портфолио.	Зам. директора по УМР, методист	Заявление Портфолио

Май

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический совет	1. О ходе подготовки к государственной итоговой аттестации. 2. О ходе выполнения приказа по набору абитуриентов на 2021-2022 уч. год. 3. О допуске к ГИА обучающихся 12 групп отделения общеобразовательной подготовки. 4. Об итогах проведения профессиональных проб. 5. Анализ качества методической подготовки и проведения уроков педагогами по итогам посещений занятий. 6. О допуске групп заочной формы обучения 3зТат, 4зТат к лабораторно-экзаменационной сессии.	Зав. отдел. УПР Зам. директора по УР Зам. директора по УМР Методист	Протокол
Работа МК	1. Подготовка к проведению итоговой аттестации. 2. Выступления педагогов на заседаниях МК.	Руководители МК	Протоколы заседаний МК
Повышение квалификации	1. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в ГБУ ДПО «КРИПО». 2. Участие в тематических консультациях, вебинарах, семинарах в ГБУ ДПО	Зам. директора по УМР	Удостоверения

	«КРИПО». 3. Участие в тематических консультациях на базе ресурсных центров и ПОО.		
Самообразование педагогов	Еженедельные консультации педагогов по возникающим вопросам.	Зам. директора по УМР	Протокол консультаций
Публикации	Сообщение о деятельности педагогов и обучающихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», сайте техникума и странице «ВКонтакте».	Зам-ли директора	Статьи
Контроль	1. Посещение консультаций обучающимися. 2. Выполнение плана работы МК, ведение документации. 3. Индивидуальное консультирование родителей. 4. Внесение сведений в систему АИС ЭПО. 5. Посещение уроков. 6. Посещение консультаций по выполнению письменных экзаменационных работ.	Зам. директора по УМР, методист Методист, зам. директора Зав. отдел. УПР	Справка АИС ЭПО Анализ уроков
Методические мероприятия	1. Участие в мероприятиях Федеральной программы «Мой первый бизнес».	Зам. директора по УМР Преподаватель Котова Н.В.	Сертификаты, дипломы
ИМС	Корректировка учебно-программной документации.	Зам. дир. по УМР Зам. дир. по УР Зав. отдел. УПР	УПД
Профориентация	1.Посещение школ города. 2.Организация товарищеских встреч между спортивными командами лицея и школ города. 3.Приглашение учащихся школ и лицеев города для учёбы в техникум через средства массовой информации. 4.Распространение рекламных листов среди выпускников школ и на информационных стендах нашего города.	Зам. директора УМР	Заявления учащихся
Аттестация педагогов	Оказание помощи педагогам в составлении заявления, оформлении портфолио.	Зам. директора по УМР, методист	Заявление Портфолио

Июнь

Направление работы	Содержание работы	Ответственный	Форма отчёта
Педагогический совет	<ol style="list-style-type: none"> 1. О допуске к промежуточной аттестации обучающихся групп 188, 182, 173, 185, 192, 193, 194, Тор-20, 191, 202, 203, 183, 208, Спк-20, Мп-20, 1Спк, 4Тоб, 3Б, Тоб-20, 201, 6Тат, 4Топ. 2. О допуске обучающихся групп Мп-20 к учебной практике. 3. О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся групп 182, 188, 173, 185, 3Тоб, 3Тоб, 5Тат, 3Мп. 4. Анализ государственной итоговой аттестации по программам подготовки СПО. 5. О результатах ГИА по программам основного общего и среднего общего образования. 6. О переводе групп на следующий курс обучения. 7. Об организации летнего отдыха и занятости обучающихся. 	<p>Зам. дир. по УР</p> <p>Зав. отдел. УПР</p> <p>Зам-ли директора</p>	<p>Протокол</p>
ИМС	Анализ оформления педагогическими работниками методических указаний по выполнению СР, ЛПЗ, составления поурочных планов, планов открытых уроков.	Методист	Протокол
Работа МК	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МК за 2020-2021 учебный год. 2. Предварительное планирование работы МК на 2021-2022 учебный год. 	Руководители МК	Протоколы заседаний МК
Самообразование педагогов	Еженедельные консультации педагогов по возникающим вопросам.	Зам. директора по УМР	Протокол консультаций
Конкурсное движение	Участие в областной олимпиаде по общеобразовательным дисциплинам.	Зам. директора по УМР	Анализ участия в мероприятии
Публикации	Сообщение о деятельности педагогов и обучающихся в СМИ, журнале ОКО, газете «Мой город», на сайте техникума, на профориентационном портале профориентир.рф.	Зам. директора	Статьи
Контроль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за прохождением итоговой и промежуточной аттестацией. 2. Планирование работы всех структурных подразделений на новый учебный год. 3. Посещение уроков педагогов. 4. Отслеживание эффективности работы педагогов техникума. 5. Планирование работы МК на новый учебный год. 6. Ведение журналов педагогами. 7. Рейд по учебным кабинетам и мастерским. 8. Индивидуальное консультирование родителей. 9. Внесение сведений в систему АИС ЭПО. 	Методист, зам. директора	<p>Протокол</p> <p>Планы</p> <p>Анализ уроков</p> <p>Планы МК</p> <p>Справки</p> <p>Акт</p> <p>АИС ЭПО</p>

Профориентация	<p>1.Посещение школ города.</p> <p>2.Организация товарищеских встреч между спортивными командами техникума и школ города.</p> <p>3.Приглашение учащихся школ и лицеев города для учёбы в техникуме через средства массовой информации.</p> <p>4.Распространение рекламных листов среди выпускников школ и на информационных стендах нашего города.</p>	Зам. директора по УМР	Заявления обучающихся
Аттестация педагогов	Оказание помощи педагогам в составлении заявления, оформлении портфолио.	Зам. директора по УМР, методист	Заявление Портфолио
Методические мероприятия	2. Утверждение программной документации на 2021-2022 учебный год.	Зам. директора по УМР, УР Зав. отдел. УПР	УПД