



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новоильинский казачий кадетский корпус имени Атамана Ермака»**

Первомайская ул., д. 22,
п. Новоильинский,
Пермский край, 617016

Тел./факс: (34272) 27-2-61,
e-mail: cadety_ermaka@mail.ru
www.nkkk.ru

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол №1 от 30.09.2019 года.

УТВЕРЖДАЮ
[Подпись]
Приказ № 246-д от 30.08.2019 года
директор МБОУ НККК
им. Атамана Ермака
О.С. Коновалова

**Положение
о режиме занятий обучающихся
муниципального общеобразовательного учреждения
«Новоильинский казачий кадетский корпус имени Атамана Ермака»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом МОиН РФ от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 03.03.2011 г.); Уставом МБОУ НККК им. Атамана Ермака, учебным планом МБОУ НККК им. Атамана Ермака, календарным учебным графиком МБОУ НККК им. Атамана Ермака.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Новоильинский казачий кадетский корпус имени Атамана Ермака» (далее – Корпус).

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися Корпуса и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Корпуса в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Корпусе осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Корпусом самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора Корпуса.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год в Корпусе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

- 2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 35 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в 9,11 классах, в первом классе – 34 недели.
- 2.5. Учебный год составляют учебные периоды: четверти для обучающихся 1-9 классов и полугодия для обучающихся 10-11 классов. Количество четвертей – 4, полугодий - 2.
- 2.6. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).
- 2.7. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается Корпусом ежегодно.
- 2.8. Обучение в Корпусе ведется:
- в 1 – 11 классах по 5-ти дневной учебной неделе;
- 2.9. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.
- 2.10. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:
- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый.
- 2.11. Учебные занятия в Корпусе начинаются в 8 часов 30 минут.
- 2.12. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрена 1 перемена, продолжительностью не менее 20 минут.
- 2.13. Расписание звонков утверждается ежегодно приказом директора.
- 2.14. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора Корпуса.
- 2.15. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Корпуса, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.
Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами. Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах устанавливается в соответствии с учебным планом учреждения на учебный год.
- 2.16. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.
- 2.17. При проведении занятий по иностранному языку на начальном, основном и среднем обучения, по технологии на основном и среднем обучении допускается деление класса на две группы.
- 2.18. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.
- 2.19. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.
- 2.20. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Корпуса.
- 2.21. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.
- 2.22. Медицинские осмотры учащихся в Корпусе организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.
- 2.23. Учащихся допускают к занятиям в Корпусе после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

2.24. В Корпусе организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

3. Режим каникулярного времени

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы Корпуса разрешается только после издания соответствующего приказа директора Корпуса. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

4.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

4.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

4.6. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности

4.7. В Корпусе по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора Корпуса.

4.8. Количество учащихся в классе определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади (2,5 м²) на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных помещениях, в том числе удаленности мест для занятий от светонесущей стены, требований к естественному и искусственному освещению. При наличии необходимых условий и средств для обучения возможно деление классов по учебным предметам на группы.

5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами Корпуса.

5.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.